



**ข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ  
อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร  
โทรศัพท์ ๐๓๔-๔๓๕๐๗๐  
[www.banbo.go.th](http://www.banbo.go.th)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ  
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และได้ดำเนินการจัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยได้รับการให้ความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และนายอำเภอเมืองสมุทรสาคร ได้อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๘ ตามหนังสืออำเภอเมืองสมุทรสาคร ที่ สค ๐๐๒๓.๗/๑๙๓๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และอาศัยอำนาจตามความแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๖ ข้อ ๓๘ จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป เพื่อใช้ในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ).....

(นายไชยา กังรวมบุตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ  
อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

123 หมู่ 5 ซอย- ถนน- ตำบลบ้านบ่อ  
อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000

พื้นที่ 14.67 ตารางกิโลเมตร

ประชากรทั้งหมด 8,430 คน

ชาย 4,032 คน

หญิง 4,398 คน



## ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ

อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

## คำแถลงงบประมาณ

### ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

#### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2568 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 177,093,850.46 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 284,767,451.59 บาท

1.1.3 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 16 โครงการ

รวม 1,145,857.92 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 4 โครงการ

รวม 736,300.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.1 รายรับจริง จำนวน 75,927,831.80 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	6,478,487.32 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	1,197,281.30 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	1,097,796.21 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	2,915,146.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	651.04 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	9,890.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	37,719,777.93 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	26,508,802.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 224,190.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 50,144,432.45 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	15,468,613.30 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	16,982,598.35 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	13,430,190.80 บาท
งบลงทุน	จำนวน	445,460.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	3,817,570.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	618,825.20 บาท
2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	2,224,331.34 บาท
2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	0.00 บาท
2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	0.00 บาท

### 3. งบประมาณการ

ประเภทกิจการ กิจการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

**คำแถลงงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ**  
**อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร**

**1. รายรับ**

รายรับ	รายรับจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	6,478,487.32	4,850,000.00	6,400,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	1,197,281.30	1,239,000.00	1,243,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	1,097,796.21	700,000.00	700,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	2,915,146.00	2,930,000.00	2,930,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	651.04	21,000.00	21,000.00
หมวดรายได้จากทุน	9,890.00	10,000.00	10,000.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>11,699,251.87</b>	<b>9,750,000.00</b>	<b>11,304,500.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	37,719,777.93	40,330,000.00	40,913,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>37,719,777.93</b>	<b>40,330,000.00</b>	<b>40,913,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุน	26,508,802.00	26,000,000.00	30,000,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>26,508,802.00</b>	<b>26,000,000.00</b>	<b>30,000,000.00</b>
<b>รวม</b>	<b>75,927,831.80</b>	<b>76,080,000.00</b>	<b>82,217,500.00</b>

คำแถลงงบประมาณ  
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ  
อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2567	รายจ่ายจริง ปี 2568	รายจ่ายจริง ปี 2569
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	15,468,613.30	17,685,300.00	20,253,000.00
งบบุคลากร	16,982,598.35	27,834,000.00	24,615,300.00
งบดำเนินการ	13,430,190.80	21,911,200.00	23,420,000.00
งบลงทุน	445,460.00	2,769,500.00	7,749,200.00
งบเงินอุดหนุน	3,817,570.00	5,880,000.00	6,180,000.00
รวมรายจ่ายจากงบประมาณ	50,144,432.45	76,080,000.00	82,217,500.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ

อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ  
อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,747,500
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	915,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	15,662,000
แผนงานสาธารณสุข	6,041,900
แผนงานสังคมสงเคราะห์	443,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,100,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	770,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	360,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	9,794,100
แผนงานการเกษตร	568,000
แผนงานการพาณิชย์	5,563,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	20,253,000
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>82,217,500</b>

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ  
อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

## แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	6,762,000	1,338,000	4,542,300	100,000	12,742,300
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,702,000	0	0	0	2,702,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,060,000	1,338,000	4,542,300	100,000	10,040,300
งบดำเนินงาน	3,340,000	255,000	4,190,000	51,000	7,836,000
ค่าตอบแทน	590,000	125,000	295,000	31,000	1,041,000
ค่าใช้สอย	990,000	30,000	3,530,000	15,000	4,565,000
ค่าวัสดุ	520,000	100,000	365,000	5,000	990,000
ค่าสาธารณูปโภค	1,240,000	0	0	0	1,240,000
งบลงทุน	38,600	0	130,600	0	169,200
ค่าครุภัณฑ์	38,600	0	130,600	0	169,200
รวม	10,140,600	1,593,000	8,862,900	151,000	20,747,500

## แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน งบ	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบบุคลากร	450,000	0	450,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	450,000	0	450,000
งบดำเนินงาน	435,000	20,000	455,000
ค่าตอบแทน	40,000	0	40,000
ค่าใช้สอย	70,000	0	70,000
ค่าวัสดุ	325,000	20,000	345,000
งบลงทุน	10,000	0	10,000
ค่าครุภัณฑ์	10,000	0	10,000
รวม	895,000	20,000	915,000

## แผนงานการศึกษา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	1,140,000	2,660,000	3,800,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,140,000	2,660,000	3,800,000
งบดำเนินงาน	402,000	4,360,000	4,762,000
ค่าตอบแทน	112,000	100,000	212,000
ค่าใช้สอย	140,000	1,460,000	1,600,000
ค่าวัสดุ	150,000	2,520,000	2,670,000
ค่าสาธารณูปโภค	0	280,000	280,000
งบลงทุน	41,000	1,059,000	1,100,000
ค่าครุภัณฑ์	41,000	659,000	700,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	400,000	400,000
งบเงินอุดหนุน	0	6,000,000	6,000,000
เงินอุดหนุน	0	6,000,000	6,000,000
รวม	1,583,000	14,079,000	15,662,000

## แผนงานสาธารณสุข

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	3,858,000	0	3,858,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,858,000	0	3,858,000
งบดำเนินงาน	1,647,000	280,000	1,927,000
ค่าตอบแทน	262,000	0	262,000
ค่าใช้สอย	140,000	280,000	420,000
ค่าวัสดุ	1,245,000	0	1,245,000
งบลงทุน	76,900	0	76,900
ค่าครุภัณฑ์	76,900	0	76,900
งบเงินอุดหนุน	0	180,000	180,000
เงินอุดหนุน	0	180,000	180,000
รวม	5,581,900	460,000	6,041,900

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน งบ	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	300,000	300,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	300,000	300,000
งบดำเนินงาน	135,000	135,000
ค่าตอบแทน	25,000	25,000
ค่าใช้สอย	60,000	60,000
ค่าวัสดุ	50,000	50,000
งบลงทุน	8,000	8,000
ค่าครุภัณฑ์	8,000	8,000
รวม	443,000	443,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน งบ	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน	1,100,000	1,100,000
ค่าใช้สอย	1,100,000	1,100,000
รวม	1,100,000	1,100,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	720,000	50,000	770,000
ค่าตอบแทน	250,000	0	250,000
ค่าใช้สอย	470,000	50,000	520,000
รวม	720,000	50,000	770,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน งบ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	110,000	250,000	360,000
ค่าใช้สอย	110,000	250,000	360,000
รวม	110,000	250,000	360,000

## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	2,127,000	0	2,127,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,127,000	0	2,127,000
งบดำเนินงาน	1,640,000	0	1,640,000
ค่าตอบแทน	130,000	0	130,000
ค่าใช้สอย	520,000	0	520,000
ค่าวัสดุ	990,000	0	990,000
งบลงทุน	217,100	5,810,000	6,027,100
ค่าครุภัณฑ์	217,100	0	217,100
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	5,810,000	5,810,000
รวม	3,984,100	5,810,000	9,794,100

## แผนงานการเกษตร

งาน งบ	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน	210,000	210,000
ค่าใช้สอย	160,000	160,000
ค่าวัสดุ	50,000	50,000
งบลงทุน	358,000	358,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	358,000	358,000
รวม	568,000	568,000

## แผนงานการพาณิชย์

งาน งบ	งานกิจการประปา	รวม
งบบุคลากร	1,338,000	1,338,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,338,000	1,338,000
งบดำเนินงาน	4,225,000	4,225,000
ค่าตอบแทน	10,000	10,000
ค่าใช้สอย	310,000	310,000
ค่าวัสดุ	305,000	305,000
ค่าสาธารณูปโภค	3,600,000	3,600,000
รวม	5,563,000	5,563,000

แผนงานงบกลาง

งาน งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	20,253,000	20,253,000
งบกลาง	20,253,000	20,253,000
รวม	20,253,000	20,253,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ

อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ และโดยอนุมัติของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 82,217,500 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 82,217,500 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,747,500
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	915,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	15,662,000
แผนงานสาธารณสุข	6,041,900
แผนงานสังคมสงเคราะห์	443,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,100,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	770,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	360,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	9,794,100
แผนงานการเกษตร	568,000
แผนงานการพาณิชย์	5,563,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	20,253,000
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>82,217,500</b>

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>0</b>

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับ  
เงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ..... ๘ ก.ย. ๒๕๖๘ .....



(ลงนาม).....

(นายไชยา กังรวมบุตร)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ

อนุมัติ

(ลงนาม) ร้อยตรี.....  


(ประพันธ์ ถึกสกุล)

ตำแหน่ง นายอำเภอเมืองสมุทรสาคร

**รายงานประมาณการรายรับ**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ  
อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	1,896.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	5,090,791.07	6,034,085.32	4,500,000.00	33.33 %	6,000,000.00
ภาษีป้าย	431,767.00	444,402.00	350,000.00	14.29 %	400,000.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>5,524,454.07</b>	<b>6,478,487.32</b>	<b>4,850,000.00</b>		<b>6,400,000.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	0.00	0.00	5,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	200.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	997,890.00	951,696.00	1,000,000.00	0.00 %	1,000,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	17,100.00	20,400.00	25,000.00	0.00 %	25,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรงย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	0.00	110.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	15,046.00	39,547.80	80,000.00	-50.00 %	40,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ	0.00	0.00	20,000.00	-50.00 %	10,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	460.00	490.00	1,000.00	-50.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	20,000.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	1,700.00	1,000.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	5,200.00	8,100.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายสาธารณสุข	380.00	680.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	0.00	0.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	285,924.00	3,127.50	50,000.00	-80.00 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	5,000.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	137,500.00	141,000.00	40,000.00	250.00 %	140,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	8,400.00	8,600.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,860.00	1,910.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	620.00	620.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>1,478,280.00</b>	<b>1,197,281.30</b>	<b>1,239,000.00</b>		<b>1,243,500.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>					
ดอกเบี้ย	654,165.75	1,097,796.21	700,000.00	0.00 %	700,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>654,165.75</b>	<b>1,097,796.21</b>	<b>700,000.00</b>		<b>700,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>					
รายได้จากประปา	2,984,063.00	2,902,446.00	2,900,000.00	0.00 %	2,900,000.00
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	19,340.00	12,700.00	30,000.00	0.00 %	30,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>3,003,403.00</b>	<b>2,915,146.00</b>	<b>2,930,000.00</b>		<b>2,930,000.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>					
ค่าจำหน่ายเศษของ	2,450.00	0.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินที่มีผู้อุทิศให้	6.65	609.04	0.00	0.00 %	0.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	20,300.00	0.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	0.00	42.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	0.00	0.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>22,756.65</b>	<b>651.04</b>	<b>21,000.00</b>		<b>21,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	161,617.00	9,890.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทุน</b>	<b>161,617.00</b>	<b>9,890.00</b>	<b>10,000.00</b>		<b>10,000.00</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>					
ภาษีรถยนต์	781,601.38	885,569.50	700,000.00	25.71 %	880,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	11,257,124.59	11,561,066.61	11,000,000.00	4.55 %	11,500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	17,223,734.06	15,039,079.83	16,000,000.00	0.00 %	16,000,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	1,363,340.70	903,938.20	1,000,000.00	0.00 %	1,000,000.00
ภาษีสรรพสามิต	5,269,283.58	7,035,813.33	6,000,000.00	0.00 %	6,000,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	13,503.00	13,580.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าภาคหลวงแร่	57,706.64	52,930.53	60,000.00	0.00 %	60,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	77,345.18	67,348.93	60,000.00	0.00 %	60,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	3,682,845.00	2,148,637.00	5,500,000.00	-1.82 %	5,400,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	11,970.00	8,710.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	1,241.60	3,104.00	0.00	100.00 %	3,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมหมวดภาษีจัดสรร	39,739,695.73	37,719,777.93	40,330,000.00		40,913,000.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	25,639,520.00	26,508,802.00	26,000,000.00	15.38 %	30,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	25,639,520.00	26,508,802.00	26,000,000.00		30,000,000.00
รวมทุกหมวด	76,223,892.20	75,927,831.80	76,080,000.00		82,217,500.00

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ

อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

82,217,500 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	6,400,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	6,000,000 บาท
ประมาณการรายรับมากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	400,000 บาท
ประมาณการรายรับมากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าปีที่ผ่านมา		
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>1,243,500 บาท</b>
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	1,000,000 บาท
ประมาณการรายรับเท่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	25,000 บาท
ประมาณการรายรับเท่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	40,000 บาท
ประมาณการรายรับน้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการรายรับน้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
ประมาณการรายรับน้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการรายรับเท่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการรายรับเท่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าปีที่ผ่านมา		

ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	จำนวน	3,000	บาท
ประมาณการรายรับเท่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าปีที่ผ่านมา			
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการรายรับน้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บค่าปรับน้อยกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	140,000	บาท
ประมาณการรายรับมากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้มากกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	2,000	บาท
ประมาณการรายรับเท่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการรายรับเท่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าปีที่ผ่านมา			
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>700,000</b>	<b>บาท</b>
ดอกเบียร์	จำนวน	700,000	บาท
ประมาณการรายรับเท่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้ดอกเบียร์เท่าปีที่ผ่านมา			
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>รวม</b>	<b>2,930,000</b>	<b>บาท</b>
รายได้จากประปา	จำนวน	2,900,000	บาท
ประมาณการรายรับเท่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าปีที่ผ่านมา			
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	จำนวน	30,000	บาท
ประมาณการรายรับเท่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าปีที่ผ่านมา			
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>21,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าจำหน่ายเศษของ	จำนวน	5,000	บาท
ประมาณการรายรับเท่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าปีที่ผ่านมา			
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการรายรับเท่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าปีที่ผ่านมา			
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการรายรับเท่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าปีที่ผ่านมา			

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	5,000	บาท
ประมาณการรายรับเท่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าปีที่ผ่านมา			
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการรายรับเท่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าปีที่ผ่านมา			

**รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>40,913,000</b>	<b>บาท</b>
ภาษีรถยนต์	จำนวน	880,000	บาท
ประมาณการรับมากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรมากกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	11,500,000	บาท
ประมาณการรายรับมากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรมากกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	16,000,000	บาท
ประมาณการรายรับเท่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	1,000,000	บาท
ประมาณการรายรับเท่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	6,000,000	บาท
ประมาณการรายรับเท่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	60,000	บาท
ประมาณการรายรับเท่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	60,000	บาท
ประมาณการรายรับเท่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	5,400,000	บาท
ประมาณการรายรับน้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรน้อยกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการรายรับเท่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรเท่าปีที่ผ่านมา			

ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	3,000	บาท
ประมาณการรายรับขึ้นใหม่ เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรร			

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	30,000,000	บาท
-----------------	-----	------------	-----

เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	30,000,000	บาท
-------------------	-------	------------	-----

ประมาณการรายรับมากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรมากกว่าปีที่ผ่านมา

**รายงานประมาณการรายจ่าย**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ  
อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	532,080.00	756,000.00	756,000	0.00 %	756,000
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	45,600.00	240,000.00	240,000	0.00 %	240,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	45,600.00	240,000.00	240,000	0.00 %	240,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	88,704.00	126,000.00	126,000	0.00 %	126,000
เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	958,594.84	1,130,556.15	1,340,000	0.00 %	1,340,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>1,670,578.84</b>	<b>2,492,556.15</b>	<b>2,702,000</b>		<b>2,702,000</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,709,618.10	2,771,754.19	2,900,000	-13.79 %	2,500,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	83,549.00	84,000.00	84,000	0.00 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	185,549.00	186,000.00	186,000	35.48 %	252,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	989,400.00	1,001,179.35	1,030,000	4.85 %	1,080,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	71,360.00	59,855.48	171,000	-15.79 %	144,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,039,476.10	4,102,789.02	4,371,000		4,060,000
รวมบุคคลากร	5,710,054.94	6,595,345.17	7,073,000		6,762,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0.00	0.00	5,000	5900.00 %	300,000
ค่าสมนาคุณกรมการสอบคัดเลือกฯ	0.00	0.00	5,000	-100.00 %	0
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	900.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมินผลงานจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ)	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	55,267.74	45,500.00	150,000	0.00 %	150,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	17,200.00	69,500.00	100,000	0.00 %	100,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>73,367.74</b>	<b>115,000.00</b>	<b>290,000</b>		<b>590,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	39,955.00	43,821.15	0	0.00 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	200,000	-100.00 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	0	100.00 %	200,000
ค่าเบี้ยประกัน	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0
ค่าเบี้ยประกัน	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	0.00	0.00	100,000	-50.00 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0.00	0.00	50,000	0.00 %	50,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	9,940.00	0.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	51,360.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าชดเชยความเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
ค่าชดเชยความเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	80,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	20,795.36	49,643.52	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	80,000
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0.00	49,392.21	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	30,900.00	78,600.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0	100.00 %	200,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	150,000	-100.00 %	0
โครงการ/กิจกรรมที่รัฐบาล กระทรวงหรือจังหวัดกำหนดหรือ มีแนวทางให้อบต. จัดขึ้น	0.00	17,830.00	0	0.00 %	0
โครงการ/กิจกรรม "วันท้องถิ่นไทย"	0.00	1,000.00	0	0.00 %	0
โครงการเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร รัชกาลที่ 10	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
โครงการเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร รัชกาลที่ 10	0.00	41,620.00	0	0.00 %	0
โครงการเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร รัชกาลที่ 10	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร รัชกาลที่ 10	39,311.80	0.00	0	0.00 %	0
โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	0.00	11,960.00	0	0.00 %	0
โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	7,050.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
โครงการเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	0.00	43,200.00	0	0.00 %	0
โครงการเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาพัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี	21,420.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการวันชาติ 5 ธันวาคม	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
โครงการวันชาติ 5 ธันวาคม	31,770.00	11,670.00	0	0.00 %	0
โครงการวันชาติ 5 ธันวาคม	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ของบุคลากร	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ของบุคลากร	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
โครงการให้ความรู้ด้านกฎระเบียบ การปฏิบัติงาน	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
โครงการให้ความรู้ด้านกฎระเบียบ การปฏิบัติงาน	0.00	2,945.00	0	0.00 %	0
โครงการให้ความรู้ด้านกฎระเบียบ การปฏิบัติงาน	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	63,234.80	27,713.00	0	0.00 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>264,376.96</b>	<b>430,754.88</b>	<b>960,000</b>		<b>990,000</b>

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	80,708.30	45,315.00	100,000	0.00 %	100,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	66,554.00	5,110.00	50,000	0.00 %	50,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	30,595.00	44,251.00	50,000	0.00 %	50,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	29,163.50	100,000	0.00 %	100,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	50,185.80	43,350.20	100,000	0.00 %	100,000
วัสดุการเกษตร	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	84,463.90	47,850.00	100,000	0.00 %	100,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>312,507.00</b>	<b>215,039.70</b>	<b>520,000</b>		<b>520,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	476,931.65	379,311.45	600,000	16.67 %	700,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าบริการโทรศัพท์	4,522.42	3,032.50	20,000	0.00 %	20,000
ค่าบริการไปรษณีย์	2,780.00	591.00	80,000	0.00 %	80,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	19,260.00	17,655.00	300,000	33.33 %	400,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	4,000.00	4,000.00	50,000	-40.00 %	30,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	507,494.07	404,589.95	1,060,000		1,240,000
รวมงบดำเนินงาน	1,157,745.77	1,165,384.53	2,830,000		3,340,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
เก้าอี้ทำงาน สำหรับผู้บริหาร	0.00	0.00	7,000	-100.00 %	0
เก้าอี้สำนักงาน	10,400.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องปรับอากาศ	0.00	42,300.00	0	0.00 %	0
เครื่องปรับอากาศ ขนาด 13,000 บีทียู	0.00	0.00	23,500	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เครื่องปรับอากาศ ขนาด 18,000 บีทียู	0.00	0.00	0	100.00 %	28,600
เครื่องปรับอากาศ ขนาด 30,000 บีทียู	0.00	0.00	41,500	-100.00 %	0
โต๊ะพับเอนกประสงค์	0.00	58,200.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ถังต้มน้ำไฟฟ้า คูลเลอร์น้ำร้อนไฟฟ้า	0.00	9,990.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	0.00	0.00	24,000	-100.00 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	33,800.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล	22,900.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	9,880.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	5,000	-100.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมค่าครุภัณฑ์	76,980.00	110,490.00	161,000		38,600
รวมงบลงทุน	76,980.00	110,490.00	161,000		38,600
รวมงานบริหารทั่วไป	6,944,780.71	7,871,219.70	10,064,000		10,140,600
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	89,356.00	192,360.00	700,000	15.71 %	810,000
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	18,000	0.00 %	18,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	277,200.00	314,120.00	430,000	11.63 %	480,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	3,570.00	30,000	0.00 %	30,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	366,556.00	510,050.00	1,178,000		1,338,000
รวมงบบุคลากร	366,556.00	510,050.00	1,178,000		1,338,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	12,333.00	35,500.00	100,000	-40.00 %	60,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	2,400.00	4,500.00	60,000	0.00 %	60,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>14,733.00</b>	<b>40,000.00</b>	<b>165,000</b>		<b>125,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	2,310.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	3,120.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	4,500.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	33,500.00	0.00	0	0.00 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>33,500.00</b>	<b>9,930.00</b>	<b>30,000</b>		<b>30,000</b>

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าวัสดุ					
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	100,000	0.00 %	100,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	100,000		100,000
รวมงบดำเนินงาน	48,233.00	49,930.00	295,000		255,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1	0.00	0.00	11,000	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	11,000		0
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	11,000		0
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	414,789.00	559,980.00	1,484,000		1,593,000
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	856,620.00	901,680.00	2,155,200	-1.65 %	2,119,700
เงินประจำตำแหน่ง	60,000.00	60,000.00	78,000	0.00 %	78,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	273,480.00	286,740.00	308,000	4.87 %	323,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,539,480.00	1,578,885.16	1,779,500	2.07 %	1,816,300
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	101,953.33	98,426.13	315,500	-34.93 %	205,300
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,831,533.33	2,925,731.29	4,636,200		4,542,300
รวมบุคคลากร	2,831,533.33	2,925,731.29	4,636,200		4,542,300
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0.00	0.00	200,000	0.00 %	200,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	6,100.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	6,800.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าเช่าบ้าน	59,000.00	60,000.00	62,000	20.97 %	75,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	4,800.00	7,200.00	10,000	0.00 %	10,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>69,900.00</b>	<b>74,000.00</b>	<b>282,000</b>		<b>295,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	4,673.30	4,534.20	0	0.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	563.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	10,800.00	28,580.00	0	0.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	37,206.70	65,054.50	2,280,000	51.32 %	3,450,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>52,680.00</b>	<b>98,731.70</b>	<b>2,380,000</b>		<b>3,530,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	112,717.80	98,792.00	120,000	0.00 %	120,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	33,487.00	28,740.50	60,000	0.00 %	60,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	97,289.00	145,360.00	120,000	25.00 %	150,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>243,493.80</b>	<b>272,892.50</b>	<b>335,000</b>		<b>365,000</b>

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	35,983.00	37,709.00	0	0.00 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	35,983.00	37,709.00	0		0
รวมงบดำเนินงาน	402,056.80	483,333.20	2,997,000		4,190,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	3,500.00	0.00	0	0.00 %	0
เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	0	100.00 %	3,000
เก้าอี้สำนักงาน	0.00	15,900.00	0	0.00 %	0
เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	7,000	-100.00 %	0
เครื่องปรับอากาศ	0.00	0.00	57,200	-100.00 %	0
ตู้เหล็ก 2 ชั้น 20 ช่อง	0.00	0.00	0	100.00 %	8,000
ตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ 5 ฟุต	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0.00	0.00	0	100.00 %	19,800
รถเข็นเอนกประสงค์	0.00	0.00	0	100.00 %	2,000
ครุภัณฑ์สำรวจ					
เครื่องวัดระยะเลเซอร์ 40 เมตร	3,800.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	0.00	0.00	0	100.00 %	24,000
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่1	21,870.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	0.00	0.00	0	100.00 %	32,000
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	0.00	0.00	40,000	-100.00 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)	0.00	0.00	0	100.00 %	3,300
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1	0.00	0.00	8,900	-100.00 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	0.00	0.00	0	100.00 %	16,000
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	0.00	0.00	8,000	-100.00 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เครื่องสำรองไฟขนาด 800 VA	0.00	0.00	2,500	-100.00 %	0
เครื่องสำรองไฟขนาด 800 VA	0.00	0.00	0	100.00 %	2,500
เครื่องสำรองไฟขนาด 800 VA	4,940.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องสำรองไฟขนาด 800 VA	0.00	2,390.00	0	0.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
รวมค่าครุภัณฑ์	34,110.00	18,290.00	143,600		130,600
รวมงบลงทุน	34,110.00	18,290.00	143,600		130,600
รวมงานบริหารงานคลัง	3,267,700.13	3,427,354.49	7,776,800		8,862,900
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	200,000	-50.00 %	100,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	200,000		100,000
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	200,000		100,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	200	400.00 %	1,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	30,000	-66.67 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	50,200		31,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	30,000		15,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	20,000	-75.00 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	20,000		5,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	100,200		51,000
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0.00	0.00	300,200		151,000
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	10,627,269.84	11,858,554.19	19,625,000		20,747,500

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	100,000	0.00 %	100,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	277,320.00	288,240.00	300,000	0.00 %	300,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	35,580.00	30,600.00	50,000	0.00 %	50,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	312,900.00	318,840.00	450,000		450,000
รวมงบบุคลากร	312,900.00	318,840.00	450,000		450,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	30,000	-33.33 %	20,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	20,000	-50.00 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	60,000		40,000
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าเบี้ยประกัน	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0
ค่าเบี้ยประกัน	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	40,000	-100.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่-สงกรานต์ (7 วันอันตราย)	1,605.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0.00	0.00	300,000	-100.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	127,725.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมค่าใช้จ่าย	129,330.00	0.00	390,000		70,000
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	50,000	0.00 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	14,400.00	14,560.40	30,000	0.00 %	30,000
วัสดุการเกษตร	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	13,800.00	0.00	50,000	0.00 %	50,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	64,990.00	55,630.00	60,000	-33.33 %	40,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	47,600.00	68,000.00	100,000	0.00 %	100,000
วัสดุสำรวจ	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุอื่น	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>140,790.00</b>	<b>138,190.40</b>	<b>345,000</b>		<b>325,000</b>

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมงบดำเนินงาน	270,120.00	138,190.40	795,000		435,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	3,500.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อกล่องโทรศัพท์วงจรปิด ชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่ สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงาน	0.00	0.00	200,000	-100.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	100,000	-100.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
รวมค่าครุภัณฑ์	3,500.00	0.00	300,000		10,000
รวมงบลงทุน	3,500.00	0.00	300,000		10,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	586,520.00	457,030.40	1,545,000		895,000
งานจราจร					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุจรรยาจร	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	20,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	20,000		20,000
รวมงานจรรยาจร	0.00	0.00	20,000		20,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	586,520.00	457,030.40	1,565,000		915,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	339,540.00	359,400.00	980,000	-28.57 %	700,000
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	60,000	-50.00 %	30,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	240,720.00	196,624.52	260,000	34.62 %	350,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	26,700.00	18,941.77	56,000	7.14 %	60,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	606,960.00	574,966.29	1,356,000		1,140,000
รวมงบบุคลากร	606,960.00	574,966.29	1,356,000		1,140,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	6,500.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	14,200.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	72,000	0.00 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	19,800.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>26,300.00</b>	<b>14,200.00</b>	<b>142,000</b>		<b>112,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	600.00	0.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	4,862.56	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	8,160.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	9,000.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	12,900.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,930.00	1,590.00	0	0.00 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>26,590.00</b>	<b>15,452.56</b>	<b>140,000</b>		<b>140,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	23,743.00	21,142.00	50,000	0.00 %	50,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	2,824.80	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	870.00	160.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	25,950.00	38,800.00	50,000	0.00 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	50,563.00	62,926.80	150,000		150,000
รวมงบดำเนินงาน	103,453.00	92,579.36	432,000		402,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0.00	9,050.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
เครื่องเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง	0.00	0.00	0	100.00 %	25,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
เครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง	0.00	0.00	25,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	29,900.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	9,900.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	0.00	0.00	0	100.00 %	16,000
รวมค่าครุภัณฑ์	39,800.00	9,050.00	25,000		41,000
รวมงบลงทุน	39,800.00	9,050.00	25,000		41,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	750,213.00	676,595.65	1,813,000		1,583,000
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	941,148.39	598,920.00	1,950,000	-23.08 %	1,500,000
เงินวิทยฐานะ	10,725.81	77,000.00	336,000	-37.50 %	210,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	346,943.22	478,389.68	720,000	11.11 %	800,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	35,702.57	45,374.41	150,000	0.00 %	150,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,334,519.99	1,199,684.09	3,156,000		2,660,000
รวมขบบุคลากร	1,334,519.99	1,199,684.09	3,156,000		2,660,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	7,100.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	60,000	0.00 %	60,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	12,500.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	12,500.00	7,100.00	130,000		100,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
<b>ค่าใช้สอย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	3,000.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	3,037.45	0.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	12,760.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	23,400.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	100,000	-100.00 %	0
โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน	0.00	4,170.00	0	0.00 %	0
โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน	3,225.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการพัฒนayıมใสเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	16,570.00	0	0.00 %	0
โครงการพัฒนayıมใสเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการพัฒนayıมใสเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	12,110.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการพัฒนayıมใสเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0.00	0.00	1,300,000	-100.00 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0.00	0.00	0	100.00 %	1,300,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	762,257.00	876,198.00	0	0.00 %	0
โครงการหนุนอย่ปลูกผักเพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหาร	0.00	9,519.00	0	0.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	11,583.00	18,442.00	0	0.00 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>828,372.45</b>	<b>927,899.00</b>	<b>1,510,000</b>		<b>1,460,000</b>

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	49,055.38	49,547.00	50,000	0.00 %	50,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	1,588,848.04	1,823,519.19	2,270,000	0.00 %	2,270,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	1,647.80	50,000	0.00 %	50,000
วัสดุการเกษตร	0.00	0.00	50,000	0.00 %	50,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	5,070.00	8,400.00	50,000	0.00 %	50,000
วัสดุการศึกษา	0.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>1,642,973.42</b>	<b>1,883,113.99</b>	<b>2,520,000</b>		<b>2,520,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	133,906.16	103,206.39	200,000	0.00 %	200,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	16,176.05	9,773.38	50,000	0.00 %	50,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	22,726.80	20,832.90	30,000	0.00 %	30,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมค่าสาธารณูปโภค	172,809.01	133,812.67	280,000		280,000
รวมงบดำเนินงาน	2,656,654.88	2,951,925.66	4,440,000		4,360,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0.00	15,450.00	0	0.00 %	0
เครื่องปรับอากาศ ขนาด 32,000 บีทียู	0.00	0.00	0	100.00 %	86,000
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	84,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ชุดโต๊ะไฟเมก้าขาว พร้อมม้านั่งยาว	0.00	0.00	0	100.00 %	54,000
พัดลมตั้งพื้น	0.00	4,840.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	0.00	0.00	0	100.00 %	40,000
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	0	100.00 %	24,000
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายในพื้นที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกระซ้าขาว	0.00	0.00	0	100.00 %	150,000
โครงการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายในพื้นที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดไต้บ้านบ่อ	0.00	0.00	0	100.00 %	150,000
โครงการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายในพื้นที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบางซุด	0.00	0.00	0	100.00 %	150,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>84,000.00</b>	<b>20,290.00</b>	<b>0</b>		<b>659,000</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกระซ้าขาว	0.00	0.00	0	100.00 %	200,000
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดไต้บ้านบ่อ	0.00	0.00	0	100.00 %	200,000
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0</b>		<b>400,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>84,000.00</b>	<b>20,290.00</b>	<b>0</b>		<b>1,059,000</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวัน	3,685,237.00	3,817,570.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวัน	0.00	0.00	4,500,000	-100.00 %	0
เงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวัน (เพิ่มเติม)	0.00	0.00	1,000,000	-100.00 %	0
อุดหนุนอาหารกลางวัน	0.00	0.00	0	100.00 %	6,000,000
รวมเงินอุดหนุน	3,685,237.00	3,817,570.00	5,500,000		6,000,000
รวมงบเงินอุดหนุน	3,685,237.00	3,817,570.00	5,500,000		6,000,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	7,760,411.87	7,989,469.75	13,096,000		14,079,000
รวมแผนงานการศึกษา	8,510,624.87	8,666,065.40	14,909,000		15,662,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	517,033.00	392,700.00	1,600,000	-37.50 %	1,000,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
เงินประจำตำแหน่ง	41,774.00	42,000.00	78,000	0.00 %	78,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,800,878.70	1,855,749.68	2,230,000	0.90 %	2,250,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	314,870.96	315,547.74	544,000	-6.25 %	510,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,674,556.66	2,605,997.42	4,472,000		3,858,000
รวมงบบุคลากร	2,674,556.66	2,605,997.42	4,472,000		3,858,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น	0.00	0.00	60,000	-100.00 %	0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	14,600.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	17,700.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0	100.00 %	100,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	52,800.00	43,200.00	60,000	0.00 %	60,000
ค่าเช่าบ้าน	34,200.00	45,600.00	72,000	0.00 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	4,500.00	4,500.00	30,000	0.00 %	30,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>106,100.00</b>	<b>111,000.00</b>	<b>222,000</b>		<b>262,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	13,620.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	60,147.00	0.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	5,000	-100.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	35,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	35,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	17,574.00	8,554.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	13,300.00	9,900.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	185,754.85	273,221.75	0	0.00 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>276,775.85</b>	<b>305,295.75</b>	<b>140,000</b>		<b>140,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
วัสดุสำนักงาน	26,000.00	16,772.00	100,000	0.00 %	100,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	3,945.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	56,595.00	103,705.00	200,000	0.00 %	200,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	14,787.40	78,859.00	150,000	33.33 %	200,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	470,952.10	403,319.70	600,000	0.00 %	600,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	26,100.00	0.00	50,000	0.00 %	50,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	24,738.40	27,750.00	50,000	0.00 %	50,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	8,970.00	7,400.00	40,000	0.00 %	40,000
รวมค่าวัสดุ	632,087.90	637,805.70	1,195,000		1,245,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	770.00	2,269.00	0	0.00 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	770.00	2,269.00	0		0
รวมงบดำเนินงาน	1,015,733.75	1,056,370.45	1,557,000		1,647,000
งบลงทุน					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0.00	10,600.00	0	0.00 %	0
เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	7,000	-100.00 %	0
เครื่องถ่ายเอกสาร	0.00	75,970.00	0	0.00 %	0
เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง	0.00	0.00	0	100.00 %	18,200
เครื่องปรับอากาศ ขนาด 36,000 บีทียู	0.00	0.00	0	100.00 %	45,500
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0.00	0.00	0	100.00 %	13,200
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	0.00	22,900.00	0	0.00 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก	0.00	7,890.00	0	0.00 %	0
เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	0.00	9,560.00	0	0.00 %	0
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์	0.00	4,200.00	0	0.00 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0.00</b>	<b>131,120.00</b>	<b>7,000</b>		<b>76,900</b>

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมงบลงทุน	0.00	131,120.00	7,000		76,900
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	3,690,290.41	3,793,487.87	6,036,000		5,581,900
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	0.00	0.00	40,000	-100.00 %	0
โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	0.00	0.00	0	100.00 %	40,000
โครงการจ้างสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
โครงการจ้างสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ (อุดหนุนตาม โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า)	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
โครงการฝึกอบรมสุขาภิบาลอาหารสำหรับผู้ประกอบกิจการค้าอาหารและผู้ สัมผัสอาหาร	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
โครงการฝึกอบรมสุขาภิบาลอาหารสำหรับผู้ประกอบกิจการค้าอาหารและผู้ สัมผัสอาหาร	0.00	44,130.00	0	0.00 %	0
โครงการฝึกอบรมสุขาภิบาลอาหารสำหรับผู้ประกอบกิจการค้าอาหารและผู้ สัมผัสอาหาร	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสาธารณสุข	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสาธารณสุข	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	0.00	0.00	40,000	-100.00 %	0
โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	0.00	0.00	0	100.00 %	40,000
โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด	0.00	0.00	40,000	-100.00 %	0
โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด	0.00	0.00	0	100.00 %	40,000
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	0.00	36,000.00	0	0.00 %	0
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	36,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0.00	0.00	45,000	-100.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	36,000.00	80,130.00	275,000		280,000
รวมงบดำเนินงาน	36,000.00	80,130.00	275,000		280,000
งบเงินอุดหนุน					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านวัดใต้บ้านบ่อ	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านวัดใต้บ้านบ่อ	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านท้ายวัดใหญ่บ้านบ่อ	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านท้ายวัดใหญ่บ้านบ่อ	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านวัดใหญ่บ้านบ่อ	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านวัดใหญ่บ้านบ่อ	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านห้องคู้ง	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านห้องคู้ง	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านใหม่ห้องคู้ง	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านใหม่ห้องคู้ง	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้านแหลมเจริญสุข	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้านแหลมเจริญสุข	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7 บ้านบางยี่พระ	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7 บ้านบางยี่พระ	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 8 บ้านบางซุด	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 8 บ้านบางซุด	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 9 บ้านกระซ้าขาว	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 9 บ้านกระซ้าขาว	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0.00	0.00	180,000		180,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	0.00	180,000		180,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	36,000.00	80,130.00	455,000		460,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	3,726,290.41	3,873,617.87	6,491,000		6,041,900

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	231,840.00	243,360.00	300,000	0.00 %	300,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	231,840.00	243,360.00	300,000		300,000
รวมงบบุคลากร	231,840.00	243,360.00	300,000		300,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	2,000	150.00 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	11,165.00	6,800.00	20,000	0.00 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	11,165.00	6,800.00	22,000		25,000
ค่าใช้จ่าย					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	4,552.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	4,500.00	0	0.00 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0.00</b>	<b>9,052.00</b>	<b>40,000</b>		<b>60,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	50,000	0.00 %	50,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>50,000</b>		<b>50,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>11,165.00</b>	<b>15,852.00</b>	<b>112,000</b>		<b>135,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	0.00	0.00	0	100.00 %	8,000
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 20 ช่อง	8,132.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	8,132.00	0.00	0		8,000
รวมงบลงทุน	8,132.00	0.00	0		8,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	251,137.00	259,212.00	412,000		443,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	251,137.00	259,212.00	412,000		443,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานไฟฟ้าและประปา					
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าอำเภอบ้านแพ้ว เพื่อขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ พร้อมติดตั้งโคมไฟฟ้าสาธารณะ เริ่มจากบริเวณซอยบ้านผู้ใหญ่สำเร็จ ถึงบ้านนางศิริ ไทยประกอบ หมู่ที่ 6	0.00	0.00	200,000	-100.00 %	0
โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าอำเภอบ้านแพ้ว เพื่อขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำ 3 เฟส 4 สาย และระบบไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ หมู่ที่ 8 จากบ้านนายสุตใจ ครุฑธา ถึงชายทะเล	0.00	0.00	1,000,000	-100.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0.00	0.00	1,200,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	0.00	1,200,000		0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	0.00	0.00	1,200,000		0
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
โครงการจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอย	523,241.18	0.00	0	0.00 %	0
โครงการจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอย	0.00	459,103.65	0	0.00 %	0
โครงการจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอย	0.00	0.00	0	100.00 %	1,000,000
โครงการจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอย	0.00	0.00	900,000	-100.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการคัดแยกขยะและใช้ประโยชน์จากขยะมูลฝอยและการจัดการขยะ อันตรายชุมชน	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
โครงการคัดแยกขยะและใช้ประโยชน์จากขยะมูลฝอยและการจัดการขยะ อันตรายชุมชน	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
โครงการรณรงค์รักษาความสะอาดถนน คูคลอง สถานที่สาธารณะ (Big Cleaning Day)	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
โครงการรณรงค์รักษาความสะอาดถนน คูคลอง สถานที่สาธารณะ (Big Cleaning Day)	38,901.30	0.00	0	0.00 %	0
โครงการรณรงค์รักษาความสะอาดถนน คูคลอง สถานที่สาธารณะ (Big Cleaning Day)	0.00	25,134.00	0	0.00 %	0
โครงการรณรงค์รักษาความสะอาดถนน คูคลอง สถานที่สาธารณะ (Big Cleaning Day)	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>562,142.48</b>	<b>484,237.65</b>	<b>1,000,000</b>		<b>1,100,000</b>

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมงบดำเนินงาน	562,142.48	484,237.65	1,000,000		1,100,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	562,142.48	484,237.65	1,000,000		1,100,000
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	562,142.48	484,237.65	2,200,000		1,100,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	0.00	0.00	50,000	300.00 %	200,000
ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
ค่าตอบแทนพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>70,000</b>		<b>250,000</b>
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0.00	0.00	100,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0.00	0.00	0	100.00 %	300,000
ค่าใช้จ่ายในการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง (กปน.) และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้ง	0.00	0.00	100,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการจัดทำเวทีประชาคม	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
โครงการจัดทำเวทีประชาคม	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการจัดทำเวทีประชาคม	1,865.81	0.00	0	0.00 %	0
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพ	0.00	0.00	0	100.00 %	100,000
โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพ	0.00	0.00	100,000	-100.00 %	0
โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพ	0.00	16,340.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	1,865.81	16,340.00	370,000		470,000
รวมงบดำเนินงาน	1,865.81	16,340.00	440,000		720,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,865.81	16,340.00	440,000		720,000
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชนในพื้นที่ อบต.บ้านบ่อ	17,341.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยว	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยว	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	17,341.00	0.00	50,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	17,341.00	0.00	50,000		50,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	17,341.00	0.00	50,000		50,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	19,206.81	16,340.00	490,000		770,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
โครงการเข้าค่ายวัดใจ วัฒนธรรม เด็กและเยาวชน	82,970.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชน	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชน	0.00	0.00	100,000	-100.00 %	0
โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	46,429.07	0.00	0	0.00 %	0
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0.00	0.00	80,000	-100.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	129,399.07	0.00	230,000		110,000
รวมงบดำเนินงาน	129,399.07	0.00	230,000		110,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	129,399.07	0.00	230,000		110,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
โครงการเข้าค่ายวัดใจ วัดธรรม เด็กและเยาวชน	0.00	79,897.00	0	0.00 %	0
โครงการค่ายพัฒนาเด็กและเยาวชน	0.00	0.00	0	100.00 %	100,000
โครงการค่ายพัฒนาเด็กและเยาวชน	0.00	0.00	100,000	-100.00 %	0
โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์แห่พระรอบตำบลบ้านบ่อ	0.00	30,800.00	0	0.00 %	0
โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์แห่พระรอบตำบลบ้านบ่อ	46,800.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์แห่พระรอบตำบลบ้านบ่อ	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์แห่พระรอบตำบลบ้านบ่อ	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
โครงการสอบธรรมสนามหลวง	0.00	0.00	100,000	-100.00 %	0
โครงการสอบธรรมสนามหลวง	90,302.78	98,790.00	0	0.00 %	0
โครงการสอบธรรมสนามหลวง	0.00	0.00	0	100.00 %	100,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมค่าใช้จ่าย	137,102.78	209,487.00	250,000		250,000
รวมงบดำเนินงาน	137,102.78	209,487.00	250,000		250,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	137,102.78	209,487.00	250,000		250,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	266,501.85	209,487.00	480,000		360,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	808,200.00	859,140.00	1,800,000	-16.67 %	1,500,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	42,000	-71.43 %	12,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	60,000	-15.00 %	51,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	419,123.33	510,720.00	540,000	0.00 %	540,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	9,698.50	21,420.00	28,000	-14.29 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,279,021.83	1,433,280.00	2,470,000		2,127,000
รวมงบบุคลากร	1,279,021.83	1,433,280.00	2,470,000		2,127,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	117,654.60	0.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	134,880.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	72,000.00	72,000.00	90,000	0.00 %	90,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	12,600.00	6,000.00	30,000	0.00 %	30,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>202,254.60</b>	<b>212,880.00</b>	<b>130,000</b>		<b>130,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	1,000,000	-100.00 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0	100.00 %	500,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	275,612.52	384,054.50	0	0.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	452.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	15,000	-100.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0	100.00 %	15,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	634,322.00	2,604,580.00	0	0.00 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>909,934.52</b>	<b>2,989,086.50</b>	<b>1,025,000</b>		<b>520,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	11,947.00	13,935.00	50,000	0.00 %	50,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	174,859.40	490,653.85	500,000	0.00 %	500,000
วัสดุก่อสร้าง	225,381.53	108,500.00	200,000	0.00 %	200,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	80,000	0.00 %	80,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	73,908.50	60,016.60	80,000	0.00 %	80,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	49,450.00	42,090.00	50,000	0.00 %	50,000
วัสดุจรรยาจร	13,803.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
วัสดุอื่น	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	549,349.43	715,195.45	990,000		990,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	225.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	225.00	0.00	0		0
รวมงบดำเนินงาน	1,661,763.55	3,917,161.95	2,145,000		1,640,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	10,500.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง ทำลายครั้งละ 20 แผ่น	0.00	0.00	0	100.00 %	29,700
ตู้เก็บเอกสาร ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0.00	0.00	0	100.00 %	26,400
ตู้เก็บเอกสารและวัสดุสำเร็จรูป	0.00	0.00	0	100.00 %	150,000
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รถบรรทุก (ดีเซล)	0.00	0.00	950,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	0.00	0.00	24,000	-100.00 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	21,870.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1	8,890.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษ ขนาด A3	0.00	0.00	53,000	-100.00 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network	0.00	0.00	0	100.00 %	11,000
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	2,500	-100.00 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	2,470.00	0.00	0	0.00 %	0
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0.00	0.00	4,200	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	43,730.00	0.00	1,033,700		217,100
รวมงบลงทุน	43,730.00	0.00	1,033,700		217,100
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	2,984,515.38	5,350,441.95	5,648,700		3,984,100
งานก่อสร้าง					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างถนน คสล. บริเวณ แท็งค์น้ำประปาหมู่บ้าน ถึงบ้านนายสมหมาย กลิ่นทุม หมู่ที่ 6	0.00	0.00	200,000	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 7	2,750,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการก่อสร้างลานกีฬาคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 1	283,900.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยร้านเจ้เล็ก หมู่ที่ 9 บริเวณซอยเจ้เล็ก เริ่มจากถนนทางหลวงชนบท สาย สค 2020 ถึงบ้าน นางบังอร ตีรอด หมู่ที่ 9 ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร	0.00	0.00	0	100.00 %	354,000
โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอยบางยี่พระ 2 หมู่ที่ 7 บริเวณซอยบางยี่พระ 2 เริ่มจาก กม 0+400 ถึงสะพานไม้ข้ามคลองบางยี่พระ หมู่ที่ 7 ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร	0.00	0.00	0	100.00 %	2,100,000
โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอย รพ.สต. บ้านกระเช้าขาว หมู่ที่ 9 เริ่มจากถนนทางหลวงชนบท สค 2020 ถึง รพ.สต บ้านกระเช้าขาว หมู่ที่ 9 ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร	0.00	0.00	0	100.00 %	496,000
โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนซอยครัวเจ้าพระยาหมู่ที่ 9 บริเวณซอยครัวเจ้าพระยา เริ่มจากถนน สค.2020 ถึงที่ดินชายทะเล ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร	0.00	0.00	0	100.00 %	1,850,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการปรับปรุงโรงจอดรถและเครื่องจักรกลบริเวณพื้นที่ อบต.บ้านบ่อ หมู่ที่ 5 กว้าง 12.00 เมตร ยาว 36.00 เมตร ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร	0.00	0.00	0	100.00 %	450,000
โครงการปรับปรุงลานอเนกประสงค์หน้าโรงเรียนวัดใหญ่บ้านบ่อ หมู่ที่ 3 หน้าโรงเรียนวัดใหญ่บ้านบ่อ หมู่ที่ 3 บริเวณหน้าโรงเรียนวัดใหญ่บ้านบ่อ หมู่ที่ 3 ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร	0.00	0.00	0	100.00 %	460,000
โครงการปรับปรุงสะพานทางเท้า คสล. บริเวณบ้านนายฉาย วัดท้วม เริ่มจากบ้านนายฉาย วัดท้วม เริ่มจากบ้านนายฉาย วัดท้วม ถึงบ้านนางทองห่อ มาบุญธรรม หมู่ที่ 9 ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร	0.00	0.00	350,000	-100.00 %	0
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0.00	0.00	100,000	0.00 %	100,000
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>3,033,900.00</b>	<b>0.00</b>	<b>650,000</b>		<b>5,810,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>3,033,900.00</b>	<b>0.00</b>	<b>650,000</b>		<b>5,810,000</b>
<b>รวมงานก่อสร้าง</b>	<b>3,033,900.00</b>	<b>0.00</b>	<b>650,000</b>		<b>5,810,000</b>
<b>รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>6,018,415.38</b>	<b>5,350,441.95</b>	<b>6,298,700</b>		<b>9,794,100</b>

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานการเกษตร					
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนนพระราม 2	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนนพระราม 2	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก	0.00	0.00	0	100.00 %	100,000
โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก	0.00	84,646.00	0	0.00 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก	0.00	0.00	100,000	-100.00 %	0
โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวในชุมชน	0.00	0.00	0	100.00 %	40,000
โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวในชุมชน	0.00	0.00	40,000	-100.00 %	0
โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวในชุมชน	14,950.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	14,950.00	84,646.00	160,000		160,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุการเกษตร	23,887.75	26,910.50	50,000	0.00 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	23,887.75	26,910.50	50,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	38,837.75	111,556.50	210,000		210,000
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง	0.00	0.00	19,000	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	19,000		0
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการขุดลอกร่องน้ำทางเดินเรือ และปากคลองสาธารณะประโยชน์ พร้อม ปักไม้ไค้คอนกรีตรองรับทางเดินเรือ หมู่ที่ 9 ตำบลบ้านบ่อ อำเภอเมือง จังหวัด สมุทรสาคร	0.00	0.00	0	100.00 %	358,000
โครงการขุดลอกร่องน้ำทางเดินเรือและปากคลองสาธารณะประโยชน์ พร้อม ปักเสาไม้ไค้คอนกรีตรองรับทางเดินเรือ หมู่ที่ 9	158,000.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	158,000.00	0.00	0		358,000
รวมงบลงทุน	158,000.00	0.00	19,000		358,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	196,837.75	111,556.50	229,000		568,000
รวมแผนงานการเกษตร	196,837.75	111,556.50	229,000		568,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานการพาณิชย์					
งานกิจการประปา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	485,000	-17.53 %	400,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	9,000	0.00 %	9,000
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	9,000	0.00 %	9,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	505,906.35	517,809.68	756,000	5.82 %	800,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	56,212.15	57,534.41	184,000	-34.78 %	120,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	562,118.50	575,344.09	1,443,000		1,338,000
รวมงบบุคลากร	562,118.50	575,344.09	1,443,000		1,338,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	10,000		10,000
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0	100.00 %	300,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	500,000	-100.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่มิใช่ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	5,000	-100.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	5,000	-100.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	364,463.40	394,348.05	0	0.00 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>364,463.40</b>	<b>394,348.05</b>	<b>510,000</b>		<b>310,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	10,000	-50.00 %	5,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
วัสดุก่อสร้าง	259,075.00	209,118.00	300,000	0.00 %	300,000
รวมค่าวัสดุ	259,075.00	209,118.00	310,000		305,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	2,609,729.36	2,054,246.05	3,000,000	20.00 %	3,600,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	2,609,729.36	2,054,246.05	3,000,000		3,600,000
รวมงบดำเนินงาน	3,233,267.76	2,657,712.10	3,830,000		4,225,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี	40,800.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องสูบน้ำแบบจุ่มใต้น้ำ (Summersible Pump) ขนาด 3HP 220V	0.00	0.00	45,000	-100.00 %	0
เครื่องสูบน้ำแบบจุ่มใต้น้ำ (Summersible Pump) ขนาด 5HP 380V	0.00	0.00	189,000	-100.00 %	0
เครื่องสูบน้ำแบบจุ่มใต้น้ำ (Summersible Pump) ขนาด 7.5HP 380V	0.00	156,220.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เครื่องสูบน้ำแบบจุ่มใต้น้ำ (Summersible Pump) ขนาด 7.5HP 380V	156,220.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องสูบน้ำแบบจุ่มใต้น้ำ (Summersible Pump) ขนาด 7.5HP 380V	0.00	0.00	188,000	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	197,020.00	156,220.00	422,000		0
รวมงบลงทุน	197,020.00	156,220.00	422,000		0
รวมงานกิจการประปา	3,992,406.26	3,389,276.19	5,695,000		5,563,000
รวมแผนงานการพาณิชย์	3,992,406.26	3,389,276.19	5,695,000		5,563,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานงบทกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	305,055.00	351,944.00	400,000	0.00 %	400,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	7,884.00	7,688.00	30,000	0.00 %	30,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	11,153,200.00	11,776,000.00	13,323,700	16.07 %	15,464,400
เบี้ยยังชีพความพิการ	2,101,800.00	2,127,400.00	2,370,000	4.30 %	2,472,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	6,000.00	11,500.00	30,000	-20.00 %	24,000
เงินสำรองจ่าย	1,391.00	235,681.30	500,000	7.57 %	537,870
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	886,940.00	958,400.00	1,001,600	4.31 %	1,044,730
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ได้รับบำนาญ	17,050.00	0.00	0	0.00 %	0
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ(สปสช.)	0.00	0.00	0	100.00 %	250,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินช่วยเหลือพิเศษ					
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
รวมงบกลาง	14,479,320.00	15,468,613.30	17,685,300		20,253,000
รวมงบกลาง	14,479,320.00	15,468,613.30	17,685,300		20,253,000
รวมงบกลาง	14,479,320.00	15,468,613.30	17,685,300		20,253,000
รวมแผนงานงบกลาง	14,479,320.00	15,468,613.30	17,685,300		20,253,000
รวมทุกแผนงาน	49,236,672.65	50,144,432.45	76,080,000		82,217,500

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ

อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 82,217,500 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,140,600	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,762,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,702,000	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	756,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน รายเดือนนายก/รองนายก อบต. แยกดังนี้			
1. เงินเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ อัตราเดือนละ 30,000 บาท			
2. เงินเดือน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ อัตราเดือนละ 16,500 บาท/คน รวม 2 คน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566 (สำนักปลัด)			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	240,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก อบต. แยกดังนี้			
1. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ อัตราเดือนละ 8,000 บาท			
2. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ อัตราเดือนละ 6,000 บาท/คน รวม 2 คน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา			

องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566  
(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก อบต.  
แยกดังนี้

1. ค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบลบ้านบ่อ อัตราเดือนละ 8,000 บาท
2. ค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบลบ้านบ่อ อัตราเดือนละ 6,000 บาท/คน รวม 2 คน  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า  
ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ  
บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566  
(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 126,000 บาท  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการนายกองค์การ  
บริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ อัตราเดือนละ 10,500 บาท  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า  
ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ  
บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566  
(สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/  
เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,340,000 บาท

1. ค่าตอบแทนประธานสภา อบต. อัตราเดือนละ 16,500 บาท
2. ค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต อัตราเดือนละ 13,500 บาท
3. ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. อัตราเดือนละ 10,500 บาท/คน รวม 7 คน
4. ค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต. อัตราเดือนละ 10,500 บาท
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566 (สำนักปลัด)

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>4,060,000</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,500,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 8 อัตรา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ</li> </ul> <p>(สำนักปลัด)</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ</li> </ul> <p>(สำนักปลัด)</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	252,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ จำนวน 4 อัตรา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล</li> </ul>			

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ  
(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,080,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ  
พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 7  
อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  
- ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ  
(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 144,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง  
จำนวน 6 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  
- ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ  
(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน

รวม 3,340,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 590,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมินผลงานจากการ  
ปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ)  
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมินผลงาน  
จากการปฏิบัติหน้าที่ ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน และ  
ผลงานทางวิชาการ

จำนวน 10,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย  
การคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2567  
(สำนักปลัด)

<p>ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทาง ละเมิด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความ รับผิดชอบทางละเมิด</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงิน รางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ผู้มีสิทธิได้รับ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนด เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น เงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้ กับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างใน กรณีที่มีราชการจำเป็นเร่งด่วนต้องปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพัก หรือค่าเช่าซื้อบ้านพักให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>	จำนวน	150,000 บาท

(สำนักปลัด)

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	100,000	บาท
---	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(สำนักปลัด)

## ค่าใช้จ่าย

	รวม	990,000	บาท
--	-----	---------	-----

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	200,000	บาท
-------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าโฆษณาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าปรับปรุงโดเมน website ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก และค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่จำเป็นตามประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

(สำนักปลัด)

<p>ค่าเบี้ยประกัน เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัย รถยนต์ส่วนบุคคล หรือค่าเบี้ย ประกันอื่น ๆ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
--	--------------------------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ เพื่อจ่ายเป็นค่าเตรียมการระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือ เกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จส่งเสด็จพระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ. 2562 (สำนักปลัด)</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ การประชุม ราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน ประชุมสภา ท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ ส่วนราชการ เป็นต้น เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า อาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้อง ประชุม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการประชุมราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 (สำนักปลัด)</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<p>ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี          เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำพานพุ่มดอกไม้ พานประดับ พุ่มดอกไม้          พานพุ่มเงินพานพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้          หรือพวงมาลาสำหรับวางอนุสาวรีย์หรือใช้ในการจัดงาน การ          จัดกิจกรรมและโครงการเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ          การดำเนินการหรือสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจาก          พระราชดำริ โครงการ/กิจกรรม ที่รัฐบาล กระทรวง หรือ          จังหวัดกำหนด หรือมีแนวทางให้ อบต.จัดขึ้น การจัด          กิจกรรมในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวก          สะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธี          ต่าง ๆ การส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงาน ตามหลัก          ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ระดับครัวเรือนระดับชุมชน          และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าเช่าเต็นท์ ค่า          ตกแต่งสถานที่ ค่าประดับไฟฟ้าส่องสว่าง ค่าเช่าเครื่องเสียง          ค่าจัดซื้อเครื่องสักการะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ          - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า          ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.          ศ. 2562          (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
---	-------------------------

<p>ค่ารับรอง          เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่าย          จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับรับรองหน่วยงานอื่น หรือบุคคล          ภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชม หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือ          ตรวจราชการ การแถลงข่าว ฯลฯ          - เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า          ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.          ศ. 2562          (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
---	-------------------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย  
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าชดเชยความเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยความเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทนให้ กองทุนทดแทนผู้ประสบภัยกรณีรถของ อบต.ก่อให้เกิดความ เสียหายกับผู้อื่น</p> <p>- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ. 2562 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ อนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.บ้านบ่อ ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง ผู้บริหาร ,สมาชิกสภา ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ตามคำสั่ง เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	200,000 บาท

โครงการเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว จำนวน 50,000 บาท  
มหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร รัชกาลที่ 10  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดทำ  
ป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่  
จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)  
ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 ลำดับที่ 11 หน้า ที่ 118
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ  
และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล  
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย  
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ  
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร  
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก  
อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด  
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการ  
แข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564  
(สำนักปลัด)

โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดทำ  
ป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่  
จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)  
ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 ลำดับที่ 10 หน้าที่ 117
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ  
และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล  
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย  
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ  
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร  
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอ  
บรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด  
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการ  
แข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564  
(สำนักปลัด)

โครงการเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดทำ  
ป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่  
จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)  
ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 ลำดับที่ 12 หน้า ที่ 119
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ  
และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล  
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย  
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ  
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร  
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก  
อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด  
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการ  
แข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564  
(สำนักปลัด)

โครงการวันชาติ 5 ธันวาคม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดทำ  
ป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่  
จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)

ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 ลำดับที่ 9 หน้าที่ 116

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ  
และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร

กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด

งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการ

แข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

(สำนักปลัด)

<p>โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ของบุคลากร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดทำ ป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 ลำดับที่ 6 หน้าที่ 114</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอ บรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการ แข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 (สำนักปลัด)</li> </ol>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>โครงการให้ความรู้ด้านกฎระเบียบ การปฏิบัติงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่อง เขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 111</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอ บรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการ แข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 (สำนักปลัด)</li> </ol>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>520,000 บาท</b>
-----------------	------------	--------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
---------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์  
ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ เข็มมุด ผ้า สมุดบัญชี และอื่นๆที่

จำเป็นตามประเภทรายจ่ายนี้

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า โทรโข่ง ไม้ชักพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ดอกลำโพง ฮอรัณลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ และอื่น ๆ ที่จำเป็นตามประเภทรายจ่ายนี้ )

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น แปรง มีด ถาด แก้วน้ำ ถ้วยชาม ซ้อนส้อม ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ สบู่ กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็งกะละมัง และอื่น ๆ ที่จำเป็นตามประเภทรายจ่ายนี้

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก ตลับเมตร สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวตากผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระจเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรง

ทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์  
ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์  
แม่แรง น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรอง  
แสง น้ำกลั่น ไชควง แบตเตอรี่ หัวเทียน หม้อน้ำ ไขหัว  
และอื่น ๆ ที่จำเป็นตามประเภทรายจ่ายนี้

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม  
น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ และอื่น ๆ ที่จำเป็น  
ตามประเภทรายจ่ายนี้

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(สำนักปลัด)

วัสดุการเกษตร

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สปริงเกอร์ จอบหมุน  
จอบพรวนดิน มีดตัดต้นไม้ ดิน ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ และอื่น ๆ ที่  
จำเป็นตามประเภทรายจ่ายนี้

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(สำนักปลัด)

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้าย ประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรีการ์ด เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน และอื่นๆที่จำเป็นตามประเภทรายจ่ายนี้</p> <p>– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทไฟดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti-Virus Card, Sound Card เป็นต้น และอื่นๆที่จำเป็นตามประเภทรายจ่ายนี้</p> <p>– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 1,240,000 บาท

## ค่าไฟฟ้า

จำนวน 700,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานสำหรับที่ทำการของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ / ในที่สาธารณะ รวมถึงค่า  
ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่  
24 มีนาคม 2564  
(สำนักปลัด)

## ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล สำหรับในสำนักงาน  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ หรือในที่สาธารณะ รวมถึง  
ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน  
ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า  
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
(สำนักปลัด)

## ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์  
เคลื่อนที่ ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่าย  
เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตาม  
ประเภทรายจ่ายนี้

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(สำนักปลัด)

<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) และค่าใช้จ่ายอื่นๆตามประเภทรายจ่ายนี้</p> <p>– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่นค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี)</p> <p>– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	400,000 บาท
<p>ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบCLOUD, HOSTING) เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ และการสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่โดยมีการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อสร้างการรับรู้สู่ประชาชนโดยตรงและติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน</p>	จำนวน	30,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>38,600</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>38,600</b>	<b>บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>			
เครื่องปรับอากาศ ขนาด 18,000 บีทียู	จำนวน	28,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 18,000 บีทียู (ราคารวมค่าติดตั้ง)			
- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐาน			
งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)			
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)			
<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>1,593,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,338,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,338,000</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	810,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 3 อัตรา			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567 - 2569 ขององค์การ			

บริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ  
(สำนักปลัด)

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567 - 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>18,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567 - 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>480,000 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567 - 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000 บาท</p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p>	<p><b>รวม</b></p>	<p><b>255,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าตอบแทน</b></p>	<p><b>รวม</b></p>	<p><b>125,000 บาท</b></p>
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ในกรณีที่มีราชการจำเป็นเร่งด่วนต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>

## (สำนักปลัด)

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน หรือค่าเช่าซื้อบ้าน ของพนักงาน ส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงาน ส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติหรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษ หรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติหรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษ/เพราะเหตุทุพพลภาพและผู้บริหารท้องถิ่น ฯลฯ ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทไฟด์เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เป็นต้น</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (สำนักปลัด)</p>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	8,862,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,542,300 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,542,300 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,119,700 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการเลื่อนระดับให้สูงขึ้น การปรับบัญชีอัตราเงินเดือน และเลื่อนขั้นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 – 2569 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ (กองคลัง)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	78,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนพิเศษให้แก่		

พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งนัก  
บริหาร

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 –  
2569 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ขององค์การบริหารส่วน  
ตำบลบ้านบ่อ

(กองคลัง)

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน 323,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างและเลื่อนขั้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ  
จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 –  
2569 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ขององค์การบริหารส่วน  
ตำบลบ้านบ่อ

(กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,816,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างขององค์การ  
บริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 –  
2569 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ขององค์การบริหารส่วน  
ตำบลบ้านบ่อ

(กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 205,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 –  
2569 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ขององค์การบริหารส่วน  
ตำบลบ้านบ่อ

(กองคลัง)

งบดำเนินงาน

รวม 4,190,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 295,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

<p>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะ กรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ</p> <p>-ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>-หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่า ตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน 2560 เรื่อง แจ้ง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ (กองคลัง)</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงาน จ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการในวันทำ การหรือวันหยุดราชการ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับ ค่าเช่าบ้านพักอาศัย</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลง วันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับ การเบิกเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>	จำนวน	75,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง  
ประจำเพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน  
ส่วนตำบลเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย ซึ่งมีอายุครบ 3 ปี  
แต่ไม่เกิน 25 ปี

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยว  
กับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2563

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลง  
วันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการ  
ศึกษาและค่าเล่าเรียน

(กองคลัง)

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>3,530,000 บาท</b>
-------------------	------------	----------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งการบริการ เช่น  
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าลงทะเบียน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ  
หนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ หรือ  
เอกสารเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารหรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าระวาง  
บรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก  
ค่าติดตั้งไฟฟ้า/ประปา/โทรศัพท์ ค่าจัดทำประกันภัย  
ทรัพย์สินและค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างที่  
ปรึกษา ค่าออกแบบ จ้างสำรวจออกแบบและควบคุมการ  
ก่อสร้าง งานดูแลต้นไม้ สวนหย่อม ฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766  
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง  
มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0802.2/ว  
4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ  
ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด  
ทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562

(กองคลัง)

จำนวน	20,000 บาท
-------	------------

## รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ และค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชม ศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่ต้องร่วมต้อนรับหรือรับรองบุคคลที่มาช่วยกิจการสาธารณะประโยชน์ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบล (สำหรับค่าเลี้ยงรับรองฯ โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราส่วนไม่เกินร้อยละ 1 ของรายรับจริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้วโดยไม่รวมเงินรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้)

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

(กองคลัง)

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนและการฝึกอบรมของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองคลัง)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ซ่อมแซม ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายในลักษณะค่า ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองคลัง, สำนักปลัด, กองช่าง, กองสาธารณสุขฯ และกอง การศึกษาฯ)</p>	จำนวน	3,450,000 บาท
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<b>รวม</b>	<b>365,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน</p> <p>1. วัสดุคงทน เช่น หนังสือ แก้วพลาสติก กรรไกร ตรายาง  ฯลฯ</p> <p>2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา น้ำยาลบคำผิด  ลวดเสียบ แฟ้ม แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าและวิทยุ</p>	จำนวน	5,000 บาท

1. วัสดุคงทน เช่น เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า หัวแรงไฟฟ้า ฯลฯ  
 2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฯลฯ รวมถึงอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ฯลฯ  
 -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562  
 -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง  
 1. วัสดุคงทน เช่น ไช้ควง ประแจ กุญแจเลื่อน ฯลฯ  
 2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก เพลลา ฟิล์มกรองแสง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น แบตเตอรี่ล้อ ไฟหน้า เบรก กระจกมองข้าง ฯลฯ  
 -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562  
 -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่องน้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ  
 -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562  
 -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล

ตลับหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง และวัสดุอุปกรณ์ ประกอบอะไหล่ เช่น ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ แป้นพิมพ์ เม้าส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ ฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	130,600	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	130,600	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	3,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบมีพนักพิง จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 3,000 บาท (ใช้ราคาตามท้องตลาด ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)</p> <p>โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เก้าอี้บุวม</li> <li>2. มีพนักพิง</li> <li>3. มีล้อเลื่อน</li> <li>4. มีที่วางแขน</li> <li>5. สามารถปรับระดับได้</li> </ol> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</p> <p>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 (กองคลัง)</p>			

ตู้เหล็ก 2 ชั้น 20 ช่อง จำนวน 8,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 ชั้น 20 ช่อง จำนวน 2 ตู้  
 ราคาตู้ละ 4,000 บาท (ใช้ราคาตามท้องตลาด ไม่มีกำหนด  
 ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)

## คุณลักษณะ

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 ชั้น 20 ช่อง
2. รองรับการวางแฟ้มได้ 20 แฟ้ม
3. มีแผ่นกั้นแต่ละช่อง

ตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ 5 ฟุต จำนวน 10,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนทึบ 5 ฟุต จำนวน 2 ตู้  
 ราคาตู้ละ 5,000 บาท (ใช้ราคาตามท้องตลาด ไม่มีกำหนด  
 ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)

## คุณลักษณะ

1. ตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ 5 ฟุต ขนาดไม่น้อยกว่า 150 X 40 X 88 ซม.
2. ตู้ผลิตจากเหล็กแผ่นรีดเย็น
3. ประตูบานเลื่อนทึบ มีหูจับ
4. ภายในมีแผ่นชั้นปรับระดับ 2 แผ่น แบ่งเป็น 3 ชั้น

ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 19,800 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 3 ตู้ ราคาตู้ละ  
 6,600 บาท ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน  
 งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ  
 -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการ  
 จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รถเข็นเอนกประสงค์ จำนวน 2,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดรถเข็นเอนกประสงค์ จำนวน 1 คัน ราคา  
 คันละ 2,000 บาท (ใช้ราคาตามท้องตลาด ไม่มีกำหนดใน  
 บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)

## คุณลักษณะ

1. รถเข็นเอนกประสงค์ พับได้
2. มี 4 ล้อ

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 24,000 บาท -โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 32,000 บาท -โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	32,000 บาท
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 8,000 บาท -โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)	จำนวน	16,000 บาท

<p>เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทีก) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทีก) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 3,300 บาท</p>	จำนวน	3,300 บาท
<p>-โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p>		
<p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)</p>		
<p>เครื่องสำรองไฟขนาด 800 VA เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท</p>	จำนวน	2,500 บาท
<p>-โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p>		
<p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)</p>		
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ซึ่งเป็นโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมค่าซ่อมบำรุงปกติ และซ่อมกลาง</p>		
<p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)</p>		
<p><b>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b></p>	รวม	151,000 บาท
<p><b>งบบุคลากร</b></p>	รวม	100,000 บาท
<p><b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b></p>	รวม	100,000 บาท
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา</p>		

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง3ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ (สำนักปลัด)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>51,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>31,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นพนักงานจ้าง ในกรณีที่มีราชการจำเป็นเร่งด่วนต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)</li> </ul>			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน หรือค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)</li> </ul>			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล หรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติหรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษ/เพราะเหตุทุพพลภาพและผู้บริหารท้องถิ่น ฯลฯ ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (สำนักปลัด)</li> </ul>			
<b>ค่าใช้จ่ายสอย</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000</b>	<b>บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>			

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่สังกัดหน่วยตรวจสอบภายในที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และอื่นๆตามความจำเป็น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่อยู่บ้านบ่อไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่สังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	รวม	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์          เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทไฟด์เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) เป็นไปตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กร</p>	จำนวน	5,000 บาท

ปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัด)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	895,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	450,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	450,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง3ปี ขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านบ่อ (สำนักปลัด)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	300,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง จำนวน 2 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง3ปี ขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านบ่อ (สำนักปลัด)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง3ปี ขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านบ่อ (สำนักปลัด)			
งบดำเนินงาน	รวม	435,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างในกรณีที่มี ราชการจำเป็นเร่งด่วนต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน หรือค่าเช่าซื้อบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</li> </ol>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล หรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติหรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษ/เพราะเหตุทุพพลภาพและผู้บริหารท้องถิ่น ฯลฯ ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	รวม	70,000 บาท

<p>ค่าเบี้ยประกัน เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ส่วนกลางของงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือค่าเบี้ยประกันอื่น ๆ และให้หมายความรวมถึงรถยนต์ที่ใช้ในการบริการประชาชน หรือ ใช้ในหน้าที่ของส่วนราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เช่น รถยนต์ดับเพลิง รถยนต์บรรทุกน้ำ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามจําแนงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับ อนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่า ที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือ พลังงานสำหรับยานพาหนะ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณี ที่ อบต.บ้านบ่อ ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง เจ้าหน้าที่ เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<b>รวม</b>	<b>325,000 บาท</b>
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สาย ไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ไมโคร โฟน โทรโข่ง กล้องรับสัญญาณ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง</p>	จำนวน	10,000 บาท

สัญญา และอื่นๆที่จำเป็นตามประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(สำนักปลัด)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ จอบ สิ่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก ตลับเมตร สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวตากผ้า สี ปูน ทราย ยางมะตอย อิฐบล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและท่ออุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ทราย และอื่นๆที่จำเป็นตามประเภทรายจ่ายนี้

- ตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ แม่แรง น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพล่า พิมส์กรองแสง น้ำกลั่น ไชควง เครื่องยนต์ (อะไหล่) แบตเตอรี่ หัวเทียน หม้อน้ำ ไฟหน้า และอื่นๆที่จำเป็นตามประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น และอื่นๆที่จำเป็นตามประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(สำนักปลัด)

## วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น มีดตัดต้นไม้ ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก โชนยนต์สำหรับเลื่อยโชนยนต์ หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ และอื่น ๆ ที่จำเป็นตามประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(สำนักปลัด)

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น เล่นส้อม ป้ายไฟแจ้เตือนแบบล่อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ กระจาดเขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด เทปบันทึกเสียงหรือภาพ เอกสารเผยแพร่การดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(สำนักปลัด)

## วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน ชุดปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และอื่น ๆ ที่จำเป็นตามประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560
- เป็นไปตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัด)

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ เมมโมรี่ชิป แป้นพิมพ์ เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) และอื่นๆที่จำเป็นตามประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</li> </ul>	จำนวน	40,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง และอื่นๆที่จำเป็นตามประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</li> </ul>	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุสำรวจ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่า วัสดุสำรวจ เช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือ แกะสลัก เครื่องมือตึงสายโทรศัพท์ และอื่น ๆ ที่จำเป็นตามประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ อุปกรณ์บังคับสัตว์ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส อุปกรณ์บังคับสัตว์ และอื่นๆที่จำเป็นตามประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>	จำนวน	5,000 บาท

(สำนักปลัด)

งบลงทุน	รวม	10,000	บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	10,000	บาท
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>			
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือปรับปรุงโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น ยานพาหนะ และอื่นๆที่จำเป็นตามประเภทรายจ่ายนี้ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้			
- เป็นไปตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
(สำนักปลัด)			
<b>งานจราจร</b>	รวม	20,000	บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	20,000	บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	รวม	20,000	บาท
<b>วัสดุจราจร</b>	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร ในการดำเนินการป้องกัน และลดอุบัติเหตุบนท้องถนน รวมถึงลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แทนแบรีเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉับ กระบองไฟ ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์รถหรือยานพาหนะ และอื่นๆที่จำเป็นตามประเภทรายจ่ายนี้			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- เป็นไปตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
(สำนักปลัด)			

**แผนงานการศึกษา**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,583,000	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,140,000	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,140,000	บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่น/พนักงาน ส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 4 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)	จำนวน	700,000	บาท
เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วน ตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 2 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)	จำนวน	30,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 2 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)	จำนวน	350,000	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)	จำนวน	60,000	บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>402,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>112,000</b>	<b>บาท</b>

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๑</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่ากุ้อบ้าน/ค่าผ่อนชำระราคาบ้านกับสถาบันการเงินให้แก่ข้าราชการท้องถิ่น/พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกตามระเบียบของทางราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	72,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกตามระเบียบของทางราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p>	<b>รวม</b>	<b>140,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าลงทะเบียน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาเผยแพร่ ค่าจ้างทำป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์หรือเอกสารเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	30,000 บาท

## รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองและพิธีการต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง  
การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าธรรมเนียมหรือค่าเลี้ยงรับ  
รองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย  
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช  
อาณาจักรสำหรับ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน  
ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่า  
พาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไป  
ราชการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย  
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.  
๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

## ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในฝึกอบรมสำหรับพนักงานส่วนตำบล  
ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง กรณีที่องค์การบริหารส่วน  
ตำบลบ้านบ่อไม้ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีค  
ความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล  
บ้านบ่อเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย  
ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของ  
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

## ค่าวัสดุ

รวม 150,000 บาท

## วัสดุสำนักงาน

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ใน  
สำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด  
ยางลบ คลิป เครื่องเย็บกระดาษ เป็ก กาว แฟ้ม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

(กองการศึกษา ศาสนา และ

วัฒนธรรม)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟ หลอดไฟฟ้า ไมโครโฟน ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(กองการศึกษา ศาสนา และ

วัฒนธรรม)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว สิ่งของ เครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น แปรงไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ถ้วยชาม มีด ซ้อน ส้อม แก้วน้ำ/จานรอง น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถจักรยานยนต์ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก พิมล์กรองแสง น้ำกลั่น เครื่องยนต์ (อะไหล่) แบตเตอรี่ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564

## (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม  
น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ ฯลฯ  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก  
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.  
ศ 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น เสน่ห์ชุม  
ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล่อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ กระจาด  
เขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ  
เอกสารเผยแพร่การดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก  
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.  
ศ 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2  
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึก  
ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบ  
เลเซอร์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมน  
บอร์ด อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า  
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ  
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

งบลงทุน	รวม	41,000 บาท
---------	-----	------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	41,000 บาท
-------------	-----	------------

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
-----------------------	--	--

<p>เครื่องเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 25,000 บาท - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตาม ราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และ ทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	25,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 16,000 บาท - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	16,000 บาท
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	รวม	14,079,000 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	2,660,000 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	2,660,000 บาท
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่น/พนักงาน ส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 8 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 2121 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการขอรับการ จัดสรรงบประมาณและอัตรากำลังข้าราชการหรือพนักงาน ครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นองค์กรปกครอง</p>	จำนวน	1,500,000 บาท

ส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและ  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)  
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	210,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ของข้าราชการครู ผู้มีสิทธิ จำนวน 8 อัตรา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 2121 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการขอรับการ จัดสรรงบประมาณและอัตรากำลังข้าราชการหรือพนักงาน ครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</li> </ul>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	800,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รวมถึงเงินปรับปรุงค่า ตอบแทน จำนวน 6 อัตรา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</li> </ul>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	150,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 5 อัตรา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</li> </ul>			
งบดำเนินงาน	รวม	4,360,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	100,000	บาท

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๑</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่ากุ้อบ้าน/ค่าผ่อนชำระราคาบ้านกับสถาบันการเงินให้แก่ข้าราชการท้องถิ่น/พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกตามระเบียบของทางราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกตามระเบียบของทางราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,460,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าลงทะเบียน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาเผยแพร่ ค่าจ้างทำป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์หรือเอกสารเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	30,000 บาท

## รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองและพิธีการต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

## รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรสำหรับ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน

ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

## ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในฝึกอบรมสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

โครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 แห่ง ศพด. วัดไต่บ้านบ่อ ศพด. วัดบางซุด ศพด. วัดกระซ้าขาว เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น

- เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และตามระเบียบกฎหมาย/หนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้าที่ลำดับที่

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

จำนวน 20,000 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวนักเรียน และเงินพัฒนาการจัดการศึกษา หรือเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาภายในสังกัด โดยเบิกหักผลักส่งให้โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดจำนวน 3 ศูนย์ ดังนี้

จำนวน 1,300,000 บาท

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดไต่บ้านบ่อ
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบางซุด
3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกระซ้าขาว

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๖๒

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 7124 ลงวันที่ 26 กันยายน 2565 เรื่อง มติ คณะรัฐมนตรี เรื่อง การปรับอัตราเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวตามความจำเป็นพื้นฐาน

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3113 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง การปรับอัตราเงินอุดหนุนรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และตามระเบียบกฎหมาย/หนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าวัสดุ

รวม 2,520,000 บาท

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เครื่องเย็บกระดาษ เบ็ก กาว แฟ้ม ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟ หลอดไฟฟ้า ไมโครโฟน ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,270,000 บาท
<p>1. ค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เป็นเงิน 70,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว สิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น แปรงไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ถ้วยชาม มีด ช้อน ส้อม แก้วน้ำ/จานรอง น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>2. ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน เป็นเงิน 2,200,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ให้กับเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และโรงเรียนประถมศึกษาในเขตพื้นที่ จำนวน 260 วัน ตามที่รัฐจัดสรรเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) โดย อปท. เป็นหน่วยจัดซื้อ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ ได้แก่</li></ol>		

- 1.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดไต้บ้านบ่อ
- 1.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบางซุด
- 1.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกระซำขาว

2. โรงเรียนประถมศึกษาในเขต

พื้นที่ จำนวน 4 โรงเรียน ได้แก่

- 2.1 โรงเรียนวัดใหญ่บ้านบ่อ
- 2.2 โรงเรียนวัดไต้บ้านบ่อ
- 2.3 โรงเรียนวัดบางซุด
- 2.4 โรงเรียนวัดกระซำขาว

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว 5537 ลว. 23 มิ.ย. 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567, และตามระเบียบกฎหมาย/หนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง)  
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูน ทราย ยางมะตอย อิฐบล็อก หิน กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

วัสดุการเกษตร จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สปิงเกอร์ จอบหมุน จอบ พรวนดิน มีดตัดต้นไม้ ดิน ปุ๋ย พันธุ์ไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น เล่นสัซซุม บ้ายไฟแจ๊สเตือนแบบล่อลาก บ้ายประชาสัมพันธ์ กระจดาช เขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ เอกสารเผยแพร่การดำเนินงาน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบ เลเซอร์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุการศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. วัสดุคงทน เช่น แบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนพลาสติก เบาะยึดหยุน กระจดานไวท์บอร์ด ฯลฯ</li> <li>2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ซอล์ค ปากกาไวท์บอร์ด ฯลฯ</li> </ol> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การ</p>	รวม จำนวน	280,000 บาท 200,000 บาท

บริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ ทั้ง 3 แห่ง ได้แก่ ศพด.วัดใต้  
บ้านบ่อ ศพด.วัดบางซุด และศพด.วัดกระซ้าขาว

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	50,000	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ ทั้ง 3 แห่ง ได้แก่ ศพด.วัดใต้บ้านบ่อ ศพด.วัดบางซุด และ ศพด.วัดกระซ้าขาว

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	30,000	บาท
------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรสาร ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ ทั้ง 3 แห่ง ได้แก่ ศพด.วัดใต้บ้านบ่อ ศพด.วัดบางซุด และศพด.วัดกระซ้าขาว

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

งบลงทุน	รวม	1,059,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	659,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			

เครื่องปรับอากาศ ขนาด 32,000 บีทียู  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด  
32,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 43,000 บาท  
(ราคารวมค่าติดตั้ง) เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์  
กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ  
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

จำนวน 86,000 บาท

ชุดโต๊ะโม่แก้ว พร้อมม้านั่งยาว  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะโม่แก้ว 1 ตัว ขนาดไม่น้อย  
กว่า 60X120X50 ซม. พร้อมม้านั่งยาว 2 ตัว ขนาดไม่น้อย  
กว่า 30X120X30 ซม. จำนวน 12 ชุด ราคาชุดละ 4,500  
บาท

จำนวน 54,000 บาท

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชี  
มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ  
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตาม  
ราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และ  
ทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด  
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนัก  
งาน จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 20,000 บาท  
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา  
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อ  
เศรษฐกิจและสังคม  
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

จำนวน 40,000 บาท

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 8,000 บาท - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระบวนการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)	จำนวน	24,000	บาท
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระบวนการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)	จำนวน	5,000	บาท
โครงการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายในพื้นที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกระซำขาว เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายในพื้นที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกระซำขาว (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์) รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อกำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ 2 /2568 หน้า 9 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)	จำนวน	150,000	บาท

<p>โครงการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายในพื้นที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดไต่บ้านบ่อ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายในพื้นที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดไต่บ้านบ่อ (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์) รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้วไขครั้งที่ 2 /2568 หน้า 7 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	150,000	บาท
<p>โครงการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายในพื้นที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบางซุด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายในพื้นที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบางซุด (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์) รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้วไขครั้งที่ 2 /2568 หน้า 8 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	150,000	บาท
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>400,000</b>	<b>บาท</b>
<p>ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <p>โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกระซ้าขาว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกระซ้าขาว รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้วไขครั้งที่ 2 /2568 หน้า 5 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	200,000	บาท
<p>โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดไต่บ้านบ่อ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดไต่บ้านบ่อ รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้วไขครั้งที่ 2 /2568 หน้า 4 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	200,000	บาท

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>6,000,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>6,000,000</b>	<b>บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	6,000,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียน จำนวน 200 วัน ให้กับโรงเรียนระดับประถมศึกษา และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3 ในเขตพื้นที่ จำนวน 4 โรงเรียน ดังนี้			
1. โรงเรียนวัดใหญ่บ้านบ่อ			
2. โรงเรียนวัดไต้บ้านบ่อ			
3. โรงเรียนวัดบางซูด			
4. โรงเรียนวัดกระซาง			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 12333 ลว. 27 พ.ย. 2567 เรื่อง แนวทางการบริหารจัดการงบประมาณค่าอาหารกลางวัน กรณี เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3 ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา และตามระเบียบกฎหมาย/หนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)			

#### แผนงานสาธารณสุข

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>รวม</b>	<b>5,581,900</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>3,858,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>3,858,000</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,000,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการเลื่อนระดับให้สูงขึ้น การปรับบัญชีอัตราเงินเดือนและเลื่อนขั้นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน รวม 7 อัตรา			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 – 2569 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ			
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนท้องถิ่น 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 – 2569 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านบ่อ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	20,000 บาท
เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้มี สิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งนักบริหาร 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 – 2569 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านบ่อ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	78,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างขององค์การ บริหารส่วนตำบล รวม 12 เดือน จำนวน 18 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 – 2569 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านบ่อ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	2,250,000 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว รวม 12 เดือน จำนวน 15 อัตรา - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มี ลักษณะเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ รวม 12 เดือน จำนวน 8 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 – 2569 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ขององค์การบริหารส่วน	จำนวน	510,000 บาท

ตำบลบ้านบ่อ

- ประกาศ ก.จ. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔
- ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔
- ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจ จ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔  
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบดำเนินงาน	รวม	1,647,000		บาท
คำตอบแทน	รวม	262,000		บาท
คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000		บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาวและอัตราค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562</li> <li>- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564</li> </ul> <p>        (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>				

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการในวันทำการหรือวันหยุดราชการ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านพักอาศัย</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	72,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการส่วนท้องถิ่น/พนักงานส่วนตำบลเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย ซึ่งมีอายุครบ 3 ปี แต่ไม่เกิน 25 ปี</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	รวม	140,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ  
 ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น  
 ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ  
 จ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง  
 โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง  
 ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา  
 ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาแรงงานหรือ  
 ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่มีลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้ง  
 ไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่อง  
 สัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน  
 การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์การปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0802.2/ว 4044 ลงวันที่  
 10 กรกฎาคม 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว  
 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565  
 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

จำนวน

50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ประชุมคณะ  
 กรรมการ คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับ  
 แต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการของกระทรวง  
 มหาดไทยหรือคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ ค่าใช้  
 จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ และค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรอง  
 บุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงานตรวจงาน เยี่ยมชมศึกษา  
 ดูงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว  
 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548  
 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

จำนวน

5,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย  
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565          (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	<p>จำนวน 35,000 บาท</p>
--	-------------------------

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในฝึกอบรมสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ 2557          (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
--	-------------------------

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>1,245,000 บาท</b>
-----------------	------------	----------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
---------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เครื่องเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม กรรไกร ตรายาง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565  
 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		

1. วัสดุคงทน เช่น เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า หัวแรงไฟฟ้า ฯลฯ

2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ ไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายไฟฟ้า ฯลฯ รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว

1. วัสดุคงทน เช่น ถังขยะรองรับแบบพลาสติก และอุปกรณ์ล้อ แกนล้อ ฝาถัง สำหรับใช้ใส่ขยะตามบ้านเรือน กะละมัง มีด ถาด แก้วน้ำ กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง อ่างล้างจาน ฯลฯ

2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น สบู่ แปรงไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

1. วัสดุคงทน เช่น ไช้ควง ประแจ กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมตัดค สี่เหลี่ยมไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก เพลาน็อต และสกรูฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แบตเตอรี่ หัวเทียน ล้อ ไฟหน้า ไฟเบรก เบรก กระจกมองข้าง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565  
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 600,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2564  
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์
1. วัสดุคงทน เช่น เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) ฯลฯ
  2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เวชภัณฑ์ ถุงมือ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายสำหรับลูกจ้างที่ปฏิบัติงาน กวาดถนน งานล้างท่อ งานประจํารถขนขยะ งานฉีดพ่นสารเคมี ฯลฯ ได้แก่ ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง และวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ถุงมือ ถุงมือยางหรือหนัง ผ้าปิดปาก-ปิดจมูก รองเท้ายางหุ้มส้นสูงใต้เขา(รองเท้าบูต) เสื้อกันฝน เสื้อสะท้อนแสง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า

วัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560  
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562  
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2564  
 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง และวัสดุอุปกรณ์ ประกอบอะไหล่ เช่น ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ แป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>
--	--------------------------------

งบลงทุน	รวม	76,900 บาท
---------	-----	------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	76,900 บาท
-------------	-----	------------

ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<p>เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง ทำลายครั้งละ 10 แผ่น จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>- ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> <p>(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	<p>จำนวน</p> <p>18,200 บาท</p>	

<p>เครื่องปรับอากาศ ขนาด 36,000 บีทียู          เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด          36,000 บีทียู (ราคารวมค่าติดตั้ง) จำนวน 1 เครื่อง          - ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน          งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ          - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท          0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564          - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่          22 มิถุนายน 2552          (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	45,500 บาท
<p>ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน          เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้          ละ 6,600 บาท          - ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน          งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ          - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท          0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564          - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่          22 มิถุนายน 2552          (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	13,200 บาท
<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>460,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>280,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>280,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย          งบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการควบคุมและป้องกันโรค          พิษสุนัขบ้าเช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายรณรงค์ให้ความรู้ ค่า          วิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์          ที่จำเป็นสำหรับการดำเนินโครงการ ฯลฯ          - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก          อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2557          - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน          การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562          - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับ          ทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 124 ลำดับที่ 5          (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	40,000 บาท

โครงการจ้างสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์  
ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์  
และการดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคน  
ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์  
ดร.สมเด็จพะเจ้านางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์  
อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติย ราชนารี  
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด  
สวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
อปท. พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.  
2563  
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561  
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท  
0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561  
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท  
0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2561  
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0819.3/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562  
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับ  
ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 124 ลำดับที่ 6  
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

จำนวน

10,000 บาท

โครงการฝึกอบรมสุขาภิบาลอาหารสำหรับผู้ประกอบกิจการ จำนวน 50,000 บาท  
ค่าอาหารและผู้สัมผัสอาหาร  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมสุขาภิบาลอาหาร  
สำหรับผู้ประกอบกิจการค่าอาหารและผู้สัมผัสอาหาร เช่น  
ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายรณรงค์ให้ความรู้ ค่าวิทยากร ค่า  
อาหาร อาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น  
สำหรับดำเนินโครงการ ฯลฯ  
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึ  
อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2557  
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับ  
ทบทุนครั้งที่ 1/2566 หน้า 129 ลำดับที่ 13  
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายสาธารณสุข จำนวน 50,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่าย  
สาธารณสุข เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายรณรงค์ให้ความรู้  
ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม วัสดุ  
อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการ ฯลฯ  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน  
การฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557  
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับ  
ทบทุนครั้งที่ 1/2566 หน้า 122 ลำดับที่ 2  
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุม  
โรคติดต่อ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายรณรงค์ให้ความรู้ ค่า  
วิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์  
ที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก  
อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2557
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับ  
ทบทุนครั้งที่ 1/2566 หน้า 123 ลำดับที่ 4  
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

จำนวน

40,000 บาท

โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อน  
กำหนด

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก  
เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าป้าย  
รณรงค์ให้ความรู้ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง พร้อม  
เครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก  
อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2557
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่3) พ.  
ศ.2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับ  
ทบทุนครั้งที่ 1/2566 หน้า 129 ลำดับที่ 14  
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

จำนวน

40,000 บาท

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย  
จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.  
สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์  
อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี  
จำนวนสุนัขและแมว ประมาณ 1,500 ตัว ตัวละ 30 บาท  
โดยจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์การฉีด

จำนวน 50,000 บาท

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด  
สวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
อปท. พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.  
2563
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท  
0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท  
0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับ  
ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 125 ลำดับที่ 7  
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบเงินอุดหนุน	รวม	180,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	180,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			

โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านวัดใต้ จำนวน 20,000 บาท  
บ้านบ่อ

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเพื่อจ่ายเป็นโครงการตามพระราช  
ดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านวัดใต้บ้านบ่อ ให้กับ  
กรรมการหมู่บ้าน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 โครงการ  
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
อปท. พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563  
- ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14  
สิงหาคม 2563  
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่  
มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม  
ครั้งที่ 1/2567 หน้า 24 ลำดับที่ 1

(กองสาธารณสุขและ

สิ่งแวดล้อม)

โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านท้าย จำนวน 20,000 บาท  
วัดใหญ่บ้านบ่อ

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเพื่อจ่ายเป็นโครงการตามพระราช  
ดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านท้ายวัดใหญ่บ้านบ่อ ให้  
กับกรรมการหมู่บ้าน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 โครงการ  
- ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14  
สิงหาคม 2563  
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่  
มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม  
ครั้งที่ 1/2567 หน้า 24 ลำดับที่ 2

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

<p>โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านวัดใหญ่บ้านบ่อ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเพื่อจ่ายเป็นโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านวัดใหญ่บ้านบ่อ ให้กับกรรมการหมู่บ้าน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 โครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 25 ลำดับที่ 3</li> </ul> <p style="text-align: center;">(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านท้องคุ้ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเพื่อจ่ายเป็นโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านท้องคุ้ง ให้กับกรรมการหมู่บ้าน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 โครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 25 ลำดับที่ 4</li> </ul> <p style="text-align: center;">(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านใหม่ท้องคุ้ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเพื่อจ่ายเป็นโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านใหม่ท้องคุ้ง ให้กับกรรมการหมู่บ้าน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 โครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 26 ลำดับที่ 5</li> </ul> <p style="text-align: center;">(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	20,000 บาท

โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้าน แหลมเจริญสุข เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเพื่อจ่ายเป็นโครงการตามพระราช ดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้านแหลมเจริญสุข ให้กับ กรรมการหมู่บ้าน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 โครงการ - ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 26 ลำดับที่ 6 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	20,000 บาท
โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7 บ้านบางยี่ พระ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเพื่อจ่ายเป็นโครงการตามพระราช ดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7 บ้านบางยี่พระ ให้กับกรรมการ หมู่บ้าน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 โครงการ - ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 27 ลำดับที่ 7 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	20,000 บาท
โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 8 บ้านบาง ซุด เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเพื่อจ่ายเป็นโครงการตามพระราช ดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 8 บ้านบางซุด ให้กับกรรมการหมู่บ้าน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 โครงการ - ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 27 ลำดับที่ 8 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	20,000 บาท

โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 9 บ้านกระ ชาขาว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเพื่อจ่ายเป็นโครงการตามพระราช ดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 9 บ้านกระชาขาว ให้กับกรรมการ หมู่บ้าน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 โครงการ		
- ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563		
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 28 ลำดับที่ 9 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

#### แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	443,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	300,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	300,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านบ่อ (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	135,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้ กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ในกรณีที่มี ราชการจำเป็นเร่งด่วนต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 (สำนักปลัด)		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล หรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติหรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษ/เพราะเหตุทุพพลภาพและผู้บริหารท้องถิ่น ฯลฯ ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (สำนักปลัด)

## ค่าใช้จ่าย

	รวม	60,000 บาท
--	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ปฏิบัติงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด)

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ อบต.บ้านบ่อ          ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่ง          เจ้าหน้าที่เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น          - เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย          ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่          ท้องถิ่น พ.ศ. 2557          (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์          เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล          อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk,          Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc,          Flash Drive) หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอม          ไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key          Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory          Chip) ฯลฯ          - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้          1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน          การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562          2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน          ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563          3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว          1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564          (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>8,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>8,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		

แก้อี้ทำงาน

จำนวน

8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้อี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว รายละเอียด  
ดังนี้

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้อี้ทำงาน แบบมีพนักพิง จำนวน 1  
ตัว ราคาตัวละ 3,000 บาท (ใช้ราคาตามท้องตลาด ไม่มี  
กำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. แก้อี้บุนวม
2. มีพนักพิง
3. มีล้อเลื่อน
4. มีที่วางแขน
5. สามารถปรับระดับได้

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้อี้ทำงาน แบบมีพนักพิง รองรับ  
คอและศรีษะ จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 5,000 บาท (ใช้  
ราคาตามท้องตลาด ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้แก้อี้

1. แก้อี้บุนวม
2. มีพนักพิงรองรับช่วงคอและศรีษะ
3. มีล้อเลื่อน
4. มีที่วางแขน
5. สามารถปรับระดับได้

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์  
ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ  
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว  
1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

#### แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,100,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,100,000	บาท
จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

โครงการจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอย

จำนวน 1,000,000 บาท

เพื่อจ่ายจ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นในพื้นที่

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.2535 และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560

- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๘๕ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๙๘ ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0๘๒๐.๒/ว ๑0๓๑ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0๘๒๐.๓/ว ๑๔๙๙ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ว ๑๑๘๗ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0802.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0๘๐๔.๕/ว ๙๘๑๙ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับ ทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 145 ลำดับที่ 1

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย  
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการคัดแยกขยะและใช้ประโยชน์จากขยะมูลฝอยและ  
การจัดการขยะอันตรายชุมชน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย โครงการคัดแยกขยะและใช้ประโยชน์  
จากขยะมูลฝอยและการจัดการขยะอันตรายชุมชน เช่น ค่า  
ป้ายโครงการ ค่าป้ายรณรงค์ให้ความรู้ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร  
อาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับ  
ดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็น  
ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.2535 และที่แก้ไข  
เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560
- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.  
2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก  
อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
๑๘๑๐.๕/ ๔๘๕ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
๐๘๑๐.๕/ว ๖๙๘ ลงวันที่ 6๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0๘20.4/ว 12706 ลงวัน  
ที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖6
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับ  
ทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 144 ลำดับที่ 2  
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการรณรงค์รักษาความสะอาดถนน คูคลอง สถานที่ สาธารณะ (Big Cleaning Day) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์รักษาความสะอาด ถนน คูคลอง สถานที่สาธารณะ (Big Cleaning Day) เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายรณรงค์ให้ความรู้ ค่าวิทยากร ค่า อาหาร อาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น สำหรับดำเนินโครงการ ฯลฯ	จำนวน	50,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็น ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.2535 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560</li> <li>- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝีก อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๑๘๑๐.๕/ ๔๘๕ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๙๘ ลงวันที่ 2๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0๘๐๔.๕/ว ๙๘๑๙ ลง วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับ ทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 146 ลำดับที่ 2 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li> </ul>			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	720,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	720,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	250,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งของ  
 อบต.บ้านบ่อ เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำ  
 หน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้  
 ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้ง  
 ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น  
 - เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้  
 ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร  
 ท้องถิ่น ทายระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการ  
 เลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562  
 - เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท  
 0818.2/ว4049 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564  
 - เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท  
 0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563  
 (สำนักปลัด)

จำนวน 200,000 บาท

ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชี  
 รายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน  
 และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน  
 ทะเบียนอำเภอหรือสำนักงานทะเบียนท้องถิ่น อาทิเช่น ค่า  
 ตอบแทนในการพิมพ์รายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่  
 ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่าย  
 อื่นๆตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดสำหรับการเลือกตั้ง  
 นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อและสภาองค์การ  
 บริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ  
 - เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
 ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 10 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564  
 - เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท  
 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567  
 (สำนักปลัด)

จำนวน 50,000 บาท

**ค่าใช้จ่าย**

รวม 470,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย  
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือ  
 สมาชิกสภาท้องถิ่น เช่น ค่าใช้สอยศูนย์ประสานงานการ  
 เลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่า  
 พิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่าทำความสะอาด  
 สะอาดหน่วยเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการอบรมคณะกรรมการ  
 ประจำหน่วยเลือกตั้ง (กปน.) และเจ้าหน้าที่รักษาความ  
 ปลอดภัยประจำที่เลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น  
 - เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท  
 0808.2/ ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567  
 - เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท  
 0818.2/ว4049 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564  
 - เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท  
 0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563  
 - เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
 ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3717 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2563  
 (สำนักปลัด)

จำนวน 300,000 บาท

โครงการจัดทำเวทีประชาคม  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำเวที  
 ประชาคม เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า  
 อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ  
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566- 2570) ทบพวน ครึ่ง  
 ที่ 1/2566 ลำดับที่ 2 หน้า 77  
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และ  
 หนังสือ ดังนี้  
 1) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร  
 กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546  
 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก  
 อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557  
 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร  
 กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546  
 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน  
 การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน  
 กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564  
 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
 การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562  
 (สำนักปลัด)

จำนวน 20,000 บาท

โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาจิตใจผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสในด้านคุณภาพสังคม เสริมสร้างทักษะในการดูแลสุขภาพร่างกายของผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส เสริมสร้างให้ผู้สูงอายุมีปฏิสัมพันธ์ และตระหนักถึงความสำคัญในการอยู่ร่วมกันภายใต้สังคมผู้สูงอายุและครอบครัวโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ในการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าพาหนะในการเดินทาง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ทบพวน ครั้งที่ 1/2566 ลำดับที่ 7 หน้าที่ 82

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 2) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพ  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการประกอบอาชีพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะในอาชีพให้แก่ประชาชน เพื่อให้สามารถนำไปเป็นอาชีพเสริมก่อให้เกิดรายได้ต่อครอบครัวต่อไป ไข้วเวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เป็นการร่วมกันคิด กันทำและร่วมพัฒนาก่อให้เกิดความรักความสามัคคีในชุมชน มีความรู้สามารถเผยแพร่ให้กับผู้สนใจต่อไปได้ให้กับผู้ที่สนใจ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ในการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าพาหนะในการเดินทางและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

จำนวน 100,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)

ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 79

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร

กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	50,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยว  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ  
การท่องเที่ยว เพื่อให้ความรู้และแนวทางการท่องเที่ยวชุมชน  
แบบชุมชนมีส่วนร่วม ส่งเสริมให้ผู้เข้าอบรมเกิดความร่วมมือ  
กันสร้างการท่องเที่ยวแบบชุมชนมีส่วนร่วม โดยมีค่าใช้จ่าย  
ประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของสมนาคุณหรือของ  
ที่ระลึกให้กับวิทยากร ค่าอาหารสำหรับการจัดฝึกอบรม ค่า  
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึก  
อบรม เช่น ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการ  
อบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

จำนวน 50,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)

ทบทุน ครั้งที่ 1/2566 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 71

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ  
และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร

กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)

#### แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	110,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าเช่าเต็นท์ เครื่องเสียง เวที ค่าถ้วยรางวัล ของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรม

คณะกรรมการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ และตามระเบียบกฎหมาย/หนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับที่ 1/2566 หน้า 142 ลำดับที่ 7 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าเช่าเต็นท์ เครื่องเสียง เวที ค่าถ้วยรางวัล ของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมคณะกรรมการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และตามระเบียบกฎหมาย/หนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า 136 ลำดับที่ 7 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

<p>โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเต็นท์ เครื่องเสียง เวที ค่าของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และตามระเบียบกฎหมาย/หนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า 37 ลำดับที่ 8</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<b>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>250,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>250,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>250,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>โครงการค่ายพัฒนาเด็กและเยาวชน</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการค่ายพัฒนาเด็กและเยาวชน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น</p> <p>- เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และตามระเบียบกฎหมาย/หนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2567 หน้า 5 ลำดับที่ 1</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>		

<p>โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์แห่พระรอบตำบลบ้านบ่อ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์แห่พระรอบตำบลบ้านบ่อ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเสียง ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และตามระเบียบกฎหมาย/หนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) หน้า 140 ลำดับที่ 5</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
---	-------------------------

<p>โครงการสอบธรรมสนามหลวง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสอบธรรมสนามหลวง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเต็นท์ เครื่องเสียง เวที และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และตามระเบียบกฎหมาย/หนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) หน้า 140 ลำดับที่ 4</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>
--	--------------------------

#### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,984,100	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,127,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,127,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,500,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการเลื่อนระดับให้สูงขึ้นการปรับบัญชีอัตราเงินเดือนและเลื่อนขั้นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล</p> <p>- ตามแผนอัตรากำลังสามปีประจำปีงบประมาณพ.ศ.2567 - 2569</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล</p>			

ส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงานก.จ.ก.ท.และก.อบต.ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงานก.จ.ก.ท.และก.อบต.ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 51,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งนักบริหาร - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงานก.จ.ก.ท.และก.อบต.ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 540,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล - ตามแผนอัตรากำลังสามปีประจำปีงบประมาณพ.ศ.2567 - 2569 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงานก.จ.ก.ท.และก.อบต.ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างให้แก่พนักงานจ้าง เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542</p> <p>2) หนังสือสำนักงานก.จ.ก.ท.และก.อบต.ที่มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่องประกาศก.จ.ก.ท.และก.อบต.เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</p> <p>3) หนังสือสำนักงานก.จ.ก.ท.และก.อบต.ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,640,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>130,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการในวันทำการหรือวันหยุดราชการ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมากที่สุดที่มท0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองช่าง)</p>			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	90,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านพักอาศัย</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่4) พ.ศ. 2562</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายซึ่งมีอายุครบ 3 ปีแต่ไม่เกิน 25 ปี</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p> <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p>	<b>รวม</b>	<b>520,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าระวางบรรทุกค่าเช่าทรัพย์สินค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกค่าติดตั้งไฟฟ้า/ประปา/โทรศัพท์ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สินค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆค่าจ้างที่ปรึกษาค่าออกแบบจ้างสำรวจออกแบบและควบคุมก่อสร้างงานดูแลต้นไม้สวนหย่อม ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 080832/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่มท 0802.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(กองช่าง)</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>	จำนวน	500,000 บาท

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางพาหนะค่าเช่าที่พักค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าบริการจอดรถท่าอากาศยานค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างและค่าใช้จ่ายอื่นๆฯ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ. 2561</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>(กองช่าง) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนและการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างและค่าใช้จ่ายอื่นๆฯ</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557</p>	จำนวน	15,000 บาท
(กองช่าง)		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>990,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. วัสดุคงทนเช่นหนังสือเก้าอี้พลาสติกกรรไกรตราชายฯฯ</li> <li>2. วัสดุสิ้นเปลืองเช่นกระดาษดินสอปากกาน้ำยาลบคำผิดแบบพิมพ์สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อฯฯ</li> <li>3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมฯฯ</li> </ol> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
(กองช่าง)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	500,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. วัสดุคงทนเช่นเครื่องวัดกระแสไฟฟ้าหัวแรงไฟฟ้าฯฯ</li> <li>2. วัสดุสิ้นเปลืองเช่นหลอดไฟฟ้าสายไฟฟ้าปลั๊กไฟฟ้าสวิตช์ไฟฟ้าเบรกเกอร์สายไฟฟ้าฯฯ</li> <li>3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่สิ่งของที่ใช้เป็น</li> </ol>		

อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.

2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท 0810.3/ว

7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

(กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง

1. วัสดุคงทนเช่นไม้ต่างๆคอนกรีตจอบเทพวดระยสะสวนมือ  
เครื่องยิงตะปูหน้ากากใส่เชื่อมเหล็กฯลฯ

2. วัสดุสิ้นเปลืองเช่นน้ำมันทาไม้สีแปรงทาสีปูนขาวทราย

อิฐหรือซีเมนต์บล็อกตะปูเหล็กเส้นฯลฯ

3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่สิ่งของที่ใช้เป็น

อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.

2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท 0810.3/ว

7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

(กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

1. วัสดุคงทนเช่นไขควงประแจกุญแจเลื่อนฯลฯ

2. วัสดุสิ้นเปลืองเช่นยางรถยนต์น้ำมันเบรกเพลลาฟิล์มกรอง  
แสงฯลฯ

3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่สิ่งของที่ใช้เป็น

อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.

2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองช่าง)</p>		
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเช่นน้ำมันเชื้อเพลิงน้ำมันดีเซลน้ำมันเบนซินน้ำมันเครื่องน้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562 -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองช่าง)</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เช่นอุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่อง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่เช่นฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟแผ่นพิมพ์เมาส์เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองช่าง)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุจราจร เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร 1.วัสดุคงทนเช่นกระจกโค้งมนกรวย/แผงกันจราจร ฯลฯ 2.วัสดุสิ้นเปลืองเช่นยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ 3.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่สิ่งของที่ใช้เป็น อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.</p>	จำนวน	20,000 บาท

2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท 0810.3/ว

7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

(กองช่าง)

วัสดุอื่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆเช่นหัวเชื่อมแก๊สหัววาล์วเปิด-ปิด  
แก๊สฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.

2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท 0810.3/ว

7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

(กองช่าง)

งบลงทุน

รวม

217,100 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

217,100 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง ทำลายครั้งละ 20 แผ่น

จำนวน

29,700 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง จำนวน 1

เครื่อง

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์  
และระบบคอมพิวเตอร์

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองช่าง)

ตู้เก็บเอกสาร ตู้เหล็กแบบ 2 บาน

จำนวน

26,400 บาท

เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 4 ตู้

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตาม

ท้องตลาด

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่

มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองช่าง)

<p>ตู้เก็บเอกสารและวัสดุสำเร็จรูป เพื่อจัดซื้อเก็บเอกสารและวัสดุสำเร็จรูป ขนาด ไม่น้อยกว่า 3.00 x 6.00 x2.60 เมตร จำนวน 1 ตู้ - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตามท้องตลาด -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</p>	จำนวน	11,000 บาท
งานก่อสร้าง	รวม	5,810,000 บาท
งบลงทุน	รวม	5,810,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	5,810,000 บาท
<p>ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยร้านเจ๊เล็ก หมู่ที่ 9 บริเวณซอยเจ๊เล็ก เริ่มจากถนนทางหลวงชนบท สาย สค 2020 ถึงบ้าน นางบังอร ตีรอด หมู่ที่ 9 ต.บ้านบ่อ อ. เมือง จ.สมุทรสาคร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยร้านเจ๊เล็ก หมู่ที่ 9 บริเวณ ซอยเจ๊เล็ก เริ่มจากถนนทางหลวงชนบท สาย สค 2020 ถึง บ้าน นางบังอร ตีรอด หมู่ที่ 9 ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ. สมุทรสาคร ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 62.00 เมตร หนา 0.15 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านบ่อกำหนด - ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2567-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2568 หน้า3 ลำดับที่ 4 (กองช่าง)</p>	จำนวน	354,000 บาท

<p>โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอยบางยี่พระ 2 หมู่ที่ 7 บริเวณซอยบางยี่พระ 2 เริ่มจาก กม 0+400 ถึงสะพานไม้ข้ามคลองบางยี่พระ หมู่ที่ 7 ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอยบางยี่พระ 2 หมู่ที่ 7 บริเวณซอยบางยี่พระ 2 เริ่มจาก กม 0+400 ถึงสะพานไม้ข้ามคลองบางยี่พระ หมู่ที่ 7 ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาครถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 370 เมตร หนา 0.05 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อกำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2567-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2568 หน้า8 ลำดับที่ 5</li> </ul> <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	2,100,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอย รพ.สต. บ้านกระเช้าขาวหมู่ที่ 9 เริ่มจากถนนทางหลวงชนบท สค 2020 ถึง รพ.สต บ้านกระเช้าขาว หมู่ที่ 9 ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอย รพ.สต. บ้านกระเช้าขาวหมู่ที่ 9 เริ่มจากถนนทางหลวงชนบท สค 2020 ถึง รพ.สต บ้านกระเช้าขาว หมู่ที่ 9 ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร ถนนกว้าง 5.00 เมตร ยาว 76.00 เมตร หนา 0.05 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อกำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2567-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2568 หน้า2 ลำดับที่ 3</li> </ul> <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	496,000 บาท

โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนซอยคร้วเจ้าพระยาหมู่ที่ 9 บริเวณซอยคร้วเจ้าพระยา เริ่มจากถนน สค.2020 ถึงที่ดินชายทะเล ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนซอยคร้วเจ้าพระยาหมู่ที่ 9 บริเวณซอยคร้วเจ้าพระยา เริ่มจากถนน สค.2020 ถึงที่ดินชายทะเล ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร ถนนกว้าง 5.00 เมตร ยาว 215 เมตรหนา 0.05 เมตร พร้อมท่อระบายน้ำรายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อกำหนด	จำนวน	1,850,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li><li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2567-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2568 หน้า11 ลำดับที่ 5 (กองช่าง)</li></ul>		
โครงการปรับปรุงโรงจอดรถและเครื่องจักรกลบริเวณพื้นที่ อบต.บ้านบ่อ หมู่ที่ 5 กว้าง 12.00 เมตร ยาว 36.00 เมตร ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงโรงจอดรถและเครื่องจักรกลบริเวณพื้นที่ อบต.บ้านบ่อ หมู่ที่ 5 กว้าง 12.00 เมตร ยาว 36.00 เมตร ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อกำหนด	จำนวน	450,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li><li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 3/2568 หน้า 4 (กองช่าง)</li></ul>		

โครงการปรับปรุงลานอเนกประสงค์หน้าโรงเรียนวัดใหญ่บ้านบ่อ หมู่ที่ 3 หน้าโรงเรียนวัดใหญ่บ้านบ่อ หมู่ที่ 3 บริเวณหน้าโรงเรียนวัดใหญ่บ้านบ่อ หมู่ที่ 3 ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.

สมุทรสาคร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงลานอเนกประสงค์หน้าโรงเรียนวัดใหญ่บ้านบ่อ หมู่ที่ 3 หน้าโรงเรียนวัดใหญ่บ้านบ่อ หมู่ที่ 3 บริเวณหน้าโรงเรียนวัดใหญ่บ้านบ่อ

ปรับปรุงลานอเนกประสงค์ กว้าง 18.00 เมตร ยาว 23.00 เมตร หมู่ที่ 3 ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาครรายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อกำหนด

- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2567-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2568 หน้า 9 ลำดับที่ 6

(กองช่าง)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินชดเชยให้ผู้รับจ้างในงานของรัฐที่ใช้สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) หากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อจำเป็นต้องจ่ายเงินชดเชย (ค่า K) ให้ผู้รับจ้างที่ไม่สามารถคิดดอกเบี้ยจากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อได้

- เป็นไปตามเงื่อนไขหลักเกณฑ์สูตรและวิธีคำนวณที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2532 เรื่องการพิจารณาช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพงานก่อสร้างตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่นร 0203/ว 109 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2532

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

(กองช่าง)

#### แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ รวม 568,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 210,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 160,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนนพระราม 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนนพระราม 2 เช่น ค่าต้นไม้ ดิน ปุ๋ย อุปกรณ์การปลูก และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก พ.ศ.2561</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562</li> <li>- หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 74 ลำดับที่ 3 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายรณรงค์ให้ความรู้ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2557</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก พ.ศ.2561</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 146 ลำดับที่ 1 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li> </ul>	จำนวน	100,000 บาท

<p>โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวในชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพื้นที่สีเขียวในชุมชน เช่น ค่าต้นไม้ ดิน ปุ๋ย อุปกรณ์การปลูก และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก พ.ศ.2561</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562</li> <li>- ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 73 ลำดับที่ 2 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
-----------------	------------	-------------------

วัสดุการเกษตร	จำนวน	50,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร

1. วัสดุคงทน เช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบ หม้อน จานพรวน เครื่องตัดแมลง ตระแกรงร่อนเบนโรส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ

2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกัน แก๊สพิษ อุปกรณ์ในการปลูกและขยายพันธุ์พืช เช่น ไบโอมิต เชือก ไม้หลัก ดิน พันธุ์ไม้ ฯลฯ

3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบลงทุน	รวม	358,000 บาท
---------	-----	-------------

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	358,000 บาท
--------------------------	-----	-------------

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

<p>โครงการขุดลอกร่องน้ำทางเดินเรือ และปากคลอง สาธารณประโยชน์ พร้อมปักไม้โค่นขนาร่องทางเดินเรือ หมู่ ที่ 9 ตำบลบ้านบ่อ อำเภอมือง จังหวัดสมุทรสาคร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขุดลอกร่องน้ำทางเดินเรือ และปากคลองสาธารณประโยชน์ พร้อมปักไม้โค่นขนาร่อง ทางเดินเรือ หมู่ 9 บริเวณปากคลองบางบางนอนออกไปใน ทะเล ร่องน้ำกว้าง 4.00 ม.ยาว 500.00 ม. ลึกเฉลี่ย 1.00 ม และปากคลองสาธารณประโยชน์ ออกไปทะเล ร่องน้ำกว้าง 4.00 ม. ยาว 500.00 ม. ลึกเฉลี่ย 1.00 ม พร้อมปักเสาไม้ไผ่ โค่นขอ ยาว 8.00 ม. รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านบ่อกำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2567-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้า37 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)</li> </ul>	<p>จำนวน 358,000 บาท</p>
--	--------------------------

#### แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	5,563,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,338,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,338,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	400,000	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วน         ตำบลที่ได้รับการเลื่อนระดับให้สูงขึ้นการปรับบัญชีอัตรา         เงินเดือนและเลื่อนขั้นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล         ตามแผนอัตรากำลังสามปีประจำปีงบประมาณพ.ศ.2567 -         2569</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล         ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงานก.จ.ก.ท.และ         ก.อบต.ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558         เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ         บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น         (กองช่าง)</li> </ul>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	9,000	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้         รับตามกฎหมายกำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น         พ.ศ. 2542</li> <li>- ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ขององค์การ         บริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ</li> </ul>			

(กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	9,000	บาท
------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งนักบริหาร ตามแผนอัตรากำลังสามปีประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2567 - 2569

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต.ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเดือน (กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	800,000	บาท
----------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 7 อัตรา ตามแผนอัตรากำลังสามปีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต.ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวจำนวน 7 อัตรา ตามแผนอัตรากำลังสามปีประจำปีงบประมาณพ.ศ.2567 - 2569

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต.ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,225,000</b>	<b>บาท</b>
--------------------	------------	------------------	------------

<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000</b>	<b>บาท</b>
------------------	------------	---------------	------------

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
-------------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการในวันทำการหรือวันหยุดราชการ

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่มท0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทน

การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559  
(กองช่าง)

**ค่าใช้จ่าย** **รวม** **310,000** บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ  
ค่าระวางบรรทุกค่าเช่าทรัพย์สินค่าจ้างเหมาบริการบุคคล  
ภายนอกค่าติดตั้งไฟฟ้า/ประปา/โทรศัพท์ค่าจัดทำประกันภัย  
ทรัพย์สินและค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆค่าจ้างที่  
ปรึกษาค่าออกแบบจ้างสำรวจออกแบบและควบคุมการ  
ก่อสร้างงานดูแลต้นไม้สวนหย่อมฯลฯ

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่มท

0808.2/ ว109 5 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบ  
และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่มท 0802.2/ว

4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การ

ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด  
ทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.

2562

(กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย  
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช

อาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่า  
พาหนะค่าเช่าที่พักค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าบริการจอดรถ  
ท่าอากาศยานค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินของพนักงาน  
ส่วนตำบลพนักงานจ้างและค่าใช้จ่ายอื่นๆฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน  
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ  
ที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่  
30 มิถุนายน 2565

(กองช่าง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของผู้บริหาร  
สมาชิกสภาพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง  
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557  
(กองช่าง)

### ค่าวัสดุ

รวม

305,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

1. วัสดุคงทน เช่น เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า หัวแรงไฟฟ้า ฯลฯ
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายไฟฟ้า ฯลฯ
3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิม ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509

ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

(กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง

1. วัสดุคงทนเช่นไม้ต่างๆ คอนกรีต ฝอย เทปวัดระยะ สว่านมือ เครื่องยิงตะปู หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก ฯลฯ
2. วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ สีแปรงทาสี ปูนขาว ทราย อิฐ สังกะสี ตะปูเหล็กเส้น ฯลฯ
3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิม ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 / ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	3,600,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	3,600,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าส่องสว่างถนนสาธารณะค่ากระแสไฟฟ้า โรงสูบน้ำประปา ค่ากระแสไฟฟ้าสูบน้ำเข้าบ่อน้ำบาดาลของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อเป็นรายเดือนตามใบแจ้งหนี้ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคฯลฯ.

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 (กองช่าง)

#### แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	20,253,000	บาท
--------	-----	------------	-----

งบกลาง	รวม	20,253,000	บาท
--------	-----	------------	-----

งบกลาง	รวม	20,253,000	บาท
--------	-----	------------	-----

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	400,000	บาท
---------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต.จะต้องจ่าย เพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้ พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558 (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	30,000	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง ที่ อบต. จะต้องจ่ายในอัตราร้อยละ 0.2 โดยคำนวณได้ดังนี้ ค่าจ้างตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้ง

<p>งบประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน (สำนักปลัด) เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขต อบต. บ้านบ่อ ที่มีสิทธิและคุณสมบัติครบถ้วน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566</li> </ul> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,464,400 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพความพิการให้กับคน พิการในเขต อบต.บ้านบ่อ ที่มีสิทธิและคุณสมบัติได้รับ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และ หนังสือ ดังนี้</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li> </ul> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>2,472,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ใน เขต อบต.บ้านบ่อ ที่แพทย์รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</li> </ul> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>24,000 บาท</p>
<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือ กรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะ เกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความ เดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ได้แก่ การป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย เช่น อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดิน ถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย การป้องกันและ แก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 การ ป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรค ต่างๆ และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น การ ป้องกันและระงับโรคระบาดสัตว์ เช่น ลัมปีสกิน ในโต และ กระบือ เป็นต้น การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า และหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การ ช่วยเหลือประชาชนด้านอื่นๆ เช่น การเกิดอัคคีภัยที่ไม่เข้า</p>	<p>จำนวน</p> <p>537,870 บาท</p>

ขายภัยพิบัติ เป็นต้น ฯลฯ

- 1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3218 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2564
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565
- 10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566

(สำนักปลัด, กองสาธารณสุข, กองช่าง และกองการศึกษา )

รายงานตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก. บ.ท.) จำนวน 1,044,730 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ให้แก่สำนักงานกองทุนบำเหน็จ

บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นในอัตราร้อยละ 2

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่

4) พ.ศ.2563

3)กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว40 ลงวันที่ 27 กันยายน 2566

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ(สปสช.) จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้ง

งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565

- ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2567

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานส่วนตำบลถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(สำนักปลัด)

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพในกรณีที่พนักงานจ้างถึง แก่ความตายในระหว่างรับราชการ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไข เพิ่มเติม (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพในกรณีที่ลูกจ้างประจำถึง แก่ความตายในระหว่างรับราชการ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไข เพิ่มเติม (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม					
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน					
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ					
		เบี้ยยังชีพความพิการ					
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์					
		เงินสำรองจ่าย					
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)					
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ(ส ปสช.)					
		เงินช่วยเหลือ					
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน					
		เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม					
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน					
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ					
		เบี้ยยังชีพความพิการ					
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์					
		เงินสำรองจ่าย					
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)					
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ(ส ปสช.)					
		เงินช่วยเหลือพิเศษ					
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน					
		เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		400,000	400,000
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		30,000	30,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		15,464,400	15,464,400
		เบี้ยยังชีพความพิการ		2,472,000	2,472,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์		24,000	24,000
		เงินสำรองจ่าย		537,870	537,870
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)		1,044,730	1,044,730
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ(สปสช.)		250,000	250,000
		เงินช่วยเหลือพิเศษ			
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน		10,000	10,000
		เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ		10,000	10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง						
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	756,000					
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	240,000					
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	240,000					
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล	126,000					
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธาน สภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	1,340,000					
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	5,529,700	100,000	2,200,000	1,000,000	300,000	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	84,000			20,000		
		เงินประจำตำแหน่ง	348,000		30,000	78,000		
		เงินวิทยฐานะ			210,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง						
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น						
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก						
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก						
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล						
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธาน สภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น						
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น					1,500,000	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น					12,000	
		เงินประจำตำแหน่ง					51,000	
		เงินวิทยฐานะ						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม	
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง		10,000	10,000	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			756,000	
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก			240,000	
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก			240,000	
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			126,000	
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			1,340,000	
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	400,000			11,029,700
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	9,000			125,000
		เงินประจำตำแหน่ง	9,000			516,000
		เงินวิทยฐานะ				210,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	323,000				
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	3,376,300	300,000	1,150,000	2,250,000	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	379,300	50,000	210,000	510,000	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
		เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ	300,000				
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัด ซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	200,000				
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบ ข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด	10,000				
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน ทางวินัย	10,000				
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ					
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง				540,000	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง				24,000	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
		เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ					
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัด ซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ					
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบ ข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด					
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน ทางวินัย					
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง			200,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ			323,000
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	800,000		8,416,300
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	120,000		1,293,300
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
		เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ			300,000
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ			200,000
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด			10,000
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย			10,000
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง			200,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจ ประเมินผลงานจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทาง วิชาการ)	10,000					
		ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มี สิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิ เลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ						
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น				100,000		
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	26,000	10,000	20,000	60,000	5,000	
		ค่าเช่าบ้าน	305,000	20,000	132,000	72,000		
		เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร						
		เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	180,000	10,000	60,000	30,000	20,000	
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
		ค่าจ้างเหมาบริการ	200,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจ ประเมินผลงานจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทาง วิชาการ)					
		ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มี สิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิ เลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		50,000			
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น					
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ				10,000	
		ค่าเช่าบ้าน				90,000	
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ					30,000
	ค่าใช้จ่ายสอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
		ค่าจ้างเหมาบริการ					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมินผลงานจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ)			10,000
		ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ			50,000
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			100,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	10,000		141,000
		ค่าเช่าบ้าน			619,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ			330,000
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
		ค่าจ้างเหมาบริการ			200,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าเบี้ยประกัน	30,000	30,000				
		โครงการจ้างเหมาจัดทำขยะมูลฝอย						
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	20,000			60,000	50,000	
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ						
		ค่ารับรอง	30,000					
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	50,000					
		ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	80,000					
		ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการประชุม รับเสด็จ ส่งเสด็จ	30,000					
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	10,000				20,000	5,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
		ค่าชดใช้ความเสียหาย หรือ ค่าสินไหมทดแทน	50,000					
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	105,000		10,000		100,000	35,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าเบี้ยประกัน					
		โครงการจ้างเหมาจัดทำขยะมูลฝอย	1,000,000				
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				500,000	
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
		ค่ารับรอง					
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี					
		ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ					
		ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่าง การรับเสด็จ ส่งเสด็จ					
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
		ค่าชดใช้ความเสียหาย หรือ ค่าสินไหมทดแทน					
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ					5,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าเบี้ยประกัน			60,000
		โครงการจ้างเหมาการจัดขยะมูลฝอย			1,000,000
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	300,000		930,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			
		ค่ารับรอง			30,000
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี			50,000
		ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ			80,000
		ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการประชุม รับเสด็จ ส่งเสด็จ			30,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			35,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
		ค่าชดใช้ความเสียหาย หรือ ค่าสินไหมทดแทน			50,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	5,000		270,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง						
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	240,000	30,000	100,000	50,000	50,000	
		โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและ ประชาชน						
		โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สัมพันธ์						
		โครงการควบคุมและป้องกันโรค พิษสุนัขบ้า				40,000		
		โครงการคัดแยกขยะและใช้ประโยชน์ จากขยะมูลฝอยและการจัดการขยะ อันตรายชุมชน						
		โครงการค่ายพัฒนาเด็กและเยาวชน						
		โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์แท้ พระรอบตำบลบ้านบ่อ						
		โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ						
		โครงการจัดทำเวทีประชาคม						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง		300,000			
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม				15,000	
		โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและ ประชาชน				50,000	
		โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สัมพันธ์				50,000	
		โครงการควบคุมและป้องกันโรค พิษสุนัขบ้า					
		โครงการคัดแยกขยะและใช้ประโยชน์ จากขยะมูลฝอยและการจัดการขยะ อันตรายชุมชน	50,000				
		โครงการค่ายพัฒนาเด็กและเยาวชน				100,000	
		โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์แท้ พระรอบตำบลบ้านบ่อ				50,000	
		โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ				10,000	
		โครงการจัดทำเวทีประชาคม			20,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง			300,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	5,000		490,000
		โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชน			50,000
		โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์			50,000
		โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า			40,000
		โครงการคัดแยกขยะและใช้ประโยชน์จากขยะมูลฝอยและการจัดการขยะอันตรายชุมชน			50,000
		โครงการค่ายพัฒนาเด็กและเยาวชน			100,000
		โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์แห่งพระรอบตำบลบ้านบ่อ			50,000
		โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ			10,000
		โครงการจัดทำเวทีประชาคม			20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุขุ	แผนงาน สังคมสงเคราะห์	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจ้างสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรค พิษสุนัขบ้า				10,000		
		โครงการเฉลิมพระชนมพรรษา พระ บาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลง กรณ บดินทรเทพยวรางกูร รัชกาลที่ 10	50,000					
		โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระ นางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	50,000					
		โครงการเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระ นางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	50,000					
		โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนนพระราม 2						
		โครงการฝึกอบรมสุขาภิบาลอาหาร สำหรับผู้ประกอบกิจการค้าอาหารและ ผู้สัมผัสอาหาร					50,000	
		โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจ้างสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรค พิษสุนัขบ้า						
		โครงการเฉลิมพระชนมพรรษา พระ บาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลง กรณ บดินทรเทพยวรางกูร รัชกาลที่ 10						
		โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระ นางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง						
		โครงการเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระ นางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี						
		โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนนพระราม 2					20,000	
		โครงการฝึกอบรมสุขาภิบาลอาหาร สำหรับผู้ประกอบกิจการค้าอาหารและ ผู้สัมผัสอาหาร						
		โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส			50,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจ้างสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า			10,000
		โครงการเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร รัชกาลที่ 10			50,000
		โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง			50,000
		โครงการเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี			50,000
		โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนนพระราม 2			20,000
		โครงการฝึกอบรมสุขาภิบาลอาหารสำหรับผู้ประกอบกิจการค้าอาหารและผู้สัมผัสอาหาร			50,000
		โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส			50,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่าย สาธารณสุข				50,000	
		โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายอาสา สมัครท้องถิ่นรักษ์โลก					
		โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวในชุมชน					
		โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัยใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			20,000		
		โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรค ติดต่อ				40,000	
		โครงการรณรงค์รักษาความสะอาดถนน คูคลอง สถานที่สาธารณะ (Big Cleaning Day)					
		โครงการวันชาติ 5 ธันวาคม	50,000				
		โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพ					
		โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ การท่องเที่ยว					
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา				1,300,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่าย สาธารณสุข					
		โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายอาสา สมัครท้องถิ่นรักษ์โลก					100,000
		โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวในชุมชน					40,000
		โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัยใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก					
		โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรค ติดต่อ					
		โครงการรณรงค์รักษาความสะอาดถนน คูคลอง สถานที่สาธารณะ (Big Cleaning Day)	50,000				
		โครงการวันชาติ 5 ธันวาคม					
		โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพ			100,000		
		โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ การท่องเที่ยว			50,000		
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่าย สาธารณสุข			50,000
		โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายอาสา สมัครท้องถิ่นรักษ์โลก			100,000
		โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวในชุมชน			40,000
		โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัยใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			20,000
		โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรค ติดต่อ			40,000
		โครงการรณรงค์รักษาความสะอาดถนน คูคลอง สถานที่สาธารณะ (Big Cleaning Day)			50,000
		โครงการวันชาติ 5 ธันวาคม			50,000
		โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพ			100,000
		โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ การท่องเที่ยว			50,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา			1,300,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อ ลดภาวะคลอดก่อนกำหนด				40,000		
		โครงการสอบธรรมสนามหลวง						
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า				50,000		
		โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและ จริยธรรม ของบุคลากร	20,000					
		โครงการให้ความรู้ด้านกฎระเบียบ การ ปฏิบัติงาน	50,000					
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	3,450,000					
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	220,000			100,000	100,000	
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	55,000		10,000	20,000	5,000	
		วัสดุงานบ้านงานครัว	50,000			2,280,000	200,000	
		วัสดุก่อสร้าง	10,000		10,000	50,000		
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	130,000		50,000	10,000	200,000	
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	160,000		30,000	10,000	600,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อ ลดภาวะคลอดก่อนกำหนด						
		โครงการสอบธรรมสนามหลวง			100,000			
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า						
		โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและ จริยธรรม ของบุคลากร						
		โครงการให้ความรู้ด้านกฎระเบียบ การ ปฏิบัติงาน						
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม						
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน					50,000	
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ					500,000	
		วัสดุงานบ้านงานครัว						
		วัสดุก่อสร้าง					200,000	
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง					80,000	
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น					80,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด			40,000
		โครงการสอบธรรมสนามหลวง			100,000
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า			50,000
		โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ของบุคลากร			20,000
		โครงการให้ความรู้ด้านกฎระเบียบ การปฏิบัติงาน			50,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			3,450,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน			470,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	5,000		595,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว			2,530,000
		วัสดุก่อสร้าง	300,000		570,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			470,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			880,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์	
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				50,000		
		วัสดุการเกษตร	5,000	10,000	50,000			
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	5,000	10,000	20,000			
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			50,000		50,000	
		วัสดุคอมพิวเตอร์	355,000	40,000	100,000	40,000	50,000	
		วัสดุการศึกษา				30,000		
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			100,000			
		วัสดุสำรวจ			10,000			
		วัสดุจราจร			20,000			
		วัสดุอื่น			5,000			
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		700,000		200,000		
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		10,000		50,000		
		ค่าบริการโทรศัพท์		20,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงาน การเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						
		วัสดุการเกษตร					50,000	
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่						
		วัสดุเครื่องแต่งกาย						
		วัสดุคอมพิวเตอร์					50,000	
		วัสดุการศึกษา						
		วัสดุเครื่องดับเพลิง						
		วัสดุสำรวจ						
		วัสดุจราจร					20,000	
		วัสดุอื่น					10,000	
	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า						
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล						
		ค่าบริการโทรศัพท์						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			50,000
		วัสดุการเกษตร			115,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			35,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			100,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์			635,000
		วัสดุการศึกษา			30,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			100,000
		วัสดุสำรวจ			10,000
		วัสดุจราจร			40,000
		วัสดุอื่น			15,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	3,600,000		4,500,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล			60,000
		ค่าบริการโทรศัพท์			20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์	80,000				
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	400,000		30,000		
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่ เกี่ยวข้อง	30,000				
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน					
		เก้าอี้ทำงาน					8,000
		เก้าอี้สำนักงาน	3,000				
		เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง					18,200
		เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง ทำลายครั้งละ 20 แผ่น					
		เครื่องปรับอากาศ ขนาด 18,000 บีทียู	28,600				
		เครื่องปรับอากาศ ขนาด 32,000 บีทียู				86,000	
		เครื่องปรับอากาศ ขนาด 36,000 บีทียู					45,500
		ชุดโต๊ะไฟเม้าส์ขา พร้อมม้านั่งยาว				54,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบดำเนินงาน	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์					
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม					
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่ เกี่ยวข้อง					
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน					
		เก้าอี้ทำงาน					
		เก้าอี้สำนักงาน					
		เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง					
		เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง ทำลายครั้งละ 20 แผ่น				29,700	
		เครื่องปรับอากาศ ขนาด 18,000 บีทียู					
		เครื่องปรับอากาศ ขนาด 32,000 บีทียู					
		เครื่องปรับอากาศ ขนาด 36,000 บีทียู					
		ชุดโต๊ะไฟเม้าท์ขาว พร้อมม้านั่งยาว					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์			80,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			430,000
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง			30,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน			
		เก้าอี้ทำงาน			8,000
		เก้าอี้สำนักงาน			3,000
		เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง			18,200
		เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง ทำลายครั้งละ 20 แผ่น			29,700
		เครื่องปรับอากาศ ขนาด 18,000 บีทียู			28,600
		เครื่องปรับอากาศ ขนาด 32,000 บีทียู			86,000
		เครื่องปรับอากาศ ขนาด 36,000 บีทียู			45,500
		ชุดโต๊ะไฟเก้าอี้ขา พร้อมม้านั่งยาว			54,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ตู้เก็บเอกสาร ตู้เหล็กแบบ 2 บาน					
		ตู้เก็บเอกสารและวัสดุสำเร็จรูป					
		ตู้เหล็ก 2 ชั้น 20 ช่อง	8,000				
		ตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ 5 ฟุต	10,000				
		ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	19,800			13,200	
		รถเข็นเอนกประสงค์	2,000				
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
		เครื่องเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง				25,000	
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	24,000				
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	32,000				
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน				40,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ตู้เก็บเอกสาร ตู้เหล็กแบบ 2 บาน				26,400	
		ตู้เก็บเอกสารและวัสดุสำเร็จรูป				150,000	
		ตู้เหล็ก 2 ชั้น 20 ช่อง					
		ตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ 5 ฟุต					
		ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน					
		รถเข็นเอนกประสงค์					
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
		เครื่องเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง					
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1					
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2					
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ตู้เก็บเอกสาร ตู้เหล็กแบบ 2 บาน			26,400
		ตู้เก็บเอกสารและวัสดุสำเร็จรูป			150,000
		ตู้เหล็ก 2 ชั้น 20 ช่อง			8,000
		ตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ 5 ฟุต			10,000
		ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน			33,000
		รถเข็นเอนกประสงค์			2,000
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
		เครื่องเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง			25,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1			24,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2			32,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน			40,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	16,000					
		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)			24,000			
		เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี				16,000		
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)	3,300					
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network						
		เครื่องสำรองไฟขนาด 800 VA	2,500					
		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA				5,000		
		โครงการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายในพื้นที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดกระเช้าขาว				150,000		
		โครงการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายในพื้นที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดไต้บ้านบ่อ				150,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์					
		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)					
		เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี					
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)					
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network				11,000	
		เครื่องสำรองไฟขนาด 800 VA					
		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA					
		โครงการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายในพื้นที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดกระเช้าขาว					
		โครงการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายในพื้นที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดไต้บ้านบ่อ					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์			16,000
		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)			24,000
		เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี			16,000
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)			3,300
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network			11,000
		เครื่องสำรองไฟขนาด 800 VA			2,500
		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA			5,000
		โครงการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายในพื้นที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดกระเช้าขาว			150,000
		โครงการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายในพื้นที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดไต้บ้านบ่อ			150,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบลลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	โครงการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายในพื้นที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดบางซุด			150,000		
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	20,000	10,000			
	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
		โครงการขุดลอกร่องน้ำทางเดินเรือ และปากคลองสาธารณสุขประโยชน์ พร้อม ปักไม้ไค้ขนานร่องทางเดินเรือ หมู่ที่ 9 ตำบลบ้านบ่อ อำเภอเมือง จังหวัด สมุทรสาคร					
		โครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยร้านเจ๊เล็ก หมู่ที่ 9 บริเวณซอยเจ๊เล็ก เริ่มจากถนน ทางหลวงชนบท สาย สค 2020 ถึงบ้าน นางบังอร ตีรอด หมู่ที่ 9 ต.บ้านบ่อ อ. เมือง จ.สมุทรสาคร					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	โครงการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายในพื้นที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดบางซุด					
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
		โครงการขุดลอกร่องน้ำทางเดินเรือ และปากคลองสาธารณประโยชน์ พร้อม ปักไม้ไผ่ค้ำขอนำร่องทางเดินเรือ หมู่ที่ 9 ตำบลบ้านบ่อ อำเภอเมือง จังหวัด สมุทรสาคร					358,000
		โครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยร้านเจ๊เล็ก หมู่ที่ 9 บริเวณซอยเจ๊เล็ก เริ่มจากถนน ทางหลวงชนบท สาย สค 2020 ถึงบ้าน นางบังอร ตีรอต หมู่ที่ 9 ต.บ้านบ่อ อ. เมือง จ.สมุทรสาคร					354,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
งบลลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	โครงการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายในพื้นที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดบางซุด			150,000
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			30,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
		โครงการขุดลอกร่องน้ำทางเดินเรือ และปากคลองสาธารณประโยชน์ พร้อม ปักไม้ไค้ขนวนำร่องทางเดินเรือ หมู่ที่ 9 ตำบลบ้านบ่อ อำเภอเมือง จังหวัด สมุทรสาคร			358,000
		โครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยร้านเจ๊เล็ก หมู่ที่ 9 บริเวณซอยเจ๊เล็ก เริ่มจากถนน ทางหลวงชนบท สาย สค 2020 ถึงบ้าน นางบังอร ตีรอต หมู่ที่ 9 ต.บ้านบ่อ อ. เมือง จ.สมุทรสาคร			354,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอยบางยี่พระ 2 หมู่ที่ 7 บริเวณซอยบางยี่พระ 2 เริ่มจาก กม 0+400 ถึงสะพานไม้ข้ามคลองบางยี่พระ หมู่ที่ 7 ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร					
		โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอย รพ.สต. บ้านกระซำขาวหมู่ที่ 9 เริ่มจากถนนทางหลวงชนบท สค 2020 ถึง รพ.สต บ้านกระซำขาว หมู่ที่ 9 ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร					
		โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนซอยครัวเจ้าพระยาหมู่ที่ 9 บริเวณซอยครัวเจ้าพระยา เริ่มจากถนน สค.2020 ถึงที่ดินชายทะเล ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร					
		โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกระซำขาว			200,000		
		โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดไต่บ้านบ่อ			200,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอยบางยี่พระ 2 หมู่ที่ 7 บริเวณซอยบางยี่พระ 2 เริ่มจาก กม 0+400 ถึงสะพานไม้ข้ามคลองบางยี่พระ หมู่ที่ 7 ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร				2,100,000	
		โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอย รพ.สต. บ้านกระเช้าขาว หมู่ที่ 9 เริ่มจากถนนทางหลวงชนบท สค 2020 ถึง รพ.สต บ้านกระเช้าขาว หมู่ที่ 9 ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร				496,000	
		โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนซอยครัวเจ้าพระยาหมู่ที่ 9 บริเวณซอยครัวเจ้าพระยา เริ่มจากถนน สค.2020 ถึงที่ดินชายทะเล ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร				1,850,000	
		โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกระเช้าขาว					
		โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดไต่บ้านบ่อ					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอยบางยี่พระ 2 หมู่ที่ 7 บริเวณซอยบางยี่พระ 2 เริ่มจาก กม 0+400 ถึงสะพานไม้ข้ามคลองบางยี่พระ หมู่ที่ 7 ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร			2,100,000
		โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอย รพ.สต. บ้านกระซำขาว หมู่ที่ 9 เริ่มจากถนนทางหลวงชนบท สค 2020 ถึง รพ.สต บ้านกระซำขาว หมู่ที่ 9 ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร			496,000
		โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนซอยครัวเจ้าพระยาหมู่ที่ 9 บริเวณซอยครัวเจ้าพระยา เริ่มจากถนน สค.2020 ถึงที่ดินชายทะเล ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร			1,850,000
		โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกระซำขาว			200,000
		โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดไต่บ้านบ่อ			200,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงโรงจอดรถและ เครื่องจักรกลบริเวณพื้นที่ อบต.บ้านบ่อ หมู่ที่ 5 กว้าง 12.00 เมตร ยาว 36.00 เมตร ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร					
		โครงการปรับปรุงลานอเนกประสงค์ หน้าโรงเรียนวัดใหญ่บ้านบ่อ หมู่ที่ 3 หน้าโรงเรียนวัดใหญ่บ้านบ่อ หมู่ที่ 3 บริเวณหน้าโรงเรียนวัดใหญ่บ้านบ่อ หมู่ ที่ 3 ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร					
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
		อุดหนุนอาหารกลางวัน			6,000,000		
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
		โครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านวัดไต้บ้านบ่อ				20,000	
		โครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านท้ายวัดใหญ่ บ้านบ่อ				20,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงโรงจอดรถและ เครื่องจักรกลบริเวณพื้นที่ อบต.บ้านบ่อ หมู่ที่ 5 กว้าง 12.00 เมตร ยาว 36.00 เมตร ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร				450,000	
		โครงการปรับปรุงลานอเนกประสงค์ หน้าโรงเรียนวัดใหญ่บ้านบ่อ หมู่ที่ 3 หน้าโรงเรียนวัดใหญ่บ้านบ่อ หมู่ที่ 3 บริเวณหน้าโรงเรียนวัดใหญ่บ้านบ่อ หมู่ ที่ 3 ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร				460,000	
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)				100,000	
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
		อุดหนุนอาหารกลางวัน					
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
		โครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านวัดใต้บ้านบ่อ					
		โครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านท้ายวัดใหญ่ บ้านบ่อ					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงโรงจอดรถและเครื่องจักรกลบริเวณพื้นที่ อบต.บ้านบ่อ หมู่ที่ 5 กว้าง 12.00 เมตร ยาว 36.00 เมตร ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร			450,000
		โครงการปรับปรุงลานอเนกประสงค์ หน้าโรงเรียนวัดใหญ่บ้านบ่อ หมู่ที่ 3 หน้าโรงเรียนวัดใหญ่บ้านบ่อ หมู่ที่ 3 บริเวณหน้าโรงเรียนวัดใหญ่บ้านบ่อ หมู่ที่ 3 ต.บ้านบ่อ อ.เมือง จ.สมุทรสาคร			460,000
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)			100,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
		อุดหนุนอาหารกลางวัน			6,000,000
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
		โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านวัดใต้บ้านบ่อ			20,000
		โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านท้ายวัดใหญ่บ้านบ่อ			20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงาน สังคมสงเคราะห์
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านวัดใหญ่บ้าน บ่อ				20,000	
		โครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านทองคั้ง				20,000	
		โครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านใหม่ทองคั้ง				20,000	
		โครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้านแหลมเจริญสุข				20,000	
		โครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 7 บ้านบางยี่พระ				20,000	
		โครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 8 บ้านบางซุด				20,000	
		โครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 9 บ้านกระซ้าขาว				20,000	
		รวม	20,747,500	915,000	15,662,000	6,041,900	443,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานคณะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านวัดใหญ่บ้าน บ่อ					
		โครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านทองคั้ง					
		โครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านใหม่ทองคั้ง					
		โครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้านแหลมเจริญสุข					
		โครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 7 บ้านบางยี่พระ					
		โครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 8 บ้านบางซุด					
		โครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 9 บ้านกระซ้าขาว					
		รวม	1,100,000	770,000	360,000	9,794,100	568,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานงบกลาง	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านวัดใหญ่บ้าน บ่อ			20,000
		โครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านทองคั้ง			20,000
		โครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านใหม่ทองคั้ง			20,000
		โครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้านแหลมเจริญสุข			20,000
		โครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 7 บ้านบางยี่พระ			20,000
		โครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 8 บ้านบางซุด			20,000
		โครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 9 บ้านกระซ้าขาว			20,000
		รวม	5,563,000	20,253,000	82,217,500

รายงานการประชุม  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘  
วันพฤหัสบดีที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ

ผู้มาประชุม

๑. นายไพรวลัย	แช่ตัน	ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ
๒. นางสาวนิตา	เหล่าสุรพล	รองประธานสภา อบต.บ้านบ่อ
๓. นางสาววาสนา	พุดมศักดิ์	เลขานุการสภา อบต.บ้านบ่อ
๔. นางสาวอรรวรรณ	แสงสว่าง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑
๕. นายสัมฤทธิ์	มาลีรัตน์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๒
๖. นายปิยะวัฒน์	แก้วจันทน์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๔
๗. นางประจันต์	วงศ์วรรณ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕
๘. นายสิรา	เหมือนถนอม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗
๙. นายสาคร	เสื่อสี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๘

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายไชยา	กิ่งรวมบุตร	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ
๒. นายเกียรติกร	ใจสุยะ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ
๓. นายไพฑูรย์	แก้วจันทน์	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ
๔. นายวีรภัทร	ทองมาก	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๕. นางสาวแพรวพรรณ	ปุ่นศรี	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๖. นางสาววรางคณา	กองศิลป์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗. นายมานะพงษ์	ช่างไม้งาม	ผู้อำนวยการกองช่าง

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวเอื้องทิพย์	ขนุนทอง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ
๒. จำเริญกุล	เรือนทองดี	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายไพรวลัย แช่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

สวัสดีคณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาทุกท่าน ผมขอเปิดการประชุมสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘  
ประจำวันพฤหัสบดีที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

นายไพรวลัย แช่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒

นายไพรวลัย แช่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ขอให้สมาชิกสภาทุกท่านได้อ่านรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ  
สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ตามที่เลขานุการได้  
สำเนาแจกให้สมาชิกสภาทุกท่านแล้วพร้อมหนังสือขอเชิญประชุม

มติที่ประชุม

ให้การรับรองรายงานการประชุมสภาเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

นายไพรวลัย แซ่ตัน

ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

นายไชยา กังรวมบุตร

นายก อบต.บ้านบ่อ

เรื่อง เพื่อพิจารณา

๓.๑ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระแรก รับหลักการ เชิญท่านนายกครับ

เรียน ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ ท่านสมาชิกสภา อบต.บ้านบ่อ บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ จะเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่ออีกครั้ง ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้รับทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๑๗๗,๐๙๓,๘๕๐.๔๖ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๒๘๔,๗๖๗,๔๕๑.๕๙ บาท

๑.๑.๓ รายการกันเงินไว้แบบก่องหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๗ โครงการ รวม ๑,๑๖๐,๑๖๒.๒๖ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนี้ผูกพัน จำนวน ๔ โครงการ รวม ๗๓๖,๓๐๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๗๕,๙๒๗,๘๓๑.๘๐ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๖,๔๗๘,๔๘๗.๓๒ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๑,๑๙๗,๒๘๑.๓๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๑,๐๙๗,๗๙๖.๒๑ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ จำนวน ๒,๙๑๕,๑๔๖.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๖๕๑.๐๔ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๙,๘๙๐.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๓๗,๗๑๙,๗๗๗.๙๓ บาท

หมวดเงินอุดหนุน จำนวน ๒๖,๕๐๘,๘๐๒.๐๐ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๒๒๔,๑๙๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๕๐,๑๔๔,๔๓๒.๔๕ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง จำนวน ๑๕,๔๖๘,๖๑๓.๓๐ บาท

งบบุคลากร จำนวน ๑๖,๙๘๒,๕๙๘.๓๕ บาท

งบดำเนินงาน จำนวน ๑๓,๔๓๐,๑๙๐.๘๐ บาท

งบลงทุน จำนวน ๔๔๕,๔๖๐.๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน จำนวน ๓,๘๑๗,๕๗๐.๐๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน

๖๑๘,๘๒๕.๒๐ บาท

- ๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๒,๒๒๔,๓๓๓.๓๔ บาท
- ๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท
- ๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

๓. งบประมาณการ

ประเภทกิจการ กิจการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียนท่านประธานสภา ณ วันนี้ได้มอบหมายรองเอื้องทิพย์ ทำ Mou กับกรมชลประทาน ซึ่งมีองค์ปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเรา ๒๐ กว่าที่นะครับ ที่ปลัดสมภพทำไว้หมดสัญญา ถ้าเราไม่ทำเนี่ยต่อไปการปกครองการทำกิจกรรมเกี่ยวกับในคลองในแม่น้ำในคลองสุนัขหอนเนี่ยไม่ได้ ที่ดำเนินสะดวกผมเลย มอบหมายรองเอื้องทิพย์ และก็ขอแจ้งมีเรื่องหนึ่ง เดี่ยวผมประชุมอีกสักกลุ่มจะไปต้อนรับรองอธิบดีกับผู้ตรวจการโยธา มาตรวจเขื่อนที่สะพานพ่อคุณโชน เดี่ยวผมจะรีบเข้ามาประชุมครับ เรียนชี้แจงให้ทราบ ครับท่านประธาน

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

นายสิรา เหมือนถนอม  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗

มีสมาชิกท่านใดจะอธิบายหรือซักถามในประเด็นที่สงสัยก่อนจะมีการลงมติใหม่ครับ เชิญครับ เรียนเชิญครับ

มีเรื่องอยากจะปรึกษาท่านประธาน อยากจะทราบว่าทำไมทางฝ่ายบริหารเนี่ย ถึงไม่นำโครงการที่มีการประชาคมจัดอันดับไว้แล้ว อย่างโครงการสร้างประตูระบายน้ำปากคลองบางยี่พระ ม.๗ และประตูระบายน้ำปากคลองบางซุด โครงการถนนหลังโรงเรียนวัดบางซุด โครงการถนนเส้นสายยายทิม ม.๘ ซึ่งมีความสำคัญอย่างประตูระบายน้ำคลองบางยี่พระกับคลองบางซุดเนี่ย เป็นการแก้ปัญหาที่ต้นเหตุของน้ำที่เข้ามาท่วมถนนและพื้นที่นาเกลือ รวมทั้งวัดแล้วก็โรงเรียน ถ้ามว่างบประมาณในการทำให้เรามีพื่อไหม ผมว่ามีพื่อนะครับ ทำไม่ถึงไม่เอาเข้ามาในข้อบัญญัติเพื่อให้สภาอนุมัติ กลับต้องส่งไปทางจังหวัดทำและก็ได้ไม่มีความชัดเจนในการทำโครงการไป ซึ่ง อบต. เราก็สามารถทำเองได้ด้วยงบประมาณที่เรามีอยู่ และอย่างโครงการสร้างถนนเส้นหลังโรงเรียนวัดบางซุดกับถนนเส้นสายยายทิม หมู่ที่ ๘ ก็มีความสำคัญและเดือดร้อนเหมือนกันแต่ก็ไม่นำมาเข้ามาในข้อบัญญัติเพื่อให้สภาอนุมัติ โครงการกลับต้องไปให้ผู้ใหญ่บ้านและสมาชิก อบต. ในพื้นที่เนี่ยไปล่ำรายชื่อ ชาวบ้านเขามาถามผมว่าโครงการต่าง ๆ ที่ชาวบ้านได้ประชาคมไปแล้วได้เข้าแผนเรียบร้อยแล้วเป็นลำดับ ๑ ๒ ๓ แล้วเนี่ย แต่กลับต้องให้ไปล่ำรายชื่อชาวบ้านเนี่ย ซึ่งสภาเห็นว่าเป็นสิ่งที่ไม่ถูกต้องแต่กับโครงการของ หมู่ ๗ ผมเนี่ย ถนนเส้นซอยบางยี่พระหมู่ที่ ๗ กิโลเมตรที่ +๔๐๐ ถึงตีนสะพานบางยี่พระฝั่งตะวันออกเนี่ยกลับให้ชาวบ้านนำรายชื่อเข้ามาและขอเปิดวิสามัญ ผมถามว่าแล้วโครงการมีความสำคัญใหม่มีความสำคัญครับ แต่ก็มีโครงการอื่นที่กล่าวมาข้างต้นมีความเดือดร้อนของชาวบ้านและก็ไม่นำขอเปิดวิสามัญด้วยการล่ำรายชื่อชาวบ้านเข้ามาเนี่ย สมัยนี้แล้วถึงไม่ต้องมีรายชื่อชาวบ้าน สภาที่พร้อมอนุมัติอยู่แล้วครับ ก็มีเรื่องเนี่ยครับ มีเรื่องหรือท่านประธาน แค่นี้ก่อนครับ

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

ขอเชิญท่านรองนายก

นายเกียรติกร ใจสุขะ  
รองนายก อบต.บ้านบ่อ

กราบเรียนท่านประธานสภานะครับ การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยฝ่ายบริหารเนี่ย การยึดหลักเนี่ยก็ดูตามความเหมาะสมด้วยนะครับ ไปดูเหตุการณ์ด้วย หลังวัด หลังโรงเรียนบางชุดนะครับ ก็ลงพื้นที่ไปดูพื้นที่นั้นจริง ๆ ครับ แล้วคนที่นั่นเขาก็บอกว่า จริง ๆ ว่า ทำไม่ได้ เขาไม่ยอมทำ เพราะมันสูงเกินไป เขาเซ็นเกลือขึ้นไม่ได้ แล้วเขาก็คิดว่าอันนี้เขาป้องกันไว้ได้ เขาก็คิดอย่างนี้ เขาก็เสนอกับทางรองนายกกันขึ้นมา วันนั้นผมก็ไปหลายคนครับท่านปลัดก็ไปแล้วก็ทางรอง ๒ คน นะครับ ส่วนเรื่องประตุระบายน้ำเนี่ยต้องเป็นการขออนุญาตของเจ้าของพื้นที่นะครับ เจ้าของพื้นที่คือกรมชลประทาน กรมเจ้าท่า ซึ่งตรงเนี่ยในส่วนของฝ่ายบริหาร คิดว่ามันแก้ปัญหามาจริง ๆ ยังไม่ได้ แล้วก็หลักการที่เสนอเนี่ยอย่างสิธาต้องการเนี่ย มันเป็นที่ของเขา ที่ของกรมชลประทาน กรมเจ้าท่า เราต้องดำเนินการร้องขอเพื่อที่จะขอตรงส่วนนี้ครับ

นายสิธา เหมือนถนอม  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗

คือ ตรงนี้ยังยัยฝ่ายบริหารเนี่ย ต้องเป็นเจ้าภาพรับผิดชอบอยู่แล้วถูกไหม ในการที่จะขอพื้นที่ เพราะว่าถ้าไปถึง อบจ.เนี่ย เขาก็ต้องขอพื้นที่เราในการขอยุ่แล้ว คือต้องให้สะเด็ดน้ำอะครับ ที่จะนำโครงการของเราขึ้นไป แต่อันนี้เป็นความรับผิดชอบของฝ่ายบริหาร คือเราจะต้องขอพื้นที่อะไรก็แล้วแต่

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

ขอชี้แจงเพิ่มเติม ที่เราไม่เอาบรรจุเนี่ย บางที่อยู่ในแผนจริง ๆ แต่กระบวนการที่ขออนุญาตยังไม่ได้ เอาบรรจุในร่างข้อบัญญัติงบประมาณไม่ได้ ต้องเข้าใจก่อนนะครับ บางโครงการติดเงื่อนไขในการขออนุญาต อบจ.กับอบต.เหมือนกัน ถ้าขออนุญาต ต้องขออนุญาตให้ถูกต้องก่อนถึงจะมาบรรจุในข้องบประมาณ ไม่งั้นโครงการที่เราตั้ง มันจะทำได้ มันจะค้างเพราะการขออนุญาต ต้องขออนุญาตให้ถูกต้องก่อน

นายสิธา เหมือนถนอม  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗

ผมเข้าใจตรงนั้นนะ แต่ว่าทางฝ่ายบริหารเนี่ย เขาก็ได้ไปนำเสนอให้ชาวบ้านไปแล้วว่าจะทำเคสียร์พื้นที่ให้เรียบร้อย อย่างตัวโครงการเส้นหลังโรงเรียนวัดบางชุดเนี่ย ตอนที่ประชาคมเนี่ย คนที่ประชาคมเขาเป็นตัวเจ้าของพื้นที่เจ้าของนาเกลือที่เดือดร้อนจริง ๆ ถามว่าพอเราประชาคมไปแล้วเนี่ย โครงการมันขึ้นไปแล้วเนี่ย พอจะเข้าข้อบัญญัติ ทำไมเราต้องไปถามชาวบ้าน เพราะว่าชาวบ้านที่เดือดร้อนจริง ๆ ถามว่าถนอมทุกทีในบ้านบ่อเวลาที่เรากำลังสูงขึ้นมาความเดือดร้อนมีแน่นอน แต่ผลประโยชน์ที่ได้รับก็คือชาวบ้าน เพราะว่าน้ำท่วมมนาเกลือ น้ำท่วมถนอม แต่ถามว่าปัญหาความเดือดร้อนในส่วนที่ย่อยลงมาไม่จะเป็นการเซ็นเกลือขึ้นไม่ได้ ชาวบ้านน้ำท่วม อันนั้นเป็นปัญหาที่ต้องไปแก้ทีหลัง แต่ปัญหาสำคัญก็คือน้ำท่วมถนอม น้ำท่วมนาเกลือ เข้ามาท่วมที่วัด เข้ามาท่วมที่โรงเรียน ถามว่าตัวนี้เป็นต้นเหตุเลยนะ ก่อนที่เราจะมาคิดถึงจะไปถามชาวบ้านตรงนั้น ชาวบ้านทุกคนมีความเดือดร้อน เหมือนซอยบางยี่พระ เราทำถนอมสูงขึ้น ชาวบ้านที่รับผลกระทบนาเกลือน้อย แต่บ้านได้รับผลกระทบแน่นอน แต่ชาวบ้านเขายอมรับตรงส่วนที่การขึ้นเกลือเนี่ยมันสูงขึ้นเนี่ย มันเป็นการรับผิดชอบของเจ้าของนาเกลือเขาจะต้องทำให้คนเซ็นขึ้นยากขึ้นง่ายเนี่ยเราไม่ต้องคิดแทนเขา ถึงเขาจะบอกว่ามันเดือดร้อนจริง แต่ตอนที่เขาประชาคม คนที่มาประชาคมคือเจ้าของนาเกลือคือเจ้าของพื้นที่ถามว่าถ้าเขาไม่เดือดร้อนเขาคงไม่นำมาเข้าแผนประชาคมหรอก ถามว่าแล้วพอผมไม่ได้ทำเนี่ย แล้วให้ผมไปล่ำรายชื้อกับผู้ใหญ่สัมเนี่ย ถามว่าล่ำทำไมอะครับแต่ตัวโครงการเส้นซอยบางยี่พระเนี่ย ทำไมถึงให้ชาวบ้านล่ำรายชื้อ

เข้ามาหละ พอล่ารายชื่อเข้ามา สภาไม่อนุมัติ พวกผมก็เดือดร้อนต้องไปศูนย์ดำรงธรรมอะ แล้วยังมีสภาพวกผมทำไม่อะ คือกลไกสภามันต้องมีการตรวจสอบได้ มีการอนุมัติได้ ไม่อนุมัติได้แต่ไม่ใช่พอมิรายชื่อชาวบ้านเข้ามา แล้วสภาไม่อนุมัติพวกผมเดือดร้อน สภาเดือดร้อนต้องไปแก้ต่างกับผู้ว่า กับนายอำเภอ ท่านรองนายกกว่ามัน ถูกต้องไหม

นายเกียรติกร ใจสุยะ  
รองนายก อบต.บ้านป่อ

เรียนท่านประธานสภา ในกรณีที่เราไปดูแล้ว แล้วเราไปรับฟังกับเขา แล้วคือกรณีที่ว่าจะทำ อย่างหมู่ ที่ ๕ เนี่ย ยกตัวอย่าง นะครับ ที่เราทำสูงขึ้นเนี่ย เวลาดินมันจะเข้าไปนาเกลือ หรืออะไรอะ เราก็ต้องเรียกมาประชาคมเพื่อไม่ให้เกิดปัญหา อันนี้เหมือนกัน ที่อยู่ข้างหลังตรงนั้น

นายสิรา เหมือนถนอม  
สมาชิกสภา อบต.บ้านป่อ

ท่านรองฟังนิดหนึ่งนะ เส้นนี้ทางข้างได้เข้าไปสำรวจแล้ว ความสูงไม่ต้องไปกลัว เพราะจะมีการกันข้างอีก แล้วเป็นการตั้งเสา ตั้งแผ่นซีคอนขึ้นมา ซึ่งไม่ต้องกลัวที่จะลงไปด้านข้างหรือไหลลงมาเขา แต่ประเด็นที่ท่านไปรับฟังกันมาเนี่ย ท่านไปแล้วฟังแคในส่วนที่ว่าชาวบ้านเดือดร้อน เขาแค่เงินเกลือลำบากนั่นเอง

นายเกียรติกร ใจสุยะ  
รองนายก อบต.บ้านป่อ

ท่านปลัด ท่านไปกับเรา ท่านชี้แจงให้ฟังหน่อยสิ

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านป่อ

ที่ไป มันไม่ได้เพราะเขื่อนนาเกลือ มันมีฝั่งมีชาวบ้านอยู่ติดตรงนั้นด้วย

นายสิรา เหมือนถนอม  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗

ท่านปลัดครับ ผมก็พูดถึงเรื่องความเดือดร้อนของชาวบ้านเนี่ยและถนน มันสูงขึ้น ขอยบายี่พระก็เดือดร้อนเหมือนกัน แต่ทำไมชาวบ้านถึงได้ประชาคม ความเดือดร้อนของชาวบ้าน ถ้าเขาไม่เดือดร้อน เขาไม่มาประชาคมแล้วน้ำมันท่วม

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านป่อ

ตอนที่ผมไป ผมก็มีการสอบถามคนที่บ้านอยู่ริมคลองด้วย ไม่เฉพาะคนทำงานนาเกลือ กลุ่มบ้านริมคลอง ๓ หลัง เขาบอกว่าไม่อยากจะ

นายสิรา เหมือนถนอม  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗

ท่านปลัดครับ หลังโรงเรียนวัดบางซุดเนี่ยมาได้เลยประมาณ ๑๐ กว่าหลังเนี่ย เป็นเจ้าของนาเกลือ ๖ - ๗ เจ้าเลยปลัด

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านป่อ

แต่ ๓ - ๔ หลัง ตรงนั้นเขาบอกว่าไม่อยากจะให้ทำ

นายสิรา เหมือนถนอม  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗

๓ - ๔ หลังเขาก็ไม่ใช่เป็นเจ้าของนาเกลือ เขามาอาศัยอยู่นะครับ แต่ประเด็นตรงนั้นผมอาจจะไม่พูดว่าไปอาศัยอยู่ ก็คือเป็นความเดือดร้อนของชาวบ้านเลย

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านป่อ

พอที่พูดอย่างนั้นมันกลายเป็นคนละประเด็น หมายถึงว่า พี่ต้องถามว่ากรณี ที่อาศัยอยู่ เขาอยู่ตรงนั้น เขาใช้ประโยชน์ มันต้องฟังซึ่งกันแล้วกัน

นายสิรา เหมือนถนอม  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗

เข้าใจ ๆ แต่ชาวบ้านเขาเดือดร้อน เพราะน้ำมันท่วมเขานา แล้วท่านไม่เห็นใจเขาเหรอ

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านป่อ

แล้วถ้ามันเดือดร้อนจริง ก็ต้องไปในทิศทางเดียวกัน ต้องโหวต ไม่ใช่อยู่ที่ตีคนส่วนหนึ่งว่าได้อีกส่วนหนึ่งไม่ได้ กลายเป็นว่ามันมี ๒ ความความคิดเห็นที่ขัดแย้งกัน ระหว่างคนที่ได้คนที่ไม่ได้

นายสิรา เหมือนถนอม  
น้ำมันท่วมนาเกลือเขา

แต่ประเด็นนี้เขาประชามเนีย เขาประชามว่าเขาเดือดร้อน เพราะว่า  
น้ำมันท่วมนาเกลือ พอหลังจากที่ท่วมนาเกลือแล้ว มาท่วมที่วัด ที่โรงเรียนถูกไหม  
แต่ที่ประเด็น

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

ที่ตรงนั้นนะ มันไม่เกี่ยวว่าที่วัด ที่โรงเรียนนะ มันแยกกัน เพราะว่ามันมีจุดที่

นายสิรา เหมือนถนอม  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗

ตรงนั้นนะ มันเป็นที่นาเกลือ เป็นที่วัดเหมือนกัน คือไปถึงตรงหลังโรงเรียน  
วัดบางชุดเลย

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

แต่ตรงนั้นนะ มันมีท่ออยู่

นายสิรา เหมือนถนอม  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗

ท่อไม่ได้ใช้งานแล้ว ท่อมันลบนั่น ตั้งแต่ตรงศาลาอเนกประสงค์วัดบางชุด  
ของหน้าโรงเรียนจนไปถึงบ้านผู้ใหญ่เจ็ด มันท่วมตลอดเส้นเลย พอท่วมเสร็จมันก็  
เข้าโรงเรียน นร.ก็เดือดร้อน ถามว่าตอนประชามเนีย ปัญหาคือชาวบ้านเดือดร้อน  
มันก็เดือดร้อนเหมือนกันหมด เหมือนเส้นบางยี่พระเหมือนกัน เส้นบางยี่พระ  
ก็เดือดร้อน แต่ถามว่าทำไมถึงจะต้องทำให้เขาก่อน เส้นนี้มันเดือดร้อนสำคัญกว่า  
ทำไมไม่เอาเข้าข้อบัญญัติให้ก่อนล่ะครับ

นายเกียรติกร ใจสุยะ  
รองนายก อบต.บ้านบ่อ

ถ้าเกิดว่าสิราไปเคลียร์บ้าน ๓ - ๔ หลัง ตรงนั้น ตอนนั้นเขามา ๗ - ๘ คน  
ถ้าเกิดว่าเคลียร์กันได้ เขาบอกไม่เอาเลย แล้วที่นี้บ้านมันแยกตรงนั้นเลย อยากให้  
ไปเคลียร์ตรงนั้นเหมือนกัน

นายสิรา เหมือนถนอม  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗

ถ้ารองพูดอย่างนี้ ว่าจะให้สมาชิกไปเคลียร์แล้วทำไมเส้นบางยี่พระ ทำไม  
ไม่ให้สมาชิกไปเคลียร์ แล้วทำไมต้องให้ชาวบ้านไปล่ารายชื่อเข้ามาก่อน

นายเกียรติกร ใจสุยะ  
รองนายก อบต.บ้านบ่อ

อันนั้นเขาขอเข้าแผนแล้ว แล้วเราจะให้ผ่านแผนก่อนใช้ไหม เราก็บอกให้  
สภาประชุมเพื่อจะผ่านแผนก่อน แต่ว่าทางนี้เราไม่ได้ผ่านแผน ก็เลยไปเปิดวิสามัญ  
พอเปิดวิสามัญ เขาก็ได้ร้องขอเข้ามา

นายสิรา เหมือนถนอม  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗

เพราะที่จริงเนี่ยนะ ท่านไม่ต้องขอเปิดวิสามัญหรอก ถ้ามันเข้าข้อบัญญัติ  
ปกติเนี่ยมันก็เข้าได้อยู่แล้ว แล้วไม่ต้องมีรายชื่อเข้ามาหรอก สภาเนี่ยพร้อมอนุมัติ  
อยู่แล้ว เพราะว่ามันมีความเดือดร้อนของชาวบ้านครับท่าน

นายเกียรติกร ใจสุยะ  
รองนายก อบต.บ้านบ่อ

เขามองว่าถ้าเกิดเข้าสภาปกติ มันจะช้ากว่าจะทำเสร็จ

นายสิรา เหมือนถนอม  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗

ประเด็นมันจะช้าหรือจะเร็ว ตรงนี้ไม่มีสูตรแล้ว เพราะยังงัยซะ เมื่อเรา  
อนุมัติผ่านไปแล้ว จะได้ทำวันไหนก็แล้วแต่ไม่มีปัญหา แต่ขอให้ผ่านสภาด้วยความ  
ถูกต้อง โปร่งใส ต้องไม่มีอะไรเข้ามาบีบบังคับต่อสภา

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

ในเรื่องของงบประมาณ มี ๒ ช่วง ของการใช้เงินสะสม มีกรอบระยะเวลา  
ที่เร่งด่วน แต่ทางเรื่องของงบประมาณต้องใช้หลังตุลา ปกติแล้วการใช้หลังตุลา  
มีผล เพราะว่าปกติแล้วงบประมาณปี ๖๙ งบเริ่ม ๑ ตุลา แต่งบประมาณการเกิดขึ้น  
โครงการของเราเนี่ยมันจะค่อมปีไปมีนา เมษา

นายสิรา เหมือนถนอม  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗

สรุปแล้วมันก็ต้องรอเงินอยู่ดี

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านป่อ

แต่ถ้าเงินสะสมที่เรามีแต่เราสามารถทำได้เลย แต่ปัญหาที่คือน้ำยังไม่ท่วม  
มันก็ต่างกันต่างวาระ

นายเกียรติกร ใจสุขะ  
รองนายก อบต.บ้านป่อ

แต่ที่ท่านสิริผ่านงบ มันก็จะเริ่มเมฆานั้นแหละเริ่มต้นทำ

นางสาววาสนา พุฒภักดิ์  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓

ขอถามท่านรองหน่อย ที่ท่านรองบอกว่าให้ สิริไปถาม ๓-๔ บ้านนั้นนะ  
แล้วทำไมก่อนที่จะเข้าข้อบัญญัติ ทำไมไม่เชิญสมาชิกเข้าไปถามไปตกลงกันก่อน  
ขนาดวันที่ขออนุมัติเงินสะสมเนี่ย ที่มีปัญหาอยู่ทุกวันนี้ สภามีปัญหานะ สภาโดน  
ร้องนะ แล้วทำไมทางฝ่ายผู้บริหารถึงไม่ชวนสมาชิกประจำหมู่ ไปดูไปตรวจสอบกัน  
ก่อนว่ามันเดือดร้อนยังงัย

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านป่อ

คือโครงการตัวนี้ ที่จริงแล้วไม่ได้เป็นการไปสอบถาม เพียงแต่เป็นการไปดู  
สถานที่ก่อสร้าง แล้วจึงหว่าชาวบ้านมาบอกว่า ไม่อยากให้ทำ เลยโดนระงับ  
ข้อเท็จจริงเป็นอย่างนั้น ข้อเท็จจริงเราไม่ได้ไปสอบถาม เราไปดูพื้นที่

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต. บ้านป่อ

แล้วถ้าอย่างมีชาวบ้านอยู่ประมาณ ๒๐ หลังคาเรือนนะครับ แล้วมีหลังคา  
เรือนเดียวไม่ต้องการ เราก็ต้องหยุดใช้ใหม่ เพราะว่าถ้าปลัดไปเจอหลังแรกเนี่ย  
เขาไม่ต้องการ ก็ต้องหยุดใช้ใหม่ถูกไหม เพราะว่าอีก ๑๙ หลังคาเรือนไม่มีความหาย  
ถูกไหมครับ ถ้าอย่างนี้เราก็ต้องเรียกชาวบ้านตรงโซนนั้นอะ ตรงที่เราจะเข้ามา  
ประชุมกัน มาคุยกัน มาตกลงกันถูกไหม ไม่ใช่เราไปถาม ๓ หลังนั้น ๓ หลังนั้น  
ไม่รับ แล้ว ๗ หลังละ นั่นที่เขาจะรับละถูกไหม เราก็ต้องเรียกมาคุยกัน

นายสิริ เหมือนถนอม  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗

ท่านประธานครับ ตอนที่ประชาคม หมู่ ๗ เนี่ย ชาวบ้านมาเนี่ย ชาวบ้านที่  
เดือดร้อนเนี่ย เขามาประชาคมมาเข้าแผน แต่ชาวบ้านที่มีปัญหา แต่เขาก็ว่ามันสูงเนี่ย  
เขาก็มาประชาคมด้วยนะครับ แล้วเขาก็รู้ว่านี่โครงการนี้เกิดขึ้น โครงการสร้างถนน  
ม.๗ คือมันต้องยอมรับโดนสภาพ ถามว่าประเด็นที่ประชาคม เพราะว่ามันท่วมถนน  
เข้าท่วมนาเกลือ แต่ความเดือดร้อนอื่นเราเข้าใจ แต่ถามว่า ถ้าเราไม่ทำตรงนี้ มันก็  
ยังแก้ปัญหอะไรไม่ได้เลยเหมือนกัน เพราะว่าตัวเขื่อนปากคลองบางซุด  
ปากคลองบางยี่พระเนี่ย เรายังไม่สามารถทำได้ ซึ่งเป็นการแก้ปัญหที่ต้นเหตุ  
เหมือนกับเราที่ต้องรอ จากการแก้ปัญหตรงนี้ที่ปลายเหตุก็จริง แต่มันแก้ปัญห  
ได้เลยถูกไหมครับ

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านป่อ

ครับผม

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

ขออนุญาตค่ะ ท่านประธานที่เถียงกันเนี่ยนะ ที่เถียงกันตอนนี้ไม่มีความ  
หายแล้ว เพราะว่าอันนี้คืออำนาจของนายก ที่จะหยิบโครงการอะไรเข้ามาในร่าง  
ข้อบัญญัติอันนี้คืออำนาจของนายก แต่นายก็ไม่ได้มาถามถึงความต้องการของ  
สมาชิกหรือว่าความเดือดร้อนของประชาชนที่สมาชิกดูแล้วอันนี้ต้องการหรือ  
ไม่ต้องการอันไหน โครงการที่ว่าคือนายจะหยิบเองจากโครงการที่อยู่ในแผนเนี่ย  
เข้ามาอยู่ในร่างข้อบัญญัติ แต่การประชุมครั้งนี้เป็น สมัยที่ ๓ วิสามัญ สมัยที่ ๓  
เนี่ยนะ เป็นครั้งสุดท้ายของฝ่ายบริหารนั้นแหละที่จะหยิบยกโครงการที่ความ  
เดือดร้อนของชาวบ้านอะ แต่ก็ขอบอกเลยว่าที่ท่านรองบอกว่าอะไรคือความเหมาะสม

ถามจริง ๆ ค่ะ แล้วนายก่อเอ เอาความเหมาะสมจริง ๆ หรือเปล่า เพราะโครงการที่เอามาเนี่ย โครงการที่ หมู่ ๗ ที่หมู่ ๗ พุดมาเนี่ย ก็คือไม่ได้ทำนาเกลือเลย แต่ก็บอกว่่าน้ำท่วมนาเกลือ แล้วบอกว่าถนนหลังโรงเรียนเนี่ย ตั้งแต่ต้นทางเนี่ย เขาทำนาเกลือกันทั้งหมด แต่คนที่บอกว่าไม่ต้องการเนี่ยปลายทาง ถ้าเขาไม่ต้องการคุณก็ไม่ต้องทำให้ถึงตรงนั้น แต่ตรงช่วงแรกที่เขาทำนาเกลือกัน คือเขาต้องการแล้วโครงการทั้งหลายเหล่านี้ ชาวบ้านเนี่ยเดือดร้อนเราก็ต้องทำให้ก่อน แต่ถามว่าที่นำโครงการเข้ามาเนี่ยนะ เข้ามาในร่างข้อบัญญัติเนี่ยเข้าใจ เราก็ต้องอนุมัติอยู่แล้วจะถามว่าโครงการอันไหนอะ ที่ว่าเดือดร้อน ไม่เดือดร้อนเนี่ย ก็ขอให้นายกพิจารณาด้วยว่าโครงการไหนที่จำเป็นจริง ๆ คือเอาเข้ามา ไม่ใช่ไม่เห็นกับพวกฟ้องหรือว่าล่าเอียง เพราะคุณแล้วนะส่วนมากจะเป็นโครงการที่ว่าเพื่อจะหาเสียง พวกชาวบ้านไม่ต้องการจริงหรือ แต่โครงการชาวบ้านที่ต้องการจริง เป็นของส่วนที่ว่าสภาพอยากให้ทำ แต่ว่าผู้บริหารก็ไม่ได้หยิบเข้ามาทำเลย ก็เลยมีข้อโต้แย้งกันแบบนี้แหละค่ะ

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านป่อ

มีสมาชิกท่านใด อภิปรายอีกไหมครับ ไม่มีนะครับ สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบรับหลักการร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

เห็นชอบรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วาระที่หนึ่ง ด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์

เห็นชอบรับหลักการ ๘ เสียง

ไม่เห็นชอบรับหลักการ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านป่อ

ถามท่านปลัดครับ มันต้องตั้งคณะกรรมการแปรญัตติเลยใช่ไหม

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านป่อ

ใช่ครับ

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา

แล้วระยะเวลาที่แปร

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านป่อ

ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง วันเดียวหรือ ๒ วัน

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านป่อ

แล้วมันติดช่วงวันหยุดยาวเนี่ย มันยังงัย เพราะว่าถ้าอย่างวันนี้ประชุมเสร็จแล้วประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านป่อ

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการแปรญัตติ มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน และข้อ ๔๕ วรรคสาม ในระเบียบเดียวกัน ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถรวดเร็วไม่ได้และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่ง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

ถ้าอย่างวันนี้เราตั้งคณะกรรมการเสร็จแล้ว แล้วช่วงหลังจากเราประชุม  
แล้วให้คณะกรรมการเขาเลือกประธานกัน

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

ใช่ครับ

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

แล้วเราจะนับเวลาจากตอนไหน จากเลือกประธานเสร็จ

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

ใช่ครับ

นางสาววาสนา พุฒภักดี  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓

แล้วก็เท่ากับว่า ฟร่งนี้ บ่ายโมง จบ ๒๔ ชั่วโมง ใช่ไหม

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต. บ้านบ่อ

ไม่ หมายถึงว่า เรากำหนดแปรญัตติใช่ไหม คือรับแปรญัตติ คือกรรมการ  
เหมือนมานั่งคอย ใครขอแปรญัตติบ้าง ก็มายื่นนะครับ อาจจะเป็นฟร่งนี้ ๘ โมง  
ถึงก็โมงก็ว่าไป ปกติมันไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง อาจจะเป็น ๒ วัน ๓ วัน แต่โดยปกติ  
แล้วที่เออกทำอย่างน้อย ๑ วัน คือ ๒๔ ชั่วโมง ครบรอบ ๒๔ ชั่วโมง ในการแปร

นายสิริมา เหมือนถนอม  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗

ถ้า ๒๔ ชั่วโมง ฟร่งนี้ บ่ายโมง ก็ครบรอบในการแปร

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

ไม่หมายถึงว่า จะเอาอย่างนั้นก็ได้ หลังจากแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติแล้ว  
ยาวเลย ให้มีการแปรญัตติเลยก็ได้ ก็แล้วแต่ แล้วก็ต้องมีในบันทึกการประชุมแล้วก็  
มีการเสนอ แล้วก็แปรญัตติเสร็จแล้ว รับเรื่องแปรญัตติแล้วก็ต้องยื่นประธานสภา  
ขอมติก่อนที่จะมีการประชุมครั้งต่อไป เข้าใจไหมครับ คือกระบวนการที่เกิดขึ้น  
ก็แปรญัตติเสร็จแล้ว ก็มีการแปรญัตติใครมายื่นแปรญัตติ ก็มีการถกปัญหา  
ประเด็นการแปรญัตติ ถ้าไม่มีการแก้ไขก็ส่งร่างเดิมถึงประธานสภา ประธานสภา  
แจ้งสมาชิกทุกท่านทราบ

นางสาววาสนา พุฒภักดี  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓

ก็คือ จะนับเวลา ตั้งแต่เลือกคณะกรรมการเสร็จใช่ไหมคะ และช่วงบ่ายก็  
จะแต่งตั้งประธานแปรญัตติ พอแต่งตั้งเสร็จ เรานับตั้งแต่เวลาที่ตั้งประธานเสร็จ  
เลยไหม นับไปจนถึงฟร่งนี้ ยันบ่ายโมงเลย

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

ได้ อยู่ที่การกำหนด

นางสาววาสนา พุฒภักดี  
สมาชิกสภา อบต.บ้านบ่อ

อยู่ที่เรากำหนด หรือว่าอยู่ที่กฎหมายกำหนด

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

อยู่ที่ประธานกำหนดว่าแปรญัตติว่ากี่วัน กี่ชั่วโมง เป็นลักษณะอย่างนั้น

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

ขออนุญาตคะ เอาแบบสรุปเลยนะ เตียวปลัดก็ลองฟังนะว่าตรงตามนี้ไหม  
เตียวเราเลือกประธานเสร็จ เออ เลือกคณะกรรมการแปรญัตติเสร็จ

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

รอบบ่าย

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

ไม่รอบบ่าย เราต่อไปเลย

หลังจากประชุมสภาเสร็จแล้ว

เดี๋ยวเราปิดประชุมเสร็จแล้ว

ถ้าเราปิดประชุมเสร็จแล้ว ก็เลือกเลย

ก็เลือกเลย

ก็แปรญัตติ เป็นรอบ บ่ายโมง

ตั้งแต่ บ่ายโมง

เอา บ่ายโมง

แล้วไปจบ

พรุ่งนี้บ่ายโมงบู่ ก็ ๒๔ ชั่วโมง แล้วบ่าย ๓ โมง นี้ เราก็ให้ประธานเปิด  
เพื่อแปรญัตติเลย

รับร่าง

แปรญัตติเลย

แปรญัตติ ยังงัย

อ้าว ก็ลงมติว่า ไม่มีใครแปร

ไม่ได้

อ้าว ก็ ๒๔ ชั่วโมง

มันต้องเว้นไว้ครับ ประชุมต่อเนืองเลยไม่ได้

นางสาววาสนา พุฒภักดี  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓

ฉันต้องไปประชุมวันอังคาร

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

ฉันปลัดก็ชี้แจงมาเลย

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต. บ้านป่อ

เราจะเปิดประชุมได้ ต้องวันที่ ๑๔ หรือ ๑๕

นางสาววาสนา พุฒภักดี  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓

ต้องเปิด อีกครั้งหนึ่ง วันที่ ๑๔ หรือ ๑๕

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านป่อ

ขั้นตอนการแปรญัตติมันจบแล้ว ที่นี้ก็มาลงความเห็นวาระ ที่ ๒ หรือ  
วาระที่ ๓

นายไพโรจน์ แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านป่อ

ใช่

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านป่อ

การประชุมมันจะมี ๒ วัน ไม่เหมือนข้อบัญญัติอื่น ข้อบัญญัติงบประมาณ  
ต้องอย่างน้อย ๒ วันนะครับ ก็คือวันที่รับหลักการ กระบวนการแปรญัตติเสร็จแล้ว  
และลงมติวาระที่ ๓

นางสาววาสนา พุฒภักดี  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓

แต่ประจันต์เขาคงคิดว่า พรุ่งนี้ บ่ายโมง จบแล้วจะเปิดประชุมเลยได้ไหม  
แค่นั้นแหละ

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านป่อ

ไม่ได้ เพราะมันต้อง ๒๔

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

ถ้าไม่ได้ ไม่เป็นไร วันที่ ๑๓ นี้ ผิดไหม มันเกินวันไหม

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านป่อ

มันจะเป็นวันหยุดงัย

นายไพโรจน์ แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านป่อ

๑๓ หยุดเหวอ

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านป่อ

๑๓ มันจะค่อมวัน

นายไพโรจน์ แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านป่อ

คือ

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านป่อ

เพราะว่าอย่างนั้น มันจะค่อมวัน จะต้องขอความคิดเห็นประธานก่อน

นางสาววาสนา พุฒภักดี  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓

อ้อ

นายไพโรจน์ แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านป่อ

ต้องทำก่อน ๒๔ ชั่วโมง ก็ต้องเป็น ประชุมที่ ๑๔

นางสาววาสนา พุฒภักดี  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓

หรือ ๑๕

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

ประชุม ๑๔ ก็คือ ไม่เกิน กำหนดเวลาใช้ใหม่

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

ไม่เกิน

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

ถ้าปลัดยืนยันว่าไม่เกินก็ไม่เป็นปัญหา ๑๔ ก็ ๑๔

นางสาวอุษา พิพัฒน์กุล  
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ

งั้นเดี๋ยวเรามาตั้งคณะกรรมการแปรรูปตัดติ

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

อ ไม่ต้องรีบ ให้ปลัดยืนยันก่อน เดียวถ้าเกิดผิดวัน

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

คือ ประชุม ๑๔-๑๕ ได้ ลงมติ ๑๓, ๑๒ หยุต ๑๑ ก็หยุต ถ้าไม่ติด ๑๑ - ๑๒ ไม่หยุต มันก็ ๑๓ ก็ได้

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

เราเห็นว่าเป็นวันหยุดต่อเนื่องงัย เราก็เออ จะเกินเวลาที่ว่า

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

ไม่เกินครับ

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

ไม่เกินคือ ประชุม ๑๔ ได้ หรือ ๑๓ คือ แจ้งให้ประธานรู้

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

แจ้งให้ประธานทราบ

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

ประชุมวาระที่ ๒ ที่ ๓

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

ถ้าปลัดยืนยัน เราก็สบายใจ ตอนนี้ทำอะไรก็ต้องระวังหมด ไม่มีแผนมาบอกให้เราฟัง ปลัดก็ไม่ค่อยบอก

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

ต้องมีการเสนอครับ ว่าคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปตัดติที่ท่าน ตามมาตรา ๑๐๓ ตามข้อ ๑๐๓ ระเบียบประชุมสภา

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

เอา ๒ หรือ ๓ หล่ะ

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

แล้วคณะกรรมการ ๒ กับ ๓ เลยเหอ

นางสาววาสนา พุฒภักดี  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓

๒ ได้ใหม่ ๓ ได้ใหม่

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

๒ ไม่ได้ เขาบอกว่า ต้อง ๓ ถึง ๗

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

ไม่น้อยกว่า ๓ ไม่เกิน ๗

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

เสนอ

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

เสนอเลยครับ ว่าคณะกรรมการแปรญัตติ

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

ดิฉัน นางประจันต์ วงศ์วรรณ ขอเสนอ ๓ คน

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

ก่อนมีการแปรญัตติ ต้องเสนอ ๓ ท่าน

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

ให้สมาชิกสภาเสนอชื่อสมาชิกสภาเป็นคณะกรรมการการแปรญัตติ  
จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน พร้อมมีผู้รับรอง ๒ คน

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

เสนอ นายสาคร เสือสี สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๘

นายสิรา เหมือนถนอม  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗

ผู้รับรอง ๑. นายสิรา เหมือนถนอม สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๗  
๒. นางสาววาสนา พุฒภักดี สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๓

นางสาววนิดา เหล่าสุรพล  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖

เสนอ นายสัมฤทธิ์ มาลีรัตน์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๒

ผู้รับรอง ๑. นางประจันต์ วงศ์วรรณ สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๕  
๒. นางสาววนิดา เหล่าสุรพล สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๖

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

ปลัด ครับ ถ้าอย่างนี้คณะกรรมการแปรญัตติ เขาปรึกษาเวลาตัวเอง  
ใช้ไหมครับ

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

เป็นเรื่องของคณะกรรมการแปรญัตติ หมายถึงว่า สมาชิกหรือผู้บริหาร  
มายื่นญัตติขอแก้หรือปรับปรุงอะไรยังงัย ก็เป็นกระบวนการแปรญัตติขอรับเรื่อง  
ประมาณว่า งบประมาณที่ตั้งไว้ สมาชิกท่านใดท่านหนึ่งมีความเห็นเป็นอย่างไร  
แต่ถ้าไม่มีการยื่นขอแปร ก็ได้เลย นะครับ กระบวนการที่มีการยื่นญัตติ เพื่อจะ  
ขอปรับปรุงแก้ไข หรือปรับลดอะไรยังงัยในกระบวนการ

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.

มีสมาชิกสภาท่านใดเสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติอีกหรือไม่  
ถ้าไม่มีขอกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการ ในวันที่  
๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ถึงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘  
เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้ตั้งคณะกรรมการแปรรูปคดี จำนวน ๓ คน และเห็นชอบการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการ ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ถึงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.

กำหนดวันประชุมเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ

ระเบียบวาระที่ ๔

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

ผมก็ขอสอบถามปลัดนะครับ ที่เป็นหัวหน้าหน่วยราชการว่า ทาง ผอ.วิทยาลัยชุมชน เนีย ที่เขาส่งหนังสือมา ทำไม ไม่แจ้งสมาชิกครับ เพราะว่า ผอ.เขาโทรมาหาผม เมื่อวันก่อนที่เขาจะจัดกิจกรรม ว่าได้หนังสือยัง ผมบอกไม่ได้หนังสืออะไร เขาถึงได้ส่งหนังสือมาให้อีกรอบ เขาว่าส่งมาทางอบต.แล้ว ผมเลยอยากรู้เฉย ๆ ว่าทำไม โครงการเมื่อวานครับ ที่ว่าปลูก

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

โครงการเมื่อว่า โครงการอันนี้ ผมไม่ทราบว่าเป็นหมายโดยรวมเป็นระดับไหน ต้องการผู้เข้าร่วมระดับไหนนะครับ ส่วนใหญ่แล้ว ถ้าเขาจะบอก เขาก็ต้องประสานทางอบต.ว่า ต้องมวลงส่วนไหนรวม เพราะถ้าอย่างนั้นจะเป็นประเด็น เพราะบางที่บางอย่างเขาน่าจะบอก คือ พุดง่าย ๆ ว่า บอกสมาชิกนิดนึง หรืออะไรอย่างเนี่ยะ คือบางที่บางอย่าง

นางสาววาสนา พุดภักดิ์  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓

ขออนุญาตค่ะ พอดีเราเป็นคนไปร่วมประชุมมา ตั้งแต่รอบแรกที่ว่าส่งหนังสือเนี่ย ก็ส่งหนังสือว่า เรียนท่านนายกและสมาชิกสภา หนังสือเขาบอกมาอย่างนี้ แล้วพอวันที่ ๔ ที่ว่าจะไปประชุมอีกรอบ ที่ว่าจะรวมว่ามีจำนวนกี่คน เราก็ไปร่วมประชุมอีก เราก็ถามว่าหนังสือสมาชิกยังไม่ถึงเลย ก็หนังสือยังไม่ถึงจริง ๆ ผอ. ก็เลยโทรไปที่ประธาน ก็เลยส่งไฟล์เรียนเชิญไปต่างหาก เราก็เลยไม่เข้าใจว่า เอ๊ะ ทำไมไม่เข้าเรียนเชิญสมาชิกแล้ว ไม่ใช่อะไร นายมา เดี่ยวจะเห็นว่าสมาชิกนะ ไม่ไปเข้าร่วมกิจกรรม ในเมื่อเขาเชิญหนังสือมาแล้วเนี่ย จะบอกว่าไม่เชิญสมาชิกไม่ได้นะ เพราะเราเป็นคนออกกันกับ ผอ. วิทยาลัยชุมชนที่โรงเรียนวัดใหญ่บ้านบ่อ วัดนั้นเลย แล้วเขาก็ทำหนังสือเสร็จ เขาก็มายื่นนายกเลยกระทั่งเขาขอความร่วมมือ อย่างเรื่องเครื่องตัดหญ้าอะไรอย่างนี้ เราก็บอกให้เรียนท่านนายกเลยโดยตรง เราก็บอกเขาตามนี้ สงสัยแค่นั้นแหละว่าทำไมไม่เชิญ

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

ขออนุญาตค่ะท่านประธาน

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

เชิญครับ

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

วาระอื่น ๆ ก็จะไม่ฝากท่านนายก แต่นายกไม่อยู่แล้ว อยู่แต่ฝ่ายบริหารฝากงานด้วยนะค่ะ ว่าตอนนี้หญ้ารกมาก ทั้งหญ้าขึ้นสูงที่ต้องใช้รถตัด รถตัดหญ้าที่เราอนุมัติซื้อให้มาเนี่ย พยายามทำให้ได้ประโยชน์หน่อย วันนี้ ผอ.สาธารณสุขไม่เข้า ก็แจ้งว่าต้นไม้มันแห้ง มันจะล้มมาขวางถนนตรงที่ของนายโกมุท ทองมาก

ก็แจ้งไว้นานแล้ว ก็ยังตั้งอยู่เหมือนเดิมเลย เวลาวิ่งไป ดูให้หน่อย แล้วเรื่องต้นไม้เนี่ย มันขึ้นสูงมากเลย รถตัดหญ้าที่ว่าโอบขึ้นสูง ๆ ได้ ก็ไปทำให้หน่อย ตามเสาไฟ ต้นไม้ก็ขึ้นเลื้อยไปหมดเลยก็ขอให้ใช้รถกระเช้าไปตัดให้ด้วย เพราะว่า ณ ตอนนั้ รกขึ้นมากเลย

นางสาววาสนา พุฒภักดี  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓

ขออนุญาตอีกเรื่องนึงค่ะ ท่านรองนายก รับเรื่องไว้ให้หน่อยแล้วกัน เพราะว่าท่านนายก ก็ไม่อยู่ ผอ.กองสาธารณสุขก็ไม่อยู่ เพราะว่าเรื่องตัดต้นไม้เนี่ย ซอยหมู่ ๓ เนี่ย ก็แจ้งมาเป็นเดือนแล้วเหมือนกัน แล้วก็บอกว่าใบเลื่อยพัง เครื่องตัดหญ้าพัง ช่างนะ ซ่อมยั้งค่ะ

นายมานะพงษ์ ช่างไม้งาม  
ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียบร้อยแล้วครับ

นางสาววาสนา พุฒภักดี  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓

เรียบร้อยแล้ว จัดการให้หน่อยนะ เพราะว่าทางนั้นต้นไม้คลุมหมดเลย ทางหมู่ ๓ ซอย ปู่เล็กย่าน้อย แล้วก็ห้องแถวที่ปิด มันละออกมาแล้ว แล้วก็ไฟฟ้า ที่บอกช่างนะ ช่วยทำหนังสือส่งไฟฟ้าให้ที เพราะว่าไฟฟ้าบอกว่าไม่มีหนังสือไป เพราะไฟตรงฝั่งแยกซอยชล มันดับตั้งแต่คืนไฟไหม้ ตรงนั้นเป็น ๓ แยก มันมีตมมาก ชาวบ้านเขาก็ร้องเรียนมาว่า เออ มันอันตราย แล้วพอช่างไฟเราบอกทำไมไม่ได้ ต้องรอไฟฟ้า ก็ขอช่วยประสานให้หน่อย เพราะว่า ๒ อาทิตย์แล้ว ท่านรองนายก ฝากด้วย

นายไพโรจน์ แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต. บ้านบ่อ

มีสมาชิกท่านใดหารือเรื่องอะไรอีกไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๐.๔๕ น.

ลงชื่อ *วาสนา พุฒภักดี* ผู้จัดรายงานการประชุม  
(นางสาววาสนา พุฒภักดี)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ

ลงชื่อ *ประจักษ์ วงศ์วรรณ* ผู้ตรวจรายงานประชุม  
(นางประจักษ์ วงศ์วรรณ)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ *สิริ เหมือนถนอม* ผู้ตรวจรายงานประชุม  
(นายสิริ เหมือนถนอม)

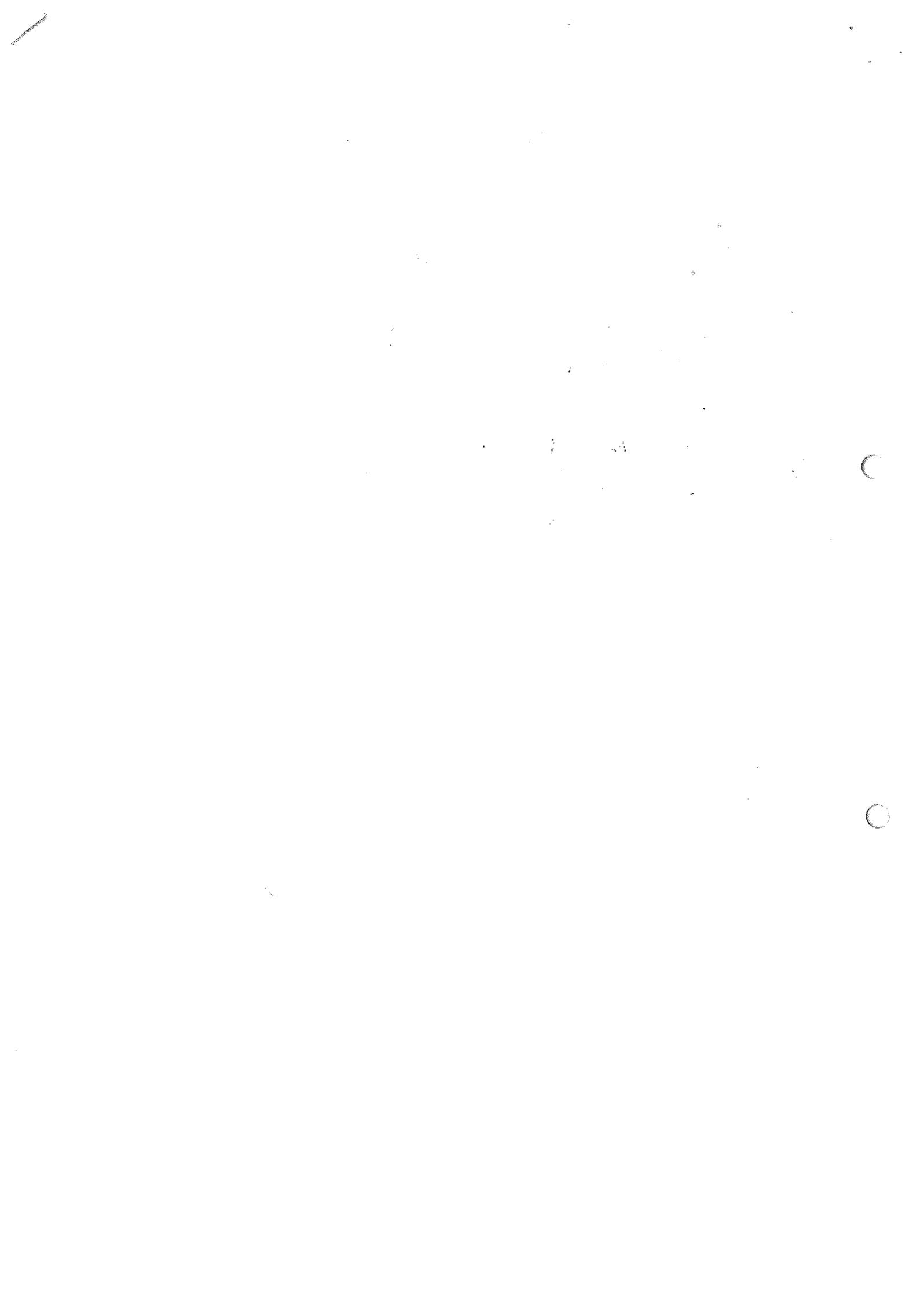
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ *A* ผู้ตรวจรายงานประชุม  
(นายสาคร เสือสี)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

*ไพโรจน์ แซ่ตัน*  
(นายไพโรจน์ แซ่ตัน)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ



รายงานการประชุม  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘  
วันพฤหัสบดีที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ

ผู้มาประชุม

๑. นายไพรวลัย	แช่ตัน	ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ
๒. นางสาวนิตา	เหล่าสุรพล	รองประธานสภา อบต.บ้านบ่อ
๓. นางสาววาสนา	พุดมศักดิ์	เลขานุการสภา อบต.บ้านบ่อ
๔. นางสาวอรรณ	แสงสว่าง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑
๕. นายสัมฤทธิ์	มาลีรัตน์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๒
๖. นายปิยะวัฒน์	แก้วจูนันท์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๔
๗. นางประจันต์	วงศ์วรรณ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕
๘. นายสิรา	เหมือนถนนอม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗
๙. นายสาคร	เสื่อสี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๘

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายไชยา	กังรวมบุตร	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ
๒. นายเกียรติกร	ใจสุขยะ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ
๓. นางสาวเอื้องทิพย์	ขนุนทอง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ
๔. นายไพฑูรย์	แก้วจูนันท์	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ
๕. นายวีรภัทร	ทองมาก	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๖. นางสาววรางคณา	กองศิลป์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗. นายมานะพงษ์	ช่างไม้งาม	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. จำเริญวัลลภ	เรือนทองดี	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๙. นางสาวทิพวรรณ	ประโคทะสังข์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวแพรวพรรณ	ปุ่นครั้น	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
-------------------	-----------	------------------------------

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายไพรวลัย แช่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

สวัสดีคณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาทุกท่าน ผมขอเปิดการประชุมสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘  
ประจำวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

นายไพรวลัย แช่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒

นางสาววาสนา พุดมศักดิ์  
เลขานุการสภา อบต.บ้านบ่อ

เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ดิฉันเลขาสภา วาระการประชุมคราวที่แล้ว วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ก็  
คือระยะเวลาผ่านไปก็วัน ก็คือทำหน้าที่รายงานการประชุมก็ไม่ทัน เพิ่งเสร็จ  
เมื่อวานตอนเย็น ก็เลยต้องนำมาแจกในที่ประชุมให้ทราบ แต่ท่านสมาชิกท่านใด  
ดูแล้วมันยังตกหล่นอะไรตรงไหน อยากจะแก้ไขก็แก้ไขได้เลยตอนนี้ยังไม่ต้อง  
รับรองก็ได้ ถ้ามีอะไรผิดตกบกพร่องก็แจ้งมาได้ ก็ขอภัยด้วยนะคะ

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

ที่ท่านเลขาชี้แจงนะครับ ว่ามีแก้ไขก็อาจจะมีค่าบางคำที่พิมพ์ผิดนะครับ  
ที่นี่เป็นเรื่องของเจ้าหน้าที่ อันนี้ก็ถือว่าให้แก้ไขได้เลย หรือว่าให้แก้ไขทีหลัง

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

แก้เลยก็ได้

นางสาววาสนา พุฒภักดี  
เลขานุการสภา อบต.บ้านบ่อ

แก้ไขเลย

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

หน้าที่ ๔ นะครับ ที่ผมพูดในหน้า ๔ นะครับ โครงการตกไปนะครับบรรทัดที่ ๔

นางสาววาสนา พุฒภักดี  
เลขานุการสภา อบต.บ้านบ่อ

โครงการ

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

แล้วก็หน้าที่ ๖ นะครับ ของพีสิราพูดช่วงล่าง ประเด็นมันจะช้าจะเร็ว  
อันนี้น่าจะพิมพ์ผิด น่าจะเป็น ต.เต่า จาก จ.จาน เป็น ต.เต่า นะครับ หน้า ๖ คำที่ว่า  
จริงนี้ไม่มีสูตรแล้ว อันนี้ ความหมายมันจะ

นางสาววาสนา พุฒภักดี  
เลขานุการสภา อบต.บ้านบ่อ

ตรง

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

น่าจะตรง แล้วก็หน้า ๗ ที่ประธานสภาพูดเราต้องหยุดติใช้ใหม่ ตามนี้ใหม่

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

หน้าไหนครับ

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

ตามนี้ใช้ใหม่

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

ตรงไหน

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

หน้า ๗ ครับ

นางสาววาสนา พุฒภักดี  
เลขานุการสภา อบต.บ้านบ่อ

หน้า ๗ ช่วงสุดท้าย ประธานสภา

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

แล้วแต่มีชาวบ้านอยู่ ๒๐ หลัง แล้วก็ยังมีหลังคาเรือนเดียว เราก็ต้องหยุดติ  
ใช้ใหม่ ความหมายนี้ใช้ใหม่ครับ ต้องหยุดติใช้ใหม่ เอาดีออกเลยใช้ใหม่

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

แล้วมีหลังคาเรือนเดียวไม่ต้องการ เราก็ต้องหยุดติใช้ใหม่ ก็ต้องหยุด  
ดำเนินการใช้ใหม่

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

คำว่า ดี เอาออกนะครับ แล้วก็หน้าที่ ๗ เหมือนกันนะครับ ที่ช่วงสุดท้าย  
ที่ประจันต์ พูดนะครับ บรรทัดที่ ๓ แต่น่าจะเป็นนายก ก็ไม่ได้มา

นางสาววาสนา พุฒภักดี  
เลขานุการสภา อบต.บ้านบ่อ

นายก เป็น ย.ยักษ์

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

แล้วก็หน้าที่ ๘ นะครับ ที่ท่านประธานพูดนะครับ สมาชิกท่านใดอภิปราย  
จะมีงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ น่าจะพิมพ์ผิด เป็น ๖๙ นะครับขอแก้ไขนะครับ  
แล้วก็หน้าที่ ๑๕ นะครับ หน้าสุดท้ายที่ผมตรวจสอบดู ที่มี ไฟ อยู่ ๒ ตัวนะครับ  
บรรทัดที่ ๓ นะครับ แล้วก็ไฟอีกตัว น่าจะเปลี่ยนเป็นไฟฟ้าครับ

นางสาววาสนา พุฒภักดี  
เลขานุการสภา อบต.บ้านบ่อ

ไฟฟ้า

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

เปลี่ยนเป็นไฟฟ้าครับ แล้วก็หน้า ๑๕ ช่วงสุดท้าย น่าจะพิมพ์ ช่วยประธาน  
ให้หน่อย เปลี่ยน ร เป็น น หน้าสุดท้ายเปลี่ยนเป็นประธาน

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

ขออนุญาตค่ะ ประธาน

นายไพโรจน์ แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

เชิญครับ

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

ก็คือ ดิฉันเป็นประธานการตรวจรายงานการประชุมนะค่ะ ก็คือว่าเอามาให้  
ก่อนประชุมเนี่ย ตอนที่ดิฉันเข้ามาอีกสามสิบนาที สิบโมง ก่อนประชุมเนี่ย คือที่  
ดิฉันดูไม่ทันแน่ และที่ดิฉันเป็นคนตรวจรายงานการประชุมเนี่ย ดิฉันก็ไม่มั่นใจ  
หรือกว่าที่ปลัดพูดเนี่ยแค่มินิดนิดหน่อย แคเป็นส่วนใหญ่ คือว่าแต่ที่ผ่านมาเนี่ย  
ก็ต้องแก้ไขอีกเยอะ ยิ่งงี้ก็ขอยังไม่รับรองการประชุมนะค่ะ เพราะดิฉันไม่ได้  
ตรวจการประชุมที่ละเอียดค่ะ

นางสาววาสนา พุฒภักดี  
เลขานุการสภา อบต.บ้านบ่อ

สรุปก็คือ ยังไม่ต้องรับรองการประชุมครั้งนี้ะปลัด เพราะว่าประธาน  
ตรวจสอบวาระการประชุมยังไม่ได้ตรวจสอบ

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

แต่กระบวนการประชุมเนี่ยมันต้องส่งพร้อมงบประมาณ ซึ่งถ้าไปรับรอง  
ครั้งหน้าเนี่ย มันจะส่งไม่ได้ งั้นก็รับรองในหลักการไปก่อน เพราะว่าเราประชุม  
อีกครั้งเดียว คือเดือนธันวาคมถ้าไม่รับรองทั้งหมดพร้อมกัน มันจะไม่ทันเพราะ  
งบประมาณเราต้องส่งภายในเร็ว เพื่อส่งอำเภอพร้อมกับตัวร่างข้อบัญญัติฯ คือเรา  
ต้องรับหลักการก่อน

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

ขออนุญาตค่ะ ท่านประธาน วาระที่ ๓ เนี่ย เราก็กต้องประชุมวันนี้ก็ก็ต้อง  
มีการบันทึกการประชุมอีกถูกไหม ที่ต้องส่งด้วย

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

ใช่

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

อย่างนี้ก็ต้องขออีกสักวันหนึ่งเพื่อที่ว่าจะได้ตรวจการประชุม

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

ได้

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

ไม่ใช่ว่าขอไปยันธันวาคมหรือค่ะ ขอแค่วันนี้ พรุ่งนี้ก็เรียบร้อยแล้ว

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

คือกระบวนการที่ต้องรับรอง หมายถึง การประชุมต้องมี การรับรองครั้งเดียว  
เพียงแต่ว่าในกรณีเอกสารอาจจะไม่ครบถ้วนในเรื่องคำพูดอะไรเนี่ย เพราะกระบวนการ  
ประชุมแผน วันนี้กับคราวที่แล้วมันต้องส่งไปพร้อมกัน

นางสาววาสนา พุฒภักดี  
เลขานุการสภา อบต.บ้านป่อ

ปลัด มั่นมีการแก้ไขเยอะ

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านป่อ

ไม่เป็นไร มาแก้ที่หลังได้ แล้วก็ผู้ตรวจสอบก็รับรอง แก้ไขในหลักการ

นางสาววาสนา พุฒภักดี  
เลขานุการสภา อบต.บ้านป่อ

แต่วันนี้ต้องรับรอง

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านป่อ

หมายถึงว่ารับรองในหลักการ แต่ขอให้มีการแก้ไข รับรองในหลักการ แต่ขอประสานกับผู้ตรวจว่าขอแก้ไขคำบางคำ บางอักษร รับรองในหลักการก่อน คือรับรองในหลักการแต่มีการแก้ไข ขึ้นต่อไปก็มารอรับรองอีกทีหนึ่งนะครับ

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านป่อ

ขอให้สมาชิกสภาทุกท่านได้อ่านรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตามที่เลขานุการได้ สำเนาแจ้งให้สมาชิกสภาทุกท่านแล้ว ขอให้รับหลักการรายงานการประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

ให้การรับรองรายงานการประชุมสภาเพื่อแก้ไข เป็นการแก้ไขครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อพิจารณา

นายไพรวลัย แซ่ตัน

ประธานสภา อบต.บ้านป่อ

๓.๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วาระที่สอง, วาระที่สาม เริ่มการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่สอง แปรญัตติ ขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติครับ

นายสาคร เสือสี  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๘

เรียนท่านประธานสภา ผมนายสาคร เสือสี สมาชิกสภา อบต.บ้านป่อ หมู่ ๘ ในฐานะประธานกรรมการแปรญัตติ ขอรายงานดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๔๙ และข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้น ตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็น ยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการ แปรญัตติเกี่ยวข้องด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของ คณะกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภา ท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุม พิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน และตามมติที่ประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ต่อคณะกรรมการในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ถึงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. นั้น แต่ปรากฏว่าไม่มีคณะผู้บริหารหรือ สมาชิกสภาท่านใดยื่นคำแปรญัตติ แต่อย่างใด

ต่อมาได้มีการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่อ โดยคณะกรรมการแปรญัตติ ได้มีมติเอกฉันท์ให้คงร่างเดิมแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.

สมาชิกสภาท่านใดเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ ตามรายงานการประชุม คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ ขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม

เห็นด้วยกับคำแปรญัตติ เป็นเอกฉันท์

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.

การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วาระที่สาม ให้ความเห็นชอบ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล บ้านบ่อ ท่านใดเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขอเชิญลงมติครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมสภา อบต. มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สมาชิกสภา อบต. มีมติเห็นชอบฯ จำนวน ๘ ท่าน

- ๑. นางสาวนิตา เหล่าสุรพล รองประธานสภา อบต.บ้านบ่อ
- ๒. นางสาววาสนา พุฒภักดิ์ เลขานุการสภา อบต.
- ๓. นางสาวอรรพรรณ แสงสว่าง สมาชิกสภา อบต.บ้านบ่อ หมู่ ๑
- ๔. นายสัมฤทธิ์ มาลีรัตน์ สมาชิกสภา อบต.บ้านบ่อ หมู่ ๒
- ๕. นายปิยะวัฒน์ แก้วจุนันท์ สมาชิกสภา อบต.บ้านบ่อ หมู่ ๔
- ๖. นางประจันต์ วงศ์วรรณ สมาชิกสภา อบต.บ้านบ่อ หมู่ ๕
- ๗. นายสิริรา เหมือนถนอม สมาชิกสภา อบต.บ้านบ่อ หมู่ ๗
- ๘. นายสาคร เสือสี สมาชิกสภา อบต.บ้านบ่อ หมู่ ๘

สมาชิกสภา อบต. งดออกเสียง จำนวน ๑ ท่าน

- ๑. นายไพรวลัย แซ่ตัน ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

ระเบียบวาระที่ ๔

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

เชิญปรึกษาหารือได้เลยครับ เชิญครับ

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

ขออนุญาตคะท่านประธาน

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

เชิญครับ

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

ขอสอบถามท่านปลัดหน่อยนะค่ะ พนักงานของ อบต.เนี้ย ที่ท่านรองนายก โสว่าทีมงานนายกโชยา หมายความว่ายังไงคะ หรือหมายความว่า ทีมงาน ท่านนายกที่มาทำงานเป็นพนักงาน อบต. ตอนนี้เขากินเงินภาษีของประชาชน หรือกินเงินของท่านนายกคะ ถึงว่าเวลาทำงานต้องลงคำว่าทีมงานนายกโชยา คือการบริหารงาน งานบริการในองค์กรปกครองท้องถิ่นเนี้ยนะค่ะ แม้แต่ระดับประเทศก็ต้องใช้เป็นตัวแทนของทุกคน ทุกพื้นที่ แล้วการบริหารจัดการด้วย เจตนาที่บริสุทธิ์เพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์จากองค์กรสาธารณสุขที่มาจากของ ประชาชนเนี้ย ทำไมต้องสื่อว่าพวกใครพวกมันหรือว่าอย่างไร เห็นเวลาลงเนี้ย

พนักงานก็เป็นคนของ อบต. กินเงินภาษีของประชาชนแต่ทำไมถึงต้องเวลาทำงานให้ประชาชนเนี่ยต้องลงคำว่าทีมงานนายกไชยาคะ เพื่อปลัดไม่เคยเห็น โปสนะคะ ก็จะให้ปลัดดูว่าโปกส์ที่ผ่านมาเนี่ย ที่จริงมีมากกว่านั้นนะคะ ที่ผ่านมา ท่านรองนายกจะเขียนได้ตลอด จะพิมพ์ตลอด โปกส์ว่าทีมงานนายกไชยา แต่ถามว่าพนักงานที่ทำงาน ณ ตอนเนี่ยพนักงานของ อบต.หรือว่าเป็นพนักงานของนายกคะ

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

มันก็คือในนาม อบต.นะครับ แต่เพียงแต่ว่าจะลงในงานก่อน หมายถึงว่าโดยปกติแล้วในงาน อบต. เป็นผู้ปฏิบัตินะครับ เจ้าหน้าที่ของ อบต.นะครับ เพียงแต่ว่าเวลาสื่อสารอาจจะสื่อสารในช่วงนายกเป็นคนทำ อันนั้นก็ประเด็นหนึ่ง

นายเกียรติกร ใจสุขะ  
รองนายก อบต.บ้านบ่อ

แป็บนึงครับ

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

ให้ปลัดอธิบายก่อน เพราะว่าเป็นลูกน้อง อบต.

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

คือปกติการลงแบบนี้ มันก็ไม่ได้ผิดอะไร ก็เหมือนการลงของ อบจ. การประสานงานสมาชิกนะครับ ถ้าดูว่าเป้าหมาย มันก็ไม่ชัดเจน เพียงแต่ว่ามันอยู่ในช่วงของการบริหารงานนะครับ เพราะปกติการสื่อสารหรือการทำความเข้าใจ ถ้าสื่อสารไปแล้วไม่มีผลกระทบอะไร มันก็ไม่ผิดนะครับ อยู่ที่ข้อเท็จจริงนะครับ เพราะว่าในเรื่องของการทำงานเนี่ย มันสื่อสารได้ ๒ ด้านนะครับ ปกติการสื่อสารอาจจะออกโดยเฟส อบต.หรือหน่วยงานนะครับ แต่เนี่ยมันก็ออกในนามของส่วนบุคคลก็ คือ รองนายก อันนี้ก็อ่าวนะครับ

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

คือ ยังไงครับ

นายสัมฤทธิ์ มาลีรัตน์  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๒

ขออนุญาตครับ อย่างนี้เรียกว่า เอาภาษีประชาชนไปหาเสียงใช้ไหมครับ ลักษณะทีมแบบนี้ เป็นทีมงานนะครับ มันไม่ใช่ว่าทาง อบต. หรือว่าอะไรแบบนี้ เขาไม่ได้เอ่ยถึง อบต.ไปทำงาน แต่ว่าเอ่ย เป็นทีมงานเนี่ยครับ มันได้ด้วยหรือครับ

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

อันนั้นถ้าคุณคิดว่าไม่ถูกต้อง ถ้าจะร้องเรียนให้ไปที่หน่วยงานครับ เพราะว่าคิดว่าเป็นการสุ่มเสี่ยง เรื่องร้องเรียน บางเรื่องผมชี้ขาดไม่ได้บางเรื่องนะครับ

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต.บ้านบ่อ

ปลัดรู้กฎหมาย ปลัดไม่ชี้ขาด ไม่รู้ แล้วสมาชิกจะรู้หรือครับ

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

การชี้ขาด การที่ถ่ายรูปหรืออะไรก็แล้วแต่ การนำไปใช้มันเป็นเรื่องส่วนบุคคล นะครับ เป็นเรื่องส่วนบุคคลนะครับ ไม่ใช่หน้าที่ อยู่ดีจะไปชี้ สมมติว่าสมาชิกเหมือนกัน อะไรก็แล้วแต่มาชี้มาแล้วบอกว่าสมาชิกพาไป หรือรองนายกพาไป มันอยู่ที่การใช้เนี่ยครับ เพราะว่าเราไปทำในฐานะ ต้องแยกกันนะครับ เราทำตามฐานะ ถ้าคุณคิดว่าหมิ่นเหม่ คุณต้องร้องตัวบุคคล

นายสัมฤทธิ์ มาลีรัตน์  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๒

ถ้าเวลาปกตินะครับ มันก็ไม่มีอะไร แต่ช่วงนี้มันช่วงวาระอยู่ในวาระการหาเสียง

นายวีรภัทร ทองมาก  
ปลัด อบต.บ้านบ่อ

ถ้าคิดว่าเขาทำไม่ถูกต้อง ท่านก็ร้องได้ เพราะว่ามันเป็นสิทธิของท่าน ท่านตรวจสอบกันเองในส่วนของการเลือกตั้ง หรือว่าทำไม่ถูกต้องอะไร ก็ต้องร้องกันเอง แต่ถามว่ากรณีที่ให้ไปหยิบยกตัวนี้ไปใช้ เพราะว่าในเจ้าหน้าที่ผม ผมมอบหมายให้ทำในงานสาธารณะหรืองานเพื่อส่วนรวม ถูกต้องไหมครับ แต่ว่าทางโพลใครจะโพล ใครจะอะไรก็ไปว่ากันเอง ผมไม่ได้มีหน้าที่ไปตัดสินคนที่โพล โดยอ้างอิงของหน่วยงานหรือว่าอะไร ต้องแยกกันนะครับ ในลักษณะของผมไม่สามารถบอกท่านรอกห้ามโพล ท่านสมาชิกท่านนี้ห้าม โพลแบบนี้ผมทำไม่ได้ เป็นเรื่องส่วนบุคคล แต่ถ้าใครที่ว่าอันนั้นผิด คุณสามารถร้องกันเองได้ ตรวจสอบกันเองได้ เพราะว่าในการโพล การใช้เฟส มันมีกฎหมายคุ้มครองในการใช้นะครับ ถ้าการใช้บุคคลหรือใช้ของหลวง ไปใช้เป็นสิทธิ์ส่วนตัวอันนั้นทำไม่ได้ มันต้องแยกกันนะครับ เพราะว่าถ้าโพลอะไรก็ตีจะผิดจะถูก ถ้าคุณตรวจสอบคุณต้องร้องเองนะครับ ไม่ใช่ว่าผมจะตัดสินท่านรอกก็ทำไม่ได้จะตัดสินสมาชิกก็ทำไม่ได้ มันไม่ใช่หน้าที่ผมนะครับ เพราะว่าในการใช้ออกโพลส่วนบุคคลเขาอาจจะมีการโพลถูกต้อง แต่เรื่องโพลหรือการให้ข้อมูลมันเป็นสิทธิ์ส่วนบุคคล เป็นเรื่องของกฎหมายที่เกี่ยวข้องนะครับ

นางประจันต์ วงศ์วรรณ  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

ขออนุญาตคะท่านประธาน ที่มองเห็นนะ ก็คือการที่ในการที่จะโพลเนี่ยก็ไม่ได้อะไรหรอก ไม่ได้ขนาดที่ต้องไปฟ้องไปอะไรหรอก แค่อยากให้สำนึก สำนึกถึงความถูกต้องบ้าง ว่าพนักงานเนี่ยเค้ากินเงินภาษีชาวบ้าน อย่าเอาประโยชน์ตรงนี้มาเพื่อที่ใช้ในประโยชน์ของตัวเอง แค่นั้นแหละคะ

นายไพรวลัย แซ่ตัน  
ประธานสภา อบต. บ้านบ่อ

มีสมาชิกท่านใดหรือเรื่องอะไรอีกไหมครับ ถ้าไม่มีผมขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๐.๓๕ น.

ลงชื่อ วาสนา พุฒภักดี ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางสาววาสนา พุฒภักดี)  
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ

ลงชื่อ ประจันต์ วงศ์วรรณ ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางประจันต์ วงศ์วรรณ)  
ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ สิริรา เหมือนถนอม ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายสิริรา เหมือนถนอม)  
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ ศาสกร เสือสี ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายศาสกร เสือสี)  
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ไพรวลัย แซ่ตัน  
(นายไพรวลัย แซ่ตัน)



