

ขอเชิญประชุม ประจำเดือนเมษายน 2565

เขียนโดย กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

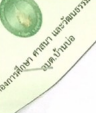
วันศุกร์ที่ 29 เมษายน 2022 เวลา 00:00 น.

ประชุมข้าราชการ พนักงาน และพนักงานจ้าง ประจำเดือนเมษายน 2565

สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ในวันศุกร์ ที่ 29 เดือนเมษายน พ.ศ. 2565 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ




กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
ศูนย์บ้านบ่อ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ
ที่ สค ๗๕๐๔/๕๐ วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุม ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๕

เรียน ข้าราชการ พนักงาน พนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ด้วยกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ มีข้อหาหรือข้อราชการ จะจัดประชุมเพื่อปรึกษาหารือข้อราชการในการปฏิบัติงานของกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จึงขอเชิญข้าราชการ พนักงาน และพนักงานจ้าง ในสังกัดกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ทุกคนเข้าร่วมประชุมใน วันศุกร์ที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(นางอัมมมา พิกัดศิริกุล)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดไ้บ้านบ่อ 
..... 

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบางซุด 
..... 

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดกระช้าว 
..... 

วาระการประชุม
วันศุกร์ ที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบ่อ
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ แจ้งการเปิดภาคเรียน
- ๑.๒ แนวทางการเปิดเรียน

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- ๓.๑ การจัดทำร่างหลักสูตรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ให้ครูนำร่างหลักสูตร
ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มาเข้าร่วมประชุม)
- ๓.๒ แนวทางการจัดทำแผนจัดประสบการณ์ ประจำเดือน
- ๓.๓ การจัดทำแผน ๕ ปี, การจัดทำแผนประจำปีการศึกษา, การจัดทำแผนประจำปี
งบประมาณ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- ๔.๑ การเตรียมความพร้อมก่อนเปิดการเรียนการสอน
 - ชุดนักเรียน
 - อุปกรณ์การเรียน
 - หนังสือเรียน
 - สื่อการเรียนการสอน
- ๔.๒ การจัดอาหารกลางวัน
 - แม่ครัว (ผู้รับจ้าง)
 - อุปกรณ์ (เครื่องครัว)
 - แนวทางในการจัดเตรียมอาหารกลางวัน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

- ๕.๑ การเตรียมความพร้อมด้านอาคารสถานที่
- ๕.๒ กิจกรรมต่าง ๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก



