คู่มือการปฏิ

องค์การบริหา

อำเภอเมืองสมุทรสา

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานกองช่างฉบับนี้ เป็นคู่มือการปฏิบัติงานซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ ได้จัดทำขึ้นเพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างผู้รับผิดชอบงานกองช่าง ใช้ศึกษาและนำไปปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของกองช่าง

คู่มือการปฏิบัติกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ ได้แสดงให้เห็นถึงขั้นตอนในการปฏิบัติงาน รายละเอียดงานและมาตรฐานคุณภาพงาน เพื่อกำหนดเป็นมาตรฐานคุณภาพงานมาตรฐานในการปฏิบัติงานของข้าราชการและลูกจ้างกองช่างให้บรรลุตามข้อกำหนดที่สำคัญ ซึ่งตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญ

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ข้าราชการและลูกจ้างผู้รับผิดชอบกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ จะได้นำคู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้ไปศึกษาและนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อที่ได้ระบุไว้ในข้อบัญญัติตำบล

กองช่าง
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
วัตถุประสงค์	๑
ขอบเขตของกระบวนงาน	
๑. งานก่อสร้าง	๑
วิธีดำเนินงาน	
- กฎหมาย	
- ขั้นตอน	
- แผนผัง	
๒. งานออกแบบและควบคุมอาคาร	๔
วิธีดำเนินงาน	
- กฎหมาย	
- ขั้นตอน	
- แผนผัง	
๓. งานประสานสาธารณูปโภค	๖
วิธีดำเนินงาน	
- กฎหมาย	
- ขั้นตอน	
- แผนผัง	
๔. งานผังเมือง	๙
วิธีดำเนินงาน	
- กฎหมาย	
- ขั้นตอน	
- แผนผัง	
การรายงานผลการดำเนินงาน	๙

วัตถุประสงค์

การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างกองช่าง มีคู่มือการปฏิบัติงานที่ชัดเจน เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งแสดงรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานของกิจกรรม/กระบวนการต่าง ๆ ของกองช่าง

๒. เพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน ซึ่งจะช่วยให้การทำงานของกองช่างได้มาตรฐานเป็นไปตามเป้าหมาย ได้ผลผลิตหรือการบริการที่มีคุณภาพ รวดเร็ว ทันตามกำหนดเวลา มีการทำงานปลอดภัยบรรลุข้อกำหนด ที่สำคัญของกระบวนการ

ขอบเขตของกระบวนงาน

๑. งานก่อสร้าง

- งานก่อสร้างและบูรณะถนน
- งานก่อสร้างและบูรณะสะพานและโครงการพิเศษ งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม และงานบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ
- งานก่อสร้างปรับปรุงบูรณะและซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างสาธารณะ
- งานขอตั้งงบประมาณประจำปี
- งานของบประมาณประสานงานกับฝ่ายผังเมือง
- งานกำหนดรายละเอียดข้อมูลสาธารณะ
- งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กรอบแนวคิด

ผู้รับบริการ	ความต้องการของผู้รับบริการ
ประชาชนในพื้นที่ตำบลบ้านบ่อ หน่วยงานราชการในตำบลบ้านบ่อ	การคมนาคม ขนส่งที่ดี
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	**ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย**
ประชาชนในพื้นที่ตำบลบ้านบ่อ หน่วยงานราชการในตำบลบ้านบ่อ	ประชาชนในเขตตำบลบ้านบ่อ มีการคมนาคม ขนส่งที่สะดวก

/ระเบียบ...

ระเบียบ/กฎ หมา

- พร

พ.ศ.๒๕๕๒ มาตร

ขั้นตอนการดำเนิ

๑. ค

๒. จ

๑ เดือน) จากสำนั

พื้นที่จังหวัดสมุทร

๓. ผู้

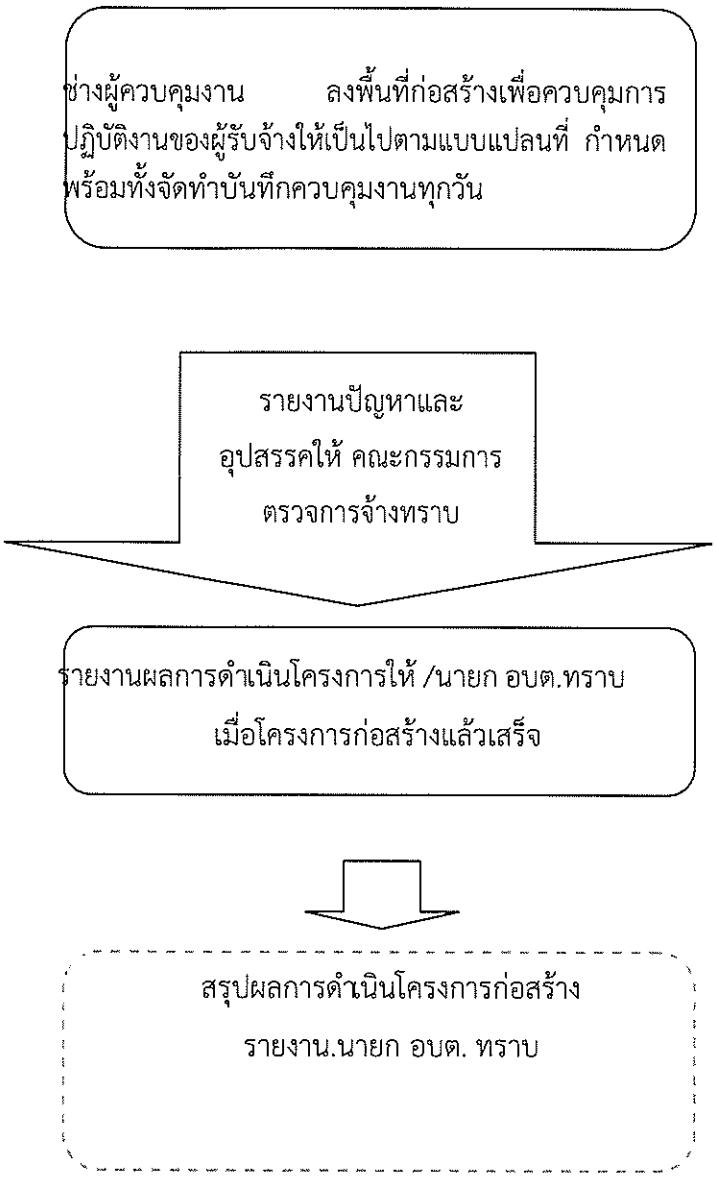
๔. เ

แก้ไขและ

เสนอพิจารณาให

ไม่ถู

แผนผังขั้นตอน (ต่อ)



/๒.งานออกแบบ...

๒. งานออกแบบและควบคุมอาคาร

- งานประเมินราคา
- งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร
- งานออกแบบและบริการข้อมูล
- งานสถาปัตยกรรม และมัณฑศิลป์งานวิศวกรรม
- งานออกแบบงานก่อสร้างที่มีผู้ยื่นขออนุญาตอาคารทุกประเภทที่ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ก่อสร้างถูกต้องตามแบบที่รับอนุญาตการประมาณราคาร่วมพิจารณากำหนดวางแผนงานงบประมาณ
- งานอื่นที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมาย

กรอบแนวคิด

ผู้รับบริการ	ความต้องการของผู้รับบริการ
ประชาชนในพื้นที่ตำบลบ้านบ่อ หน่วยงานราชการในตำบลบ้านบ่อ	ความถูกต้องรวดเร็ว
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	**ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย**
ประชาชนในพื้นที่ตำบลบ้านบ่อ หน่วยงานราชการในตำบลบ้านบ่อ	ความถูกต้อง รวดเร็ว

ระเบียบ/กฎ หมายที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ (ทุกฉบับ)

ขั้นตอนการดำเนิน งานขออนุญาตก่อสร้าง /ดัดแปลง/รื้อถอน (ใช้ระยะเวลาประมาณ ๔๕ วัน)

๑. ผู้ยื่นขอรับแบบฟอร์มการยื่นคำขอรับใบอนุญาตได้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ

หลักฐาน

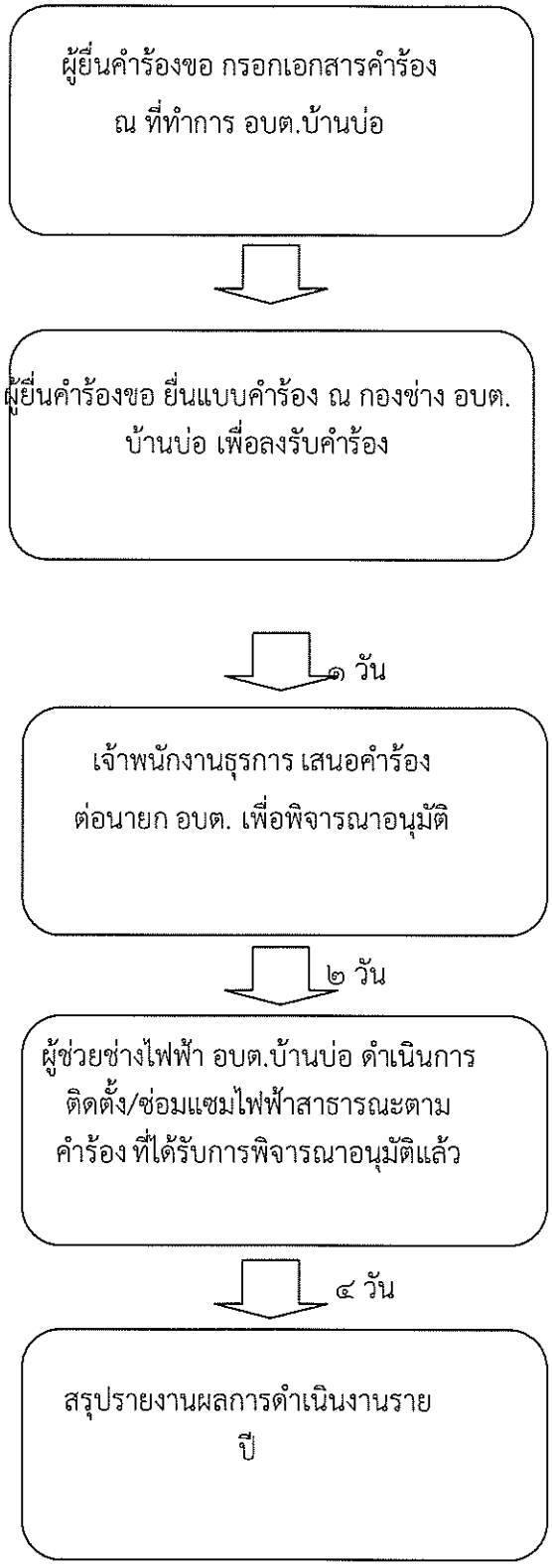
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ
- สำเนาโฉนดที่ดิน หรือเอกสารสิทธิ ๑ ฉบับ
- และเอกสารอื่นตามที่ อบต.กำหนด

๒. เจ้าพนักงานตรวจสอบหลักฐานพิจารณาเสนอ นายก.อบต ลงนาม

๓. ติดต่อผู้ยื่นคำร้องมารับใบอนุญาต

/แผนผังขั้นตอน...

แผนผังขั้นตอนการติดตั้ง/ซ่อมแซมโคมไฟฟ้าสาธารณะ



/๓.๒ขั้นตอน...

๓.๒ ขั้นตอนการดำเนินงานติดตั้งมิเตอร์น้ำ (ใช้ระยะเวลาประมาณ ๑๐ วัน)

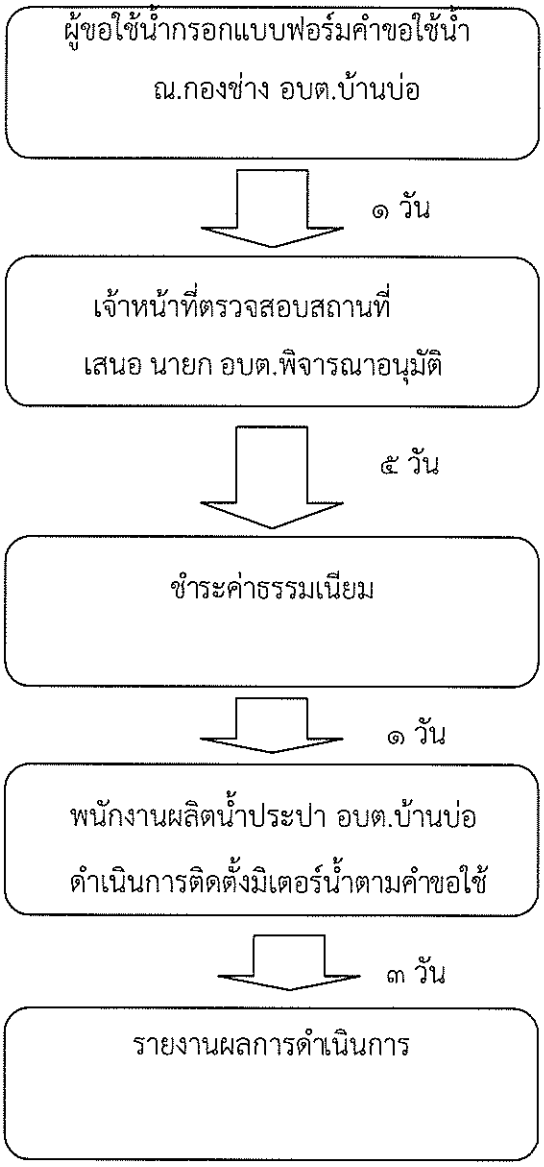
๑. ผู้ขอใช้น้ำกรอกแบบฟอร์มคำขอใช้น้ำ ณ กองช่าง อบต.บ้านบ่อ

๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่ เสนอ นายก อบต.พิจารณาอนุมัติ

๓. ชำระค่าธรรมเนียมตามที่ อบต.บ้านบ่อกำหนด

๔. พนักงานผลิตน้ำประปา อบต.บ้านบ่อ ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์น้ำตามคำขอ

แผนผังขั้นตอนการขอติดตั้งมิเตอร์น้ำ



/๔.งานผังเมือง...

๔. งานผังเมือง

- งานสำรวจและแผนที่
- งานวางผังพัฒนาเมือง
- งานควบคุมทางผังเมือง
- งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง กำหนดแนวเขตที่สาธารณะเพื่อการขอครอบครองสิทธิ์ในที่สาธารณะการบุกรุกที่ดิน ให้เป็นที่สาธารณะดูแลตรวจสอบที่สาธารณะสิ่งสาธารณูปการ เช่น ถนน ทางเท้า คันดินสะพาน ท่อระบายน้ำ
- งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

กรอบแนวคิด

ผู้รับบริการ	ความต้องการของผู้รับบริการ
ประชาชนในพื้นที่ตำบลบ้านบ่อ หน่วยงานราชการในตำบลบ้านบ่อ	มีที่ทำกินและที่อยู่อาศัย มีขอบเขตพื้นที่ชัดเจน
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	**ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย**
ประชาชนในพื้นที่ตำบลบ้านบ่อ หน่วยงานราชการในตำบลบ้านบ่อ	มีที่ทำกินและที่อยู่อาศัย

ระเบียบ/กฎ หมายที่เกี่ยวข้อง

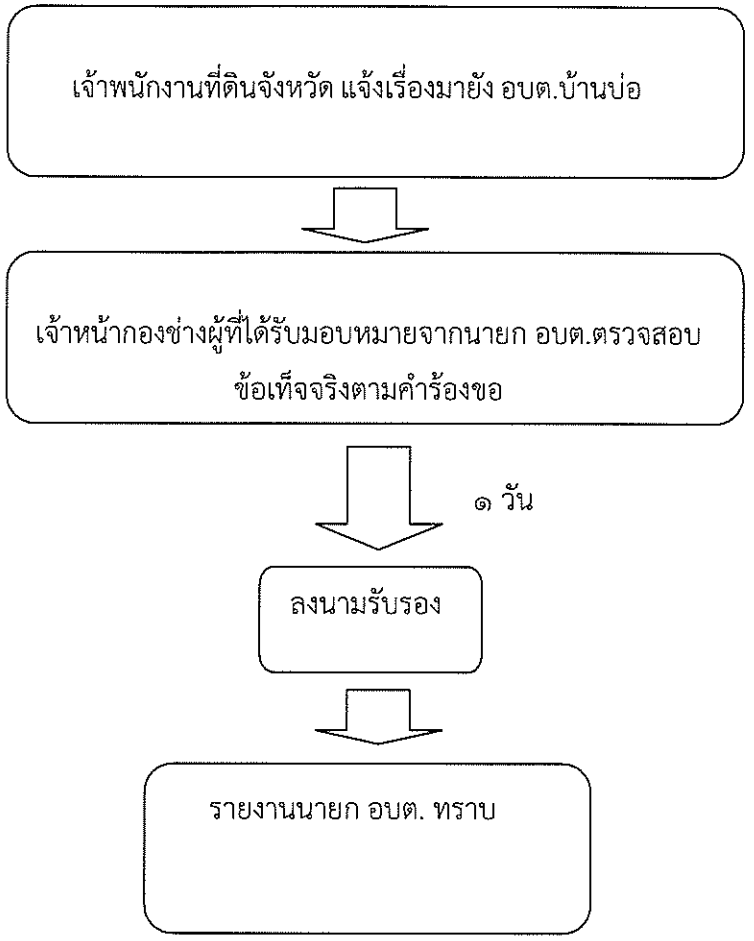
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๒๓ จนถึงปัจจุบัน

ขั้นตอนการดำเนินงานการชี้ระวังแนวเขต /การ รับรองแนวเขต (ใช้ระยะเวลาประมาณ ๑ วัน)

๑. เจ้าของที่ดินติดต่อเพื่อขอรังวัดที่สำนักงานที่ดิน ณ.สำนักงานที่ดินที่ตั้งอยู่
๒. เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรสาครแจ้งเรื่องมายัง อบต.บ้านบ่อ
๓. นายก อบต. มอบอำนาจเจ้าหน้าที่กองช่างดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง
๔. เจ้าพนักงานท้องถิ่นลงนามรับรองแนวเขตที่ดิน

/แผนผังขั้นตอน...

แผนผังขั้นตอนการชี้ระวังแนวเขต/การรับรองแนวเขต



การรายงานผลการดำเนินงาน

๑. งานก่อสร้างรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส

๒. งานออกแบบควบคุมอาคาร รายงานสรุปผลการดำเนินงานสิ้นปีงบประมาณ

๓. งานสาธารณูปโภค รายงานสรุปผลการดำเนินงานทุกไตรมาส หรือรายงานทันทีกรณีเกิดข้อร้องเรียนเร่งด่วน

๔. งานผังเมือง รายงานสรุปผลการดำเนินงานสิ้นปีงบประมาณ หรือรายงานทันทีกรณีเกิดข้อร้องเรียน