



รายงานการดำเนินการตามมาตรการ
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ
อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร

รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๖๖ และกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ ได้ดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว โดยมีผลการดำเนินการ ดังนี้

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็นข้อคำถาม E๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติมากนักน้อยเพียงใด

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ปรับปรุงคู่มือ การปฏิบัติงาน และคู่มือหรือ มาตรฐานการ ให้บริการ	- ทบทวนเนื้อหาในคู่มือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน โดยกำหนดขั้นตอน และระยะเวลาในการปฏิบัติงานให้ ชัดเจนและแจ้งเวียนคู่มือมาตรฐาน การปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องรับทราบ และถือปฏิบัติ พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานลงในเว็บไซต์ องค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ	- ปรับปรุงคู่มือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน แนวทางการปฏิบัติงาน ครบถ้วนทุกงาน โดยแจ้งให้ เจ้าหน้าที่ทราบ และเผยแพร่ทาง เว็บไซต์ของหน่วยงาน	- เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีคู่มือ แนวทางการปฏิบัติงาน ยึดถือและ ปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน	ต.ค.๒๕๖๖ - ก.ย.๒๕๖๗	ทุกส่วนราชการ

ประเด็นข้อคำถาม E๓ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ปรับปรุงการ ปฏิบัติงาน หรือให้บริการ ของเจ้าหน้าที่ ในหน่วยงาน ให้เป็นไปตาม ขั้นตอนและ ระยะเวลาที่ กำหนด	- ปรับปรุง คู่มือหรือแนวทางการ ขอรับบริการสำหรับผู้มาติดต่อตาม ภารกิจของงานบริการ กำหนด วิธีการ ขั้นตอนการให้บริการหรือ การติดต่อและเผยแพร่ให้ สาธารณชนทราบ	- จัดประชุมชี้แจงแนวทางการ ปฏิบัติงาน การบริการประชาชน และคู่มือปฏิบัติงานให้เจ้าหน้าที่ทุก คนทราบและถือปฏิบัติ และ ดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด - จัดทำผังขั้นตอนแสดงระยะเวลา ไว้ ณ จุดบริการประชาชน - เผยแพร่ข้อมูลลงในเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ	- เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ปฏิบัติงานในการให้บริการเป็นไป ตามขั้นตอนระยะเวลาที่กำหนด - ประชาชนผู้มารับบริการเข้าใจถึง ขั้นตอนระยะเวลาตามกระบวนการ ที่กำหนด - ประชาชนที่มาติดต่อได้รับ บริการที่สะดวกและรวดเร็ว	ต.ค.๒๕๖๖ - ก.ย.๒๕๖๗	ทุกส่วนราชการ

ประเด็นข้อคำถาม E๕ หน่วยงานมีการทำงานหรือโครงการต่างๆเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการให้ผู้ มีส่วนได้ ส่วน เสีย เข้ามามี ส่วนร่วม	- เปิดโอกาสให้ประชาชนและ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมใน การดำเนินงานตามภารกิจของ หน่วยงานผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่างๆ	- จัดทำประกาศมาตรการให้ผู้มี ส่วนได้ ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วม - ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ ของหน่วยงาน	- อบต. เปิดโอกาสให้ประชาชน และบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วน ร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ ของหน่วยงานผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่างๆ	ต.ค.๒๕๖๖ - ก.ย.๒๕๖๗	ทุกส่วนราชการ

ประเด็นข้อคำถาม E๑๑ การปฏิบัติหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าเดิมหรือไม่เพียงใด

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ปรับปรุงการ ปฏิบัติงาน หรือให้บริการ ของเจ้าหน้าที่ ในหน่วยงาน ให้เป็นไปตาม ขั้นตอนและ ระยะเวลาที่ กำหนด	- ปรับปรุง คู่มือหรือแนวทางการ ขอรับบริการสำหรับผู้มาติดต่อตาม ภารกิจของงานบริการ กำหนด วิธีการ ขั้นตอนการให้บริการหรือ การติดต่อและเผยแพร่ให้ สาธารณชนทราบ	- จัดประชุมชี้แจงแนวทางการ ปฏิบัติงาน การบริการประชาชน และคู่มือปฏิบัติงานให้เจ้าหน้าที่ทุก คนทราบและถือปฏิบัติ และ ดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด - จัดทำผังขั้นตอนแสดงระยะเวลา ไว้ ณ จุดบริการประชาชน - เผยแพร่ข้อมูลลงในเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ	- เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ปฏิบัติงานในการให้บริการเป็นไป ตามขั้นตอนระยะเวลาที่กำหนด - ประชาชนผู้มารับบริการเข้าใจถึง ขั้นตอนระยะเวลาตามกระบวนการ ที่กำหนด - ประชาชนที่มาติดต่อได้รับ บริการที่สะดวกและรวดเร็ว	ต.ค.๒๕๖๖ - ก.ย.๒๕๖๗	ทุกส่วนราชการ

ประเด็นข้อคำถาม E๑๔ หน่วยงานมีการทำงานหรือโครงการต่างๆเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม หรือไม่เพียงใด

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการให้ผู้ มีส่วนได้ ส่วน เสีย เข้ามามี ส่วนร่วม	- เปิดโอกาสให้ประชาชนและ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมใน การดำเนินงานตามภารกิจของ หน่วยงานผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่างๆ	- จัดทำประกาศมาตรการให้ผู้มี ส่วนได้ ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วม - ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ ของหน่วยงาน	- อบต. เปิดโอกาสให้ประชาชน และบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วน ร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ ของหน่วยงานผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่างๆ	ต.ค.๒๕๖๖ - ก.ย.๒๕๖๗	ทุกส่วนราชการ

ประเด็นข้อคำถาม E๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ส่งเสริมให้ เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงาน ด้วยความ โปร่งใส ปราศจากการ ทุจริตและ ประพฤติมิ ชอบ	- กำหนดนโยบายการไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส สุจริต - กำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เน้นกิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน - ประชาสัมพันธ์รายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริต ประจำปีให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางสื่อต่างๆ	- ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน - ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ ของกำนัล (No Gift Policy) - กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านคอร์รัปชันสากล	- ไม่พบการทุจริตในหน่วยงาน - ไม่มีการรับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่	ต.ค.๒๕๖๖ - ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด

๒. การให้บริการ และระบบ E-Service

ประเด็นข้อคำถาม E๑๓ หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ปรับปรุง ระบบการ ให้บริการผ่าน E-Service	- เพิ่มเติมงานบริการที่ประชาชนสามารถยื่นเรื่องผ่าน E-Service ในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ - พัฒนาการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นการบริการของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ (E-Service) ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบอย่างทั่วถึง - ชี้แจงข้อมูลให้สมาชิกสภา ผู้นำหมู่บ้านทราบ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบถึงช่องทางการให้บริการผ่านระบบ (E-Service)	- องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งานแก่ผู้ใช้บริการ - ปรับปรุงระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ E-Service ที่ผู้รับบริการไม่ต้องเดินทางมาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ	- ลดขั้นตอนในการขอรับบริการ ผู้รับบริการมีความสะดวกมากยิ่งขึ้น - ประชาชนผู้รับบริการได้ใช้บริการ E-Service ประหยัดเวลาประหยัดค่าใช้จ่าย	ต.ค.๒๕๖๖ - ก.ย.๒๕๖๗	ทุกส่วนราชการ

๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็นข้อคำถาม E๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ปรับปรุง เว็บไซต์ องค์การ บริหารส่วน ตำบลบ้านบ่อ	ตรวจสอบและปรับปรุงเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ ให้ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารโดยจัด หมวดหมู่ข้อมูลต่างๆ ให้ชัดเจน ค้นหาง่าย	- ปรับปรุงเว็บไซต์องค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านบ่อให้มีรูปแบบใหม่ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารชัดเจน	- เว็บไซต์มีความสวยงาม ค้นหา ข้อมูลได้ง่ายและเป็นปัจจุบัน	ต.ค.๒๕๖๖ - ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด

ประเด็นข้อคำถาม E๘ หน่วยงานสามารถสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
เผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลสารผ่าน ช่องทางที่ หลากหลาย อย่างต่อเนื่อง	- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร ภารกิจหน่วยงาน กิจกรรม ต่างๆผ่านช่องทางเว็บไซต์และ Social Network ของหน่วยงานไลน์ กลุ่ม หอกระจายข่าวของหมู่บ้านใน เขตตำบลบ้านบ่อ อย่างต่อเนื่อง - ปรับปรุงข้อมูล ข่าวสารในเว็บไซต์ ของหน่วยงาน ให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	- การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เป็น วิธีการดำเนินการที่จะสร้างความ ร่วมมือในการทำกิจกรรมอย่างใด อย่างหนึ่งเพื่อนำไปสู่การยอมรับ อย่างกว้างขวางและต่อเนื่อง โดย วิธีการจะต้องอาศัยการใช้สื่อต่าง ๆ ที่หลากหลาย เข้าถึง กลุ่มเป้าหมาย	- การรับรู้ การเข้าถึงของประชาชน สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้ง่าย สะดวก รวดเร็ว - ความโปร่งใสของหน่วยงาน ภาครัฐมีเพิ่มขึ้น มีความน่าเชื่อถือ และเป็นที่น่าไว้วางใจของประชาชน - ประชาชนมีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการทำงานของ หน่วยงานภาครัฐ	ต.ค.๒๕๖๖ - ก.ย.๒๕๖๗	ทุกส่วนราชการ

๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็นข้อคำถาม ๒๔ หน่วยงานของท่านมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวมากนักน้อยเพียงใด

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- กำหนด แนวทาง ปฏิบัติ เกี่ยวกับการ ใช้ หรือขอยืม ทรัพย์สินของ ราชการ	- กำหนดแนวทางปฏิบัติในการขอยืม หรือขอใช้ทรัพย์สินของราชการตามระเบียบกฎหมาย - กำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงาน มีการขออนุญาตในการยืมใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง - มีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละกอง - จัดทำและประชาสัมพันธ์คู่มือแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการซึ่งระบุขั้นตอน และแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ	- จัดทำและประชาสัมพันธ์คู่มือแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการซึ่งระบุขั้นตอน และแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ - สำนักปลัดได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ชี้แจงให้พนักงานได้รับทราบในการประชุมประจำเดือนเกี่ยวกับคู่มือแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการซึ่งระบุขั้นตอน และแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ	- บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกทราบถึง ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง - เจ้าหน้าที่ในการหน่วยงานมีความรู้ความเข้าใจในการป้องกันการทุจริตและหลักการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง	ต.ค.๒๕๖๖ - ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด

๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นข้อคำถาม ๗ ทานทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- กิจกรรม เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารการ จัดซื้อจัดจ้าง	- เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร การจัดซื้อจัดจ้าง และผลการจัดซื้อ จัดจ้าง การจัดหาพัสดุประจำปี ณ บอร์ด ประชาสัมพันธ์ขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านป่อ และ ประกาศบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ทุกโครงการ - รายงานผลการดำเนินงานใช้จ่าย งบประมาณประจำปี และประกาศ ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้ ประชาชนได้ทราบ - รายงานผลการดำเนินงานเป็น ประจำในการประชุมหัวหน้าส่วน ราชการประจำเดือน	- ดำเนินการเผยแพร่/ ประชาสัมพันธ์ ข่าวสารการจัดซื้อ จัดจ้าง และผลการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ ณ บอร์ด ประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านป่อ และประกาศบน เว็บไซต์ของหน่วยงาน ทุกโครงการ - ดำเนินการจัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี และประกาศทางเว็บไซต์ ของหน่วยงาน ให้ประชาชนได้ ทราบ - รายงานผลการดำเนินงานเป็น ประจำในการประชุมหัวหน้าส่วน ราชการประจำเดือน	- ไม่พบข้อร้องเรียนการทุจริต เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - การจัดซื้อจัดจ้างขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านป่อเป็นไป อย่างโปร่งใส	ต.ค.๒๕๖๖ - ก.ย.๒๕๖๗	กองคลัง

ประเด็นข้อคำถาม 1๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- ส่งเสริมให้ เจ้าหน้าที่ได้มี ส่วนร่วม ในการจัดทำ แผนการ ดำเนินงาน และ แผนการใช้ จ่าย งบประมาณ ประจำปี	- จัดให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการ ดำเนินงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณ โดยการจัดประชุม/ให้ โอกาสแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับ การจัดทำงบประมาณและเผยแพร่ ข้อมูลแผนการดำเนินงาน แผนการ ใช้จ่ายงบประมาณ	- มีการจัดประชุมการจัดทำร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี มีการประชุมจัดทำร่าง แผนการดำเนินงาน ประจำปี และ เผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ทราบ	- เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีส่วนร่วม ในการจัดทำ แผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี และรับรู้รับทราบโดยทั่ว กัน	ต.ค.๒๕๖๖ - ก.ย.๒๕๖๗	กองคลัง

ประเด็นข้อคำถาม ๑๐ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเมินความเสี่ยงการ ทุจริต	- จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงิน และกำหนดมาตรการสำหรับการ ป้องกันการทุจริตจากการเบิก จ่ายเงินที่เป็นเท็จและบังคับใช้จน เกิดผลสัมฤทธิ์	- ดำเนินการจัดทำการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริตประจำปี เกี่ยวกับการรับสินบน และ ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ รับทราบและถือปฏิบัติ - เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ผ่าน เว็บไซต์ของหน่วยงาน	- ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการรับ สินบน	ต.ค.๒๕๖๖ - ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด

๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล

ประเด็นข้อคำถาม ๒๗ ทานทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- กิจกรรม ประชาสัมพันธ์ ประมวล จริยธรรม สำหรับ เจ้าหน้าที่ของ รัฐ	- จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจหรือจัดการฝึกอบรมที่มี สาระด้านมาตรฐานทางจริยธรรม และประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ ของรัฐ - จัดทำคำสั่งให้คำปรึกษาตอบ คำถามทางจริยธรรม - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อน จริยธรรม เพื่อสร้างการรับรู้ในเรื่อง มาตรฐานทางจริยธรรมและประมวล จริยธรรม	- สร้างการรับรู้เกี่ยวกับประมวล จริยธรรมสมาชิกสภาฯ ผู้บริหาร ท้องถิ่น และพนักงานส่วนตำบล ให้ บุคลากรในองค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านบ่อ ได้รับทราบ - แจกเวียนประมวลจริยธรรม สำหรับ ผู้บริหาร พนักงานส่วน ท้องถิ่น ให้บุคลากรรับทราบ และ ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด - นำประกาศประมวลจริยธรรม สมาชิกสภาฯ ผู้บริหารท้องถิ่น และ พนักงานส่วนตำบล ประชาสัมพันธ์ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	- ไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับ การ ทุจริตประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ - บุคลากรของหน่วยงาน ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส	ต.ค.๒๕๖๖ - ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด

ประเด็นข้อคำถาม O๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- กิจกรรม ประชาสัมพันธ์ ประมวล จริยธรรม สำหรับ เจ้าหน้าที่ของ รัฐ	- จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจหรือจัดการฝึกอบรมที่มี สาระด้านมาตรฐานทางจริยธรรม และประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ ของรัฐ - จัดทำคำสั่งให้คำปรึกษาตอบ คำถามทางจริยธรรม - จัดทำคำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อน จริยธรรม เพื่อสร้างการรับรู้ในเรื่อง มาตรฐานทางจริยธรรมและประมวล จริยธรรม	- สร้างการรับรู้เกี่ยวกับประมวล จริยธรรมสมาชิกสภาฯ ผู้บริหาร ท้องถิ่น และพนักงานส่วนตำบล ให้ บุคลากรในองค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านบ่อ ได้รับทราบ - แจกเวียนประมวลจริยธรรม สำหรับ ผู้บริหาร พนักงานส่วน ท้องถิ่น ให้บุคลากรรับทราบ และ ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด - นำประกาศประมวลจริยธรรม สมาชิกสภาฯ ผู้บริหารท้องถิ่น และ พนักงานส่วนตำบล ประชาสัมพันธ์ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	- ไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับ การ ทุจริตประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ - บุคลากรของหน่วยงาน ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส	ต.ค.๒๕๖๖ - ก.ย.๒๕๖๗	สำนักปลัด