



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร (การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ) การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวิสัยของบุคลากรในหน่วยงาน

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ แนวนโยบายภาครัฐ โปร่งใส เป็นธรรม รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ ดังนี้

๑. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลังคน

การดำเนินการ

๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) และได้ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงานและกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ

๒. มีการจัดทำกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลพร้อมทั้ง วิเคราะห์ปัจจัยภายใน/ภายนอก (SWOT) ทั้งด้านตัวบุคคลและระดับองค์กร เชื่อมโยงเชื่อมกับวิสัยทัศน์ พันธกิจขององค์กร

๓. มีประกาศนโยบายด้านการบริหาร เกี่ยวกับประสิทธิภาพของทรัพยากรบุคคล แบ่งเป็นรายส่วนราชการและรายตำแหน่งเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานยิ่งขึ้น

๔. เมื่อมีตำแหน่งว่าง มีการขอใช้บัญชีและสรรหตามวงรอบ

๕. มีการจัดเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ คือกำหนด แผนการจัดการความรู้ในองค์กร KM Action Plan ของหน่วยงาน

๒. นโยบายด้านการสรรหาคัดเลือกบุคคลมาบรรจุและแต่งตั้ง

การดำเนินการ

๑. สรรหาคัดเลือกมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยวิธีสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก คัดเลือก และประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยยึดหลักคุณธรรม หลักนิติธรรม หลักความโปร่งใส ให้ความเป็นธรรมกับบุคคลที่เข้ารับการสรรหา

๒. การคัดเลือกเพื่อรับโอนพนักงานส่วนตำบล หรือข้าราชการประเภทอื่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ต้องมีหนังสือรับรองความประพฤติจากหน่วยงานต้นสังกัดเดิม

๓. เมื่อมีตำแหน่งว่าง มีการขอใช้บัญชีและสรรหตามวงรอบ

๓. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

การดำเนินการ

1. จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดังนี้
รอบที่ ๑ ให้ส่งข้อตกลงการปฏิบัติงาน ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔
2. ให้ส่งข้อตกลงการปฏิบัติงาน ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕

๔. นโยบายด้านการส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัย

การดำเนินการ

1. ประกาศคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ และมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ
2. จัดส่งพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อเข้ารับการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัยของพนักงานส่วนท้องถิ่น
3. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อมีการจัดอบรมให้ความรู้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัย

๕. นโยบายด้านการสรรหาคณบดี คนเก่ง

การดำเนินการ

1. การสรรหาคณบดีมาดำรงตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยยึดหลักความรู้ความสามารถ คือ พนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการบรรจุหรือแต่งตั้งเป็นผู้ผ่านการสอบแข่งขันโดยมีการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)
2. การคัดเลือกเพื่อรับโอนพนักงานส่วนตำบลมาดำรงตำแหน่งมีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง
3. การสรรหาคณบดีมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ มีการทดสอบวัดความรู้ความสามารถตามลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติของแต่ละตำแหน่ง
4. การตรวจสอบประวัติอาชญากรรมของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง

๖. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

การดำเนินการ

1. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖
2. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ตามแผนพัฒนาบุคลากร
3. จัดทำโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
4. จัดทำแผนการจัดการความรู้ในองค์กร KM Action Plan ของหน่วยงาน

๗. นโยบายด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

การดำเนินการ

1. การวางแผนการพัฒนาเพื่อการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งสำคัญ โดยยึดหลัก ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และผลงาน เพื่อการเตรียมความพร้อมกำลังคนคุณภาพของส่วนราชการ
2. กำหนดเกณฑ์มาตรฐานเพื่อคัดกรองคนดีคนเก่ง โดยพิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากการทำงาน จากประสบการณ์ในการทำงานในหน่วยงาน หรือพื้นที่ที่มีความจำเป็นสำหรับใช้เป็น ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่เมื่อจะดำรงตำแหน่งสำคัญของส่วนราชการ

๓. การจูงใจให้บุคลากรในส่วนราชการเกิดการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบ โดยตั้งใจปฏิบัติภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และสร้างผลงานที่เป็นที่ยอมรับ พร้อมกับเสนอตนในการสับเปลี่ยนหน้าที่ เพื่อให้ได้รับประสบการณ์ในการทำงานที่หลากหลาย

๔. ส่งเสริมให้ส่วนราชการวางแผนและกำหนดหลักเกณฑ์สำหรับการแต่งตั้ง ข้าราชการภายในที่ดำเนินการได้สอดคล้องและตรงตามหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสาครกำหนด

๕. การพิจารณาแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่าง ๆ โดยยึดถือความรู้ ความสามารถและประโยชน์สูงสุด และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลและคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสาครกำหนด

๘. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

การดำเนินการ

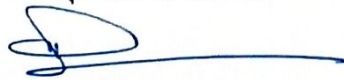
๑. จัดทำประกาศมาตรการให้รางวัลและบทลงโทษของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

๒. ปรับปรุงสภาพความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น

๓. จัดกิจกรรมสันทนาการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างได้ผ่อนคลายความเครียดจากการทำงาน เช่น กิจกรรมแข่งขันกีฬาประจำปี เป็นต้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔



(นายสมภพ เกลียวสินาค)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ